



Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
INSPECȚIA MUNCII

Str. Matei Voievod nr. 14, cod poștal 021455, sector 2, București
Tel.: (021) 302.70.33 Fax: (021) 302.70.91
www.inspectmun.ro

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 38

Nr. 270/SSM/02.06.2011

Către,

ITM

În atenția doamnei/domnului Inspector Șef

În vederea unei abordări unitare, la nivel național, a modului de întocmire a dosarelor de cercetare și a proceselor verbale de cercetare, a fost elaborat „*Ghidul pentru întocmirea dosarului de cercetare a evenimentelor*”.

Cu prezenta adresă vă transmitem ghidul, în forma finală aprobată de conducerea Inspecției Muncii.

Ghidul va fi adus la cunoștința inspectorilor de muncă din cadrul serviciului control securitate și sănătate în muncă și va constitui o bază pentru selectarea actelor și documentelor necesare cercetării evenimentelor, precum și pentru întocmirea și redactarea procesului verbal de cercetare.

Cu deosebită considerație,

INSPECTOR GENERAL DE STAT

Dantes Nicolae BRATU





Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale
INSPECȚIA MUNCII

Str. Matei Voievod nr. 14, cod poștal 021455, sector 2, București

Tel.: (021) 302.70.33 Fax: (021) 302.70.91

www.inspectmun.ro

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 38

APROBAT,
INSPECTOR GENERAL DE STAT,

Dantes Nicolae BRATU



GHID

PENTRU ÎNTOCMIREA

DOSARULUI DE CERCETARE A EVENIMENTELOR

Din analiza dosarelor de cercetare a evenimentelor primite spre avizare de Inspectia Muncii s-a constatat că există moduri diferite în care sunt interpretate prevederile legislative din domeniul securității și sănătății în muncă, precum și faptul că apar diferențe foarte mari în ceea ce privește conținutul dosarelor de cercetare și în modul în care sunt elaborate procesele verbale de cercetare pentru evenimente similare.

Pentru o abordare unitară la nivel național, Inspectia Muncii își propune să stabilească care sunt cerințele minime în ceea ce privește conținutul dosarului de cercetare și modul în care se întocmește procesul verbal de cercetare, inclusiv conținutul capitolelor din acest proces verbal de cercetare.

De asemenea, sunt prevăzute cerințe pentru unele domenii de activitate din economia națională pentru care există reglementări specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, situație în care trebuie să se anexeze la dosarul de cercetare actele și documentele prevăzute în aceste reglementări.

Anexele de la 1 – 12 fac parte integrantă din prezentul ghid.

CAPITOLUL I

CERINȚE MINIME PRIVITOR LA CONȚINUTUL DOSARULUI DE CERCETARE A EVENIMENTULUI

Conform art. 123 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, modificate cu H.G. nr. 955/2010 (numite în continuare Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006):

- = filele dosarului se numerotează, se semnează de inspectorul care a efectuat cercetarea și se ștampilează cu ștampila inspectoratului;
- = se va menționa în opis numărul total de file conținut de dosarul și numărul de file pentru fiecare document anexat la dosar;
- = fiecare document, cu excepția procesului-verbal de cercetare, se identifică ca anexă;
- = paginile și spațiile albe se barează.

Alte cerințe privind actele emise de inspectoratul teritorial de muncă care efectuează cercetarea:

- = vor avea antet conform modelului transmis cu adresa IGS nr. 1773/20.09.2010;
- = redactarea se va face cu font Times New Roman, dimensiune de 14, cu spațiere la 1 rând;
- = formatul paginilor este A4, cu marginea stânga de 2,5 cm și celelalte margini de 1 cm.

În completarea prevederilor art. 122 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, dosarul de cercetare va cuprinde:

a) opisul actelor aflate în dosar,

Se va redacta conform modelului din Anexa nr. 2.

b) procesul-verbal de cercetare;

Se va întocmi respectându-se prevederile capitolului: „Întocmirea procesului verbal de cercetare și conținutul capitolelor”.

c) nota de constatare la fața locului, încheiată imediat după producerea evenimentului de către inspectorul de muncă, în cazul evenimentelor care se cercetează de către inspectoratul teritorial de muncă/Inspekția Muncii, conform competențelor, sau de către lucrătorul desemnat/serviciul intern de prevenire și protecție, iar în absența acestora, de serviciul extern de prevenire și protecție, în cazul evenimentelor a căror cercetare intră în competența angajatorului, și semnată de către angajator, care va cuprinde precizări referitoare la poziția victimei, existența sau inexistența echipamentului individual de protecție, starea echipamentelor de muncă, modul în care funcționau dispozitivele de protecție,

închiderea fișei de instruire individuală prin barare și semnătură, ridicarea de documente sau prelevarea de probe și orice alte indicii care pot clarifica toate cauzele și împrejurările producerii evenimentului;

Se va încheia imediat după producerea evenimentului de către inspectorul/inspectorii de muncă care au fost delegați să se prezinte la fața locului și se va redacta conform modelului din Anexa nr. 3.

c¹) nota de constatare la fața locului, întocmită de alte organe de cercetare abilitate și încheiată în prezența și cu participarea reprezentanților inspectoratului teritorial de muncă, care reprezintă piesă la dosar și înlocuiește nota prevăzută la lit. c). Nota de constatare nu se va întocmi în situațiile în care se menține o stare de pericol grav și iminent de accidentare, care nu permite accesul inspectorilor de muncă la locul evenimentului, argumentându-se acest fapt;

Pentru evenimentele de circulație, organele împuternicite să efectueze cercetarea trebuie să pună la dispoziția inspectoratelor teritoriale de muncă, la cererea acestora, în termen de 5 zile lucrătoare de la solicitare, un exemplar din procesul-verbal de cercetare la fața locului și orice alte documente existente, necesare cercetării. Cererea de solicitare se va redacta conform modelului din Anexa nr. 4.

Cazurile în care, din motive bine întemeiate, nu s-a putut încheia nota de constatare la fața locului, se va întocmi o notă în care vor fi expuse aceste motive, conform modelului din Anexa nr. 5.

d) schițe și fotografii referitoare la eveniment;

- schițele referitoare la eveniment vor fi însoțite de explicații;
- fotografiile referitoare la eveniment vor fi însoțite de explicații;
- după caz, se vor marca pe planșele foto:
 - = elementele la care se face referire în descrierile din procesul verbal de cercetare;
 - = poziția victimei și ale altor persoane în momentul producerii evenimentului.

e) declarațiile accidentaților, în cazul evenimentului urmat de incapacitate temporară de munca sau de invaliditate;

- declarațiile se vor lua pe formulare conforme cu modelul din Anexa 14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- fiecare declarație aflată la dosarul de cercetare va fi însoțită de o formă tehnoredactată, pentru a se evita eventualele confuzii datorate scrisului ilizibil, certificate ca fiind conforme cu originalul și semnate de către inspectorul care a efectuat cercetarea sau de către unul dintre membrii comisiei de cercetare;
- copii după documentele de identitate (carte de identitate, pașaport etc.) pentru victime;
- pentru cazurile prevăzute la art. 121 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, în situațiile în care dosarul de cercetare a evenimentului a fost întocmit inițial de comisia numită de angajator, la

completarea dosarului, pentru confirmarea celor declarate inițial, se vor lua declarații victimei, persoanelor implicate în eveniment și martorilor identificați în nota de constatare. De asemenea, se vor lua declarații și altor persoane care pot da informații considerate a fi necesare pentru situațiile în care există incertitudini în ceea ce privește stabilirea împrejurărilor și/sau cauzelor producerii evenimentului.

- pentru situațiile în care se reține în sarcina unui lucrător accidentat încălcarea unor reglementări legale, se vor formula întrebări la care acesta trebuie să răspundă în declarație pentru lămurirea aspectelor privind:
 - = activitatea desfășurată la momentul producerii evenimentului și dacă era în conformitate cu pregătirea și instruirea sa;
 - = activitatea desfășurată la momentul producerii evenimentului se făcea conform cu atribuțiile stabilite în fișa postului și/sau conform dispozițiilor primite din partea conducătorului locului de muncă sau unui șef ierarhic;
 - = instruirea primită, respectiv măsurile de securitate și sănătate în muncă care i s-au adus la cunoștință și care trebuiau respectate și dacă există persoane care au participat la instruire și care pot confirma conținutul materialelor predate;
 - = după caz, modul în care a utilizat mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
 - = după caz, modul în care a utilizat echipamentul individual de protecție acordat;
 - = după caz, dacă a utilizat corect dispozitivele de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor sau dacă au procedat la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a acestora;
 - = după caz, dacă a comunicat imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă care s-a aflat într-o relație de cauzalitate cu producerea evenimentului și despre care au avut motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea în muncă, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
 - = faptele, actele și/sau documentele, precum și martorii pe care acesta le poate invoca în apărarea sa, respectiv în motivarea faptelor sale;
 - = cine și cum a acordat primul ajutor după producerea evenimentului.
- pe parcursul cercetării, în situațiile în care se vor solicita completări la declarații, acestea se vor lua pe formulare conforme cu modelul din Anexa nr. 6.

f) declarațiile martorilor și ale oricăror persoane care pot contribui la elucidarea împrejurărilor și a cauzelor reale ale producerii evenimentului;

- declarațiile se vor lua pe formulare conforme cu modelul din Anexa 14 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- fiecare declarație aflată la dosarul de cercetare va fi însoțită de o formă tehnoredactată, pentru a se evita eventualele confuzii datorate scrisului ilizibil, certificate ca fiind conforme cu originalul și semnate de către inspectorul care a efectuat cercetarea sau de către unul dintre membrii comisiei de cercetare;
- copii după documentele de identitate (carte de identitate, pașaport etc.) pentru martori și celelalte persoane;

- pentru situațiile în care se reține în sarcina angajatorului sau unui lucrător încălcarea unor reglementări legale, se vor formula întrebări reprezentantului angajatorului sau lucrătorului respectiv pentru elucidarea împrejurărilor și cauzelor producerii evenimentului. De asemenea, întrebările vor viza faptele, actele și/sau documentele, precum și martorii pe care aceștia le pot invoca în apărarea lor, respectiv în motivarea faptelor lor;
- pentru situațiile în care există unele nelămuriri în ceea ce privește avizul dat de doctorul de medicina muncii (eventualele restricții) și prezența victimei la un loc de muncă în momentul producerii evenimentului, se va solicita un punct de vedere scris medicului de medicina muncii care a dat avizul;
- pe parcursul cercetării, în situațiile în care se vor solicita completări la declarații martorilor și ale oricăror altor persoane, acestea se vor lua pe formulare conforme cu modelul din Anexa nr. 6.

g) copii ale actelor și documentelor necesare, pentru elucidarea împrejurărilor și a cauzelor reale ale evenimentului;

Actele și documentele necesare și care trebuie să se găsească la dosarul de cercetare în copie pentru a determina împrejurările și cauzele producerii evenimentului, reglementările legale încălcate și răspunderile ce revin persoanelor implicate:

- după caz, capitolele sau desenele din proiectele de execuție a construcțiilor și a echipamentelor de muncă, după actele și documentele prin care au fost consemnate unele dintre fazele de execuție, și, după caz, după fișele din tehnologiile de fabricație elaborate, pentru construcțiile și echipamentele de muncă implicate în eveniment și/sau pentru procesul tehnologic în timpul desfășurării căreia s-a produs evenimentul;
- cărțile tehnice ale echipamentelor de muncă implicate în eveniment sau capitolele din acestea;
- evaluarea riscurilor realizată pentru locul de muncă sau pentru activitatea în timpul desfășurării căreia s-a produs evenimentul;
- planul de prevenire și protecție compus din măsuri tehnice, sanitare, organizatorice și de alta natura, bazat pe evaluarea riscurilor;
- fișele de post pentru victimă/victime și persoanele implicate, identificate pe parcursul cercetării evenimentului;
- instrucțiuni proprii elaborate pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă pentru activitatea/activitățile desfășurate de victimă/victime. Se admit la dosar instrucțiunile proprii pentru care angajatorului sau reprezentantului său legal certifică în „PROCESUL VERBAL DE PREDARE – PRIMIRE DOCUMENTE” (Anexa nr. 8) faptul că documentul pus la dispoziția inspectorului de muncă a fost elaborat pentru întreprinderea și/sau unitatea, nominalizând persoana care l-a elaborat și data elaborării, dacă a fost aprobat și dacă a fost utilizat în cadrul procesului de instruire;
- documentele care dovedesc că s-a asigurat și s-a controlat cunoașterea și aplicarea de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și de protecție stabilit, precum și a prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă;

- evidența zonelor cu risc ridicat și specific prevăzute la art. 7 alin. (4) lit. e) din Legea nr. 319/2006, pentru situațiile în care evenimentul s-a produs într-o astfel de zonă;
- după caz, măsurile stabilite în urma evaluării riscurilor în zonele cu risc ridicat și specific și modul în care au fost realizate;
- documentele care atestă că s-a asigurat funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, pentru echipamentele de muncă implicate, și, după caz, documentele care atestă că s-a asigurat funcționarea instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor tehnologice;
- modul în care s-au asigurat echipamente individuale de protecție pentru victime și celelalte persoane implicate;
- tematicile întocmite pentru instruirea introductiv generală, la locul de muncă și periodică;
- instrucțiunile proprii prin care s-a stabilit intervalul dintre două instruirii periodice;
- măsurile luate pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, respectiv:
 - = stabilirea legăturilor necesare cu serviciile specializate, îndeosebi în ceea ce privește primul ajutor, serviciul medical de urgență, salvare și pompieri;
 - = desemnarea lucrătorilor care aplică măsurile de prim ajutor, de stingere a incendiilor și de evacuare a lucrătorilor;
 - = instruirea acestor lucrători și dotarea cu echipament adecvat mărimii și/sau riscurilor specifice întreprinderii și/sau unității.
- copie a diplomei, adeverinței sau certificatului de calificare a victimei;
- după caz, copie a autorizației, în cazul în care victima desfășura o activitate care necesita autorizare;
- documente din care să rezulte că accidentatul era în timpul procesului de muncă ori în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu, precum și în locul stabilit pentru îndeplinirea acestor îndatoriri de serviciu, respectiv fișe de pontaj, condici de prezență sau alte documente;
- organigrama întreprinderii/unității pentru determinarea posibilelor responsabilități. În situațiile în care nu există, se pot determina posibilele responsabilități din fișele de post;
- procesul verbal încheiat după producerea evenimentului, în condițiile prevăzute la art. 111 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- dosarul de cercetare a evenimentului, în situația în care s-a soldat inițial cu incapacitate temporară de muncă;
- avizul inspectoratului teritorial de muncă prin care s-a avizat dosarul de cercetare a evenimentului soldat inițial cu incapacitate temporară de muncă;
- formularul pentru înregistrarea accidentului de muncă, FIAM;
- în situația în care există, contractele de prestări de servicii sau alt tip de contracte încheiate între părți, precum convenția încheiată în domeniul securității și sănătății în muncă.

După caz, se vor anexa orice alte acte și documente, considerate ca fiind necesare pentru cercetarea evenimentului, cum ar fi:

- expertiza tehnică, întocmită cu ocazia cercetării evenimentului, conform prevederilor art. 119 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.
 - = Comisia de cercetare sau inspectorul care efectuează cercetarea și care dispune efectuarea expertizei stabilește obiectul acesteia și formulează întrebările la care trebuie să răspundă raportul de expertiză;
 - = Expertul este numit de comisia de cercetare sau inspectorul care efectuează cercetarea. Adresa de solicitare pentru efectuarea expertizei va fi conform modelului din Anexa nr. 10.
 - = Comisia de cercetare sau inspectorul care efectuează cercetarea fixează un termen la care sunt chemați angajatorul/angajatorii și expertul. La termenul fixat se aduce la cunoștința obiectul și întrebările formulate și li se pune în vedere că au dreptul să facă observații cu privire la întrebările formulate și ca pot cere modificarea sau completarea lor. Se stabilește termenul în care urmează a fi finalizată expertiza.
 - = Expertiza se efectuează în baza materialelor și datelor puse la dispoziție sau indicate de către comisia de cercetare sau inspectorul care efectuează cercetarea. Celui însărcinat cu efectuarea expertizei nu i se pot delega și nici acesta nu-și poate însuși atribuții de organ de control. Expertul însărcinat cu efectuarea lucrării, dacă socotește ca materialele puse la dispoziție ori datele indicate sunt insuficiente, comunică aceasta comisiei de cercetare sau inspectorului care efectuează cercetarea, în vederea completării lor.
 - = Operațiunile și concluziile expertizei se consemnează într-un raport. Raportul de expertiza cuprinde:
 - a) partea introductivă, în care se arată instituția și temeiul legal în baza căruia s-a dispus efectuarea expertizei, data când s-a dispus efectuarea acesteia, numele și prenumele expertului, data și locul unde a fost efectuată, data întocmirii raportului de expertiza, obiectul acesteia și întrebările la care expertul urma să răspundă, materialul pe baza căruia expertiza a fost efectuată și dacă persoanele care au participat la aceasta au dat explicații în cursul expertizei;
 - b) descrierea în amănunt a operațiilor de efectuare a expertizei, obiecțiile sau explicațiile persoanelor implicate în eveniment, precum și analiza acestor obiecții ori explicații în lumina celor constatate de expert;
 - c) concluziile, care cuprind răspunsurile la întrebările puse și părerea expertului asupra obiectului expertizei.

În situația în care comisia de cercetare sau inspectorul care efectuează cercetarea constată că expertiza nu este completă, respectiv nu a răspuns la toate întrebările, dispune efectuarea unui supliment de expertiza de către același expert. De asemenea, dacă se consideră necesar, se cere expertului formularea unor precizări suplimentare în scris ori se dispune chemarea lui spre a da explicații asupra raportului de expertiza. Orice alte precizări sau explicații formulate de expert în afara raportului de expertiză vor fi consemnate într-un proces verbal

semnat de expert și de membrii comisiei de cercetare sau inspectorul care efectuează cercetarea .

- copie după capitolul sau fascicolul din cartea echipamentului /echipamentelor de muncă implicat/implicate în producerea evenimentului în care se face referință la modul de lucru sau la sistemele de protecție care fac parte;
- procesele verbale de punere în funcțiune, procesele verbale de verificare pentru situațiile în care în eveniment sunt implicate echipamente de muncă aflate sub incidența unor reglementări speciale. De asemenea, o copie după cercetarea efectuată de organismul de inspecție al instituției de reglementare când această instituție are atribuții de control și cercetare;
- înregistrarea rezultatelor verificărilor periodice efectuate de persoane competente pentru echipamentele de muncă implicate în producerea evenimentului, în conformitate cu art. 5 din HG 1146/2006;
- înregistrări ale aparaturii de măsură și control aflate pe fluxul tehnologic, relevante pentru determinarea cauzei producerii evenimentului.

După caz, se vor anexa și alte acte și documente considerate ca fiind necesare în cazul cercetării evenimentelor:

- care s-au produs în activitatea de exploatare forestieră:
 - = schița parchetului cu împărțirea în postațe și secțiuni, care explică modul de lucru în fiecare postață în parte;
 - = proces verbal de predare a parchetului forestier din partea ocolului silvic către societatea care efectuează exploatarea;
 - = autorizație de exploatare a parchetului forestier eliberată de ocolul silvic către societatea care efectuează exploatarea;
 - = act de punere în valoare a masei lemnoase exploatare;
 - = atestat de exploatare al societății care efectuează exploatarea eliberat de Asociația Forestierilor din România;
 - = după caz, documente a căror existență o fost prevăzută în instrucțiunile proprii elaborate de angajator și se poate probata existența lor:
 - » procesul tehnologic de execuție a lucrărilor din parchetul de exploatare, cu capitolul de lucrări pregătitoare pentru securitatea muncii (exemplu: eliminarea iescarilor, a arborilor aninați, amenajarea platformei primare, amenajarea drumurilor de scos-apropiat lemnul etc.);
 - » autorizarea parchetului forestier din punct de vedere a securității muncii de către o comisie numită de societatea care efectuează exploatarea;
 - » decizie scrisă de depozitarea sigură și parcare a uneltelor (ferăstraie mecanice) și utilajelor forestiere (tractoare, TAF-uri);
 - » proces verbal de autorizare și darea în exploatare a drumurilor de colectare cu tractoarele, întocmit de comisia de autorizare.
- care s-au produs în activitatea de minerit:
 - = controlul locurilor de muncă și al traseelor de aeraj;
 - = monitorizarea gazelor de mină;
 - = respectarea prevederilor Legii nr. 126/1995 privind materiile explozive.

- în care sunt s-a constatat expunerea la agenți chimici periculoși (ACP):
 - = lista substanțelor și preparatelor chimice periculoase (SPCP), așa cum a fost furnizată la inspectoratul teritorial de muncă, conform Legii nr. 360/2003 și fișa cu date de securitate (FDS) aferentă fiecăruia;
 - = informații despre proprietățile substanțelor și preparatelor chimice periculoase, altele decât cele din lista menționată mai sus, care au fost folosite de angajator și la care au fost expuși lucrătorii implicați în eveniment,
- care s-au produs în activitatea de construcții civile:
 - = planul de securitate și sănătate al șantierului, precum și planurile proprii de securitate și sănătate în muncă ale antreprenorului și subantreprenorilor;
 - = documentul privind desemnarea coordonatorului în materie de securitate și sănătate pe durata elaborării proiectului lucrării și pe durata realizării lucrării;
 - = întocmirea și comunicarea declarației prealabile inspectoratului teritorial de muncă pe raza căruia se desfășoară lucrările;
 - = după caz, documentul privind nominalizarea managerul de proiect;
 - = documente din care să rezulte cine este beneficiarul lucrării, antreprenorul general și subantreprenorii, proiectanții și obligațiile acestora privind securitatea și sănătatea în muncă (contracte, convenții etc.);
 - = după caz, copii după paginile din registrul de coordonare care pot oferi informații sugestive privind cercetarea.
- care s-au produs în activitatea de transport marfă sau persoane:
 - = cartea de identificare a autovehiculului;
 - = anexa certificatului de înmatriculare;
 - = permisului de conducere
 - = certificatul sau atestatului profesional, după caz, pentru conducătorii auto care conduceau autovehicule în momentul producerii evenimentului;
 - = licența de transport;
 - = contractul de transport,
 - = foaia de parcurs sau ordinul de deplasare (aceste documente trebuie să conțină mențiunile angajatorului referitoare la starea tehnică a autovehiculului la plecarea în cursa conform art. 27 din Regulamentul de aplicare a O.U.G. 195/2002);
 - = certificatul ADR pentru situațiile în care se transportă mărfuri periculoase;
 - = diagrama cronotahograf (pentru date despre regimul de viteză din momentul impactului, timpii de conducere și odihnă ai conducătorilor auto până la momentul producerii impactului, conform O.G. 37/2007;

De asemenea, la dosarul de cercetare a evenimentului trebuie să se anexeze:

- decizie, conformă modelului din Anexa nr. 1, prin care inspectorul general de stat/inspectorul șef a numit comisia/inspectorul de muncă care efectuează cercetarea evenimentului;

- corespondența cu alte instituții/unități în vederea obținerii actelor necesare cercetării evenimentului;
- după caz, adresele întocmite conform modelului din Anexa nr. 7, prin care inspectoratul teritorial de muncă a solicitat, argumentat și în termen, Inspecției Muncii prelungirea termenului de cercetare pentru situații cum ar fi cele în care este necesară eliberarea certificatului medico-legal sau, după caz, a raportului de expertiză ori de constatare medico-legală, prelevarea de probe sau efectuarea de expertize;
- după caz, adresele prin care Inspecția Muncii a aprobat prelungirea termenului de cercetare;
- după caz, procesul verbal de sistare parțială/ totală a activității sau de oprire din funcțiune a echipamentelor de muncă și procesul verbal de constatare și sancționare a contravențiilor încheiate cu ocazia constatării efectuate la fața locului, imediat după producerea evenimentului;
- după caz, orice act emis de inspectoratul teritorial de muncă în care au fost prevăzute măsuri imediate după producerea evenimentului pentru ca angajatorul să își poată relua activitatea la locul producerii evenimentului în condiții de securitate a lucrătorilor;
- după caz, răspunsul angajatorului privitor la măsurile luate de pentru reluarea activității după producerea evenimentului, în condiții de securitate a lucrătorilor.

Documentele emise/elaborate de/pentru angajator, menționate mai sus și considerate ca fiind necesare cercetării, vor fi solicitate în copie sau original angajatorului/angajatorilor implicați în eveniment. La primirea lor se va încheia un proces verbal de predare – primire, conform modelului din Anexa nr. 8, în care se va menționa pentru fiecare document:

- = că este conform cu originalul;
- = numărul de file;
- = emitentul documentului (lucrător desemnat, serviciu intern /extern de prevenire și protecție);
- = dacă a fost sau nu aprobat pentru utilizare în cadrul societății;
- = alte observații.

Acest proces verbal de predare – primire se va întocmi într-un singur exemplar, și se va completa pe măsură ce angajatorul pune la dispoziția inspectoratului teritorial de muncă documentele solicitate. Se va semna la final de inspectorul de muncă care a efectuat cercetarea.

h) copii ale certificatului constatator sau oricăror alte autorizații în baza cărora angajatorul își desfășoară activitatea;

Se va anexa, în copie, ultimul certificat constatator eliberat în baza Legii nr. 359/2004 sau în baza Legii nr. 319/2006 și Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.

i) copii ale fișei de identificare a factorilor de risc profesional și ale fișei de aptitudine, întocmite potrivit prevederilor legale;

Se va/vor anexa la dosar, în copie, ultima/ultimele fișă/fișe de aptitudini completate de către medicul de medicina muncii, conform legii.

Se va menționa dacă a fost anexată o copie a ultimei fișe de aptitudini completate de către medicul de medicina muncii la fișă/fișele de instruire individuală a/ale victimei/victimelor aflată la conducătorul locului de muncă, conform art. 81, alin. (4) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, și se va anexa la dosar lângă fișa de instruire individuală.

j) copii ale contractelor individuale de munca ale victimelor;

Se vor anexa la dosar, pentru fiecare contract de muncă:

- = actul adițional prin care s-a schimbat felul muncii sau locul de muncă;
- = Fișa postului - care este anexă la contractul de muncă.

k) copii ale fișelor de instruire individuală în domeniul securității și sănătății în munca ale victimelor;

Inspectorul de muncă care efectuează cercetare sau un membru al comisiei de cercetare va închide fișă/fișele de instruire individuală pentru victima/victimele care a/au decedat în urma producerii evenimentului, va trece data la care a făcut închiderea, numele în clar și va semna fișele. De asemenea, va bara paginile și spațiile necompletate.

l) concluziile raportului de constatare medico-legală, în cazul accidentului mortal;

Probarea vătămarilor violente ale organismului suferite de către victime se face în baza constatărilor (concluziilor) preliminare emise de instituțiile de medicină legală. Cererea de solicitare a constatărilor, concluziilor preliminare va respecta cerințele adresei DCSSM nr. 901/07.07.2010 și va se va redacta conform modelului din Anexa nr. 9.

În cazuri bine justificate, se poate solicita Inspecției Muncii ca cercetarea unui eveniment să se încheie numai în baza raportului de constatare medico-legală cu concluzii finale, emis de instituțiile de medicină legală;

m) copie a hotărârii judecătorești prin care se declara decesul, în cazul persoanelor date dispărute;

Până la emiterea hotărârii judecătorești prin care se declară decesul și înregistrarea la inspectoratul teritorial de muncă, dosarul de cercetare întocmit după producerea evenimentului va fi păstrat la inspectorat;

n) copii a certificatelor de concediu medical, în cazul accidentului urmat de incapacitate temporară de munca;

o) copie a deciziei de încadrare într-un grad de invaliditate, în cazul accidentului urmat de invaliditate;

Decizia de încadrare într-un grad de invaliditate va fi înregistrată la inspectoratul teritorial de muncă Termenul pentru finalizarea cercetării prevăzut la art. 121, alin (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006 începe de la data înregistrării deciziei de invaliditate la inspectoratul teritorial de muncă.

p) copii ale actelor/documentelor emise/completate de unitățile sanitare care au acordat asistență medicală victimelor, inclusiv asistență medicală de urgență, din care să rezulte data și ora când accidentatul s-a prezentat pentru consultație, precum și diagnosticul.

Se vor anexa copii ale actelor/documentelor emise/completate de unitățile sanitare pentru orice persoană implicată în eveniment, care s-a prezentat la o unitate sanitară și a fost înregistrată pentru că i s-a acordat asistență medicală.

q) copie a procesului-verbal de cercetare la fata locului, încheiat de serviciile poliției rutiere, în cazul accidentelor de circulație pe drumurile publice.

Se vor solicita serviciilor poliției rutiere: procesul-verbal de cercetare la fata locului, precum și orice alte documente necesare cercetării: copii de pe declarații, foaia de parcurs, ordin de deplasare, schițe, planșe foto, eventuale expertize. Cererea de solicitare se va redacta conform modelului din Anexa nr. 4.

Notă:

Se va transmite Inspecției Muncii, spre avizare, dosarul de cercetare original întocmit de inspectoratul teritorial de muncă, conform prevederilor art. 126, alin (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.

Dosarul de cercetare a evenimentului va fi transmis Inspecției Muncii însoțit de adresă de înaintare conformă modelului prevăzut în Anexa nr. 11.

În situațiile în care se va completa dosarul de cercetare a evenimentului și se va modifica procesul verbal de cercetare sau se vor aduce unele modificări procesului verbal de cercetare, conform respingerii sau observațiilor dispuse prin avizul dat de Inspecția Muncii, dosarul de cercetare și/sau procesul verbal de cercetare vor fi transmise Inspecției Muncii însoțite de adresă de înaintare conformă modelului prevăzut în Anexa nr. 12.

CAPITOLUL II

CERINȚE MINIME PENTRU ÎNTOCMIREA PROCESULUI VERBAL DE CERCETARE ȘI CONȚINUTUL CAPITOLELOR

Cerințe pentru redactarea procesului verbal de cercetare:

- = antet conform modelului transmis cu adresa IGS nr. 1773/20.09.2010;
- = va avea număr de înregistrare;
- = nu se redactează față-verso;
- = redactarea se va face cu font Times New Roman, dimensiune de 14, cu spațiere la 1 rând;
- = formatul paginilor este A4, cu marginea stânga de 2,5 cm și celelalte margini de 1 cm.

Conform art. 128 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, procesul-verbal de cercetare a evenimentului trebuie să conțină următoarele capitole, care vor avea următorul conținut:

a) data încheierii procesului-verbal;

Se vor indica: ziua, luna, anul

b) numele persoanelor și în ce calitate efectuează cercetarea evenimentului;

Se vor indica:

- decizia emisă de inspectorul general de stat/inspectorul șef, prin care a fost numită/numit comisia/inspectorul de muncă pentru cercetarea evenimentului;
- prevederile legale potrivit cărora persoanele sunt îndreptățite să efectueze cercetarea, respectiv articolele din Legea nr. 108/1999 și Legea nr. 319/2006 precum și cele din cap. VII din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.

Pentru accidentele cu incapacitate temporară de muncă, în urma căruia a intervenit invaliditate confirmată, la prevederile legale potrivit cărora persoanele sunt îndreptățite să efectueze completarea dosarului de cercetare și să întocmească un nou proces verbal de cercetare se va preciza:

- decizia asupra capacității de muncă: nr. și data emiterii ei (cu trimitere la anexa din dosarul de cercetare);
- temeiul legal potrivit cărora persoanele sunt îndreptățite să completeze dosarul de cercetare și să întocmească un nou proces-verbal de cercetare bazat pe dosarul astfel completat, respectiv art. 121 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006.

c) perioada de timp și locul în care s-a efectuat cercetarea;

Se vor menționa:

- intervalele de timp în care s-a efectuat cercetarea;
- motivele pentru care s-a solicitat prelungirea termenului de cercetare, conform art. 120, alin. (2) și alin (4) și art. 129, alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
- corespondența purtată cu Inspekția Muncii privitor la prelungirea termenului de cercetare (cu trimiteri la anexele din dosarul de cercetare);
- orice alte demersuri întreprinse către instituții sau operatori economici pentru eliberarea certificatului medico-legal, prelevarea de probe sau efectuarea de expertize (cu trimiteri la anexele din dosarul de cercetare).

d) obiectul cercetării;

Obiectul cercetării se enunță conform prevederilor art. 114 din Normele metodologice de aplicare Legii nr. 319/2006

e) data și ora producerii evenimentului;

Se vor indica:

- data și ora producerii evenimentului;
- data decesului, conform prevederilor art. 129 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006.

f) locul producerii evenimentului;

Se va prezenta pe scurt, locul producerii evenimentului

În cazul accidentelor de circulație se va preciza locul producerii evenimentului ținând cont de procesul verbal de constatare la fața locului întocmit de serviciile de poliție rutieră (cu trimitere la anexa din dosarul de cercetare).

g) datele de identificare a angajatorului la care s-a produs evenimentul, numele reprezentantului sau legal;

- Se vor identifica angajatorii la care sunt/au fost angajate victima/victimele:
 - = Denumirea societății:.....
 - = Reprezentantul legal.....
 - Domiciliat în, Str.....
 - Nr. ..., Bl., Sc. ..., Ap. ..., Sector CNP.....
 - = Forma juridică.....
 - = Numărul și data înregistrării la Registrul Comerțului
 - = C.U.I.....
 - = Forma de proprietate:.....
 - = Adresă sediu: Județul..... Localitatea.....
 - Str..... Nr., Bl., Sc. , Ap., Sector ...
 - = Adresă punct de lucru: Județul..... Localitatea.....
 -Str.....Nr.....,Bl.....,Sc.....,Ap.....,Sector
 - = Activitatea desfășurată la punctul de lucru

-
- = Telefon / fax:
- = Numărul total de angajați:.....
- = Activități desfășurate: denumire activitate principală.....Cod CAEN.....
- denumire activitate secundară.....
- Cod CAEN.....(pentru cazurile în care evenimentul s-a produs în situația desfășurării unei activități secundare)
- = Documentul prin care s-a certificat autorizarea de funcționare din punct de vedere al securității și sănătății în munca pentru activitățile desfășurate:
- se vor identifica, în același mod, și ceilalți angajatorii implicați în eveniment, chiar dacă lucrătorii acestora nu au suferit vătămări soldate cu incapacitate temporară de muncă, invaliditate sau deces (exemplu: conducători auto);
- pentru domeniul construcțiilor se vor identifica, după caz: beneficiarul, managerul de proiect, proiectantul, lucrătorii independenți.

Pe măsură ce se face consemnarea datelor de identificare, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare de unde au fost preluate.

h) datele de identificare a accidentatului/accidentaților;

Se vor indica, pentru toate victimele:

- numele, prenumele, cetățenia, CNP, vârsta, starea civilă, numărul de copii minori, domiciliul, locul de muncă la care este încadrat, profesia de bază, ocupația în momentul accidentării, vechimea în muncă, în funcție sau în meserie și la locul de muncă, data efectuării ultimului instructaj în domeniul securității și sănătății în muncă;
- autorizarea pe care o deținea și instituția care a emis-o (exemplu: activitatea de macaragiu autorizată conform prescripțiilor ISCIR, activitatea de agent de pază autorizată conform Legii nr. 333/2003, activitatea de artificier sau pirotehnist precum și activitățile care implică deținerea, manipularea, prepararea, transportul, utilizarea, depozitarea, distrugerea materiilor explozive autorizate conform Legii nr. 126/1995, certificatul profesional ADR în cazul transportului de mărfuri periculoase). Dacă în momentul accidentării, desfășurau o activitate pentru care este necesară autorizarea și nu s-a putut face proba existenței acesteia, se va face menționa această situație ca neconformitate;
- avizele medicale necesare locului de muncă și/sau activității pe care a/au desfășurat-o victima/victimele (apt lucru la înălțime, apt psihologic);
- pentru evenimentele de circulație se va menționa că activitatea de conducător auto sau șofer (conform cu clasificarea COR), se realiza în completarea celorlalte sarcini de muncă, și că, în momentul producerii evenimentului, contractul individual de muncă a fost încheiat pentru altă funcție/meserie (agent vânzări, sondor, economist, manager etc.);

Pe măsură ce vor fi consemnate datele de identificare, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare de unde au fost preluate.

i) descrierea detaliată a locului, echipamentului de muncă, a împrejurărilor și modului în care s-a produs evenimentul;

i.1) descrierea detaliată a locului producerii evenimentului

Se va descrie detaliat locul producerii evenimentului (amplasare, distanțe, vecinătăți etc.)

În cazul accidentelor de circulație se va face descrierea locului producerii evenimentului ținând cont de procesul verbal de constatare la fața locului întocmit de serviciile de poliție rutieră.

Pe măsură ce se face descrierea locului producerii evenimentului, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare care certifică aspectele descrise.

i.2) descrierea detaliată a echipamentului de muncă

Se va completa explicit pentru fiecare echipament de muncă implicat în eveniment:

- număr de inventar sau de identificare - după caz;
- pentru situațiile în care echipamentul a fost realizat de angajator pentru utilizare în întreprinderea sa, se va menționa proiectul de execuție, documentația pentru executarea și implementarea tehnologică a echipamentului. După caz, aceste documente vor fi anexate la dosarul de cercetare ca anexe;
- pentru situațiile în care echipamentul a fost achiziționat de angajator pentru utilizare în întreprinderea sa, se va menționa existența instrucțiunilor și informațiilor de siguranță în limba română conform prevederilor legale. După caz, aceste documente vor fi anexate la dosarul de cercetare ca anexe;
- principalele caracteristici tehnice, de funcționare și de gabarit;
- starea sistemelor și dispozitivelor de securitate;
- fișele de lucru prevăzute cu date referitoare la securitate și sănătate privind:
 - = condițiile de folosire a echipamentelor de muncă;
 - = situațiile anormale previzibile;
 - = concluziile care pot fi trase, acolo unde este cazul, din experiența acumulată în urma utilizării echipamentelor de muncă;
- existența autorizației de funcționare și, după caz, a celei de verificare tehnică, pentru echipamentele de muncă care intră sub incidența unor reglementări speciale (ISCIR, RAR, ARR etc.);
- dacă echipamentele de muncă corespund constructiv mediului în care funcționează (exploziv, grizutos etc.).

Pentru situațiile în care au fost identificate materii prime/intermediare/produse finite care au fost implicate în producerea evenimentului, se vor menționa: proprietățile fizico-chimice, caracteristicile de inflamabilitate și explozivitate, precum și orice alte date despre acestea, considerate ca fiind semnificative la stabilirea cauzelor producerii evenimentului

Pentru autovehiculele implicate într-un eveniment se va menționa:

- număr de circulație;
- număr identificare autovehicul – permanent;
- data expirării inspecției tehnice periodice (ITP).

Pe măsură ce se face descrierea echipamentului de muncă, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare care certifică aspectele descrise.

i.3) descrierea detaliată a împrejurărilor

Pe măsură ce se face descrierea detaliată a împrejurărilor, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare care certifică aspectele descrise.

i.4) descrierea detaliată a modului în care s-a produs evenimentul

Pentru un eveniment de circulație descrierea se poate face analizându-se:

- procesul verbal de constatare la fața locului întocmit de către IJP, schița producerii evenimentului, planșe fotografice, declarații etc.
- diagrama cronotahograf, în cazul pentru autovehiculele de transport marfă de peste 3,5 tone sau persoane cu mai mult de 9 locuri implicate în eveniment, pentru aprecierea regimului de viteză în momentul impactului, precum și pentru timpii de conducere și odihnă ai conducătorilor auto până la momentul producerii impactului.

Pe măsură ce se face descrierea detaliată a modului în care s-a produs evenimentul, se vor face trimiteri la anexele din dosarul de cercetare care certifică aspectele descrise.

j) urmările evenimentului și/sau urmările suferite de persoanele accidentate;

Se vor descrie:

- urmările pentru toate persoanele care au suferit o accidentare ca urmare a producerii evenimentului;
- în toate cazurile se vor menționa și avariile suferite de echipamentele de muncă implicate în eveniment.

Consemnarea urmărilor evenimentului și/sau urmărilor suferite de persoanele accidentate, se va face cu trimiteri la anexele din dosarul de cercetare de unde au fost preluate.

k) cauza producerii evenimentului;

Faptele care sunt considerate ca fiind cauza producerii evenimentului se pot reține în sarcina unui lucrător numai în cazul în care angajatorul a făcut dovada că și-a respectat obligația de a implementa măsurile prevăzute la art. 7, alin. (1) și (2), respectiv:

- a) asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;*
- b) prevenirea riscurilor profesionale;*
- c) informarea și instruirea lucrătorilor;*
- d) asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în munca.*

în condițiile în care s-a ținut seama de modificarea condițiilor, și pentru îmbunătățirea situațiilor existente, în conformitate cu principiile generale de prevenire menționate la art. 7, alin. (3):

- a) evitarea riscurilor;*
- b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;*
- c) combaterea riscurilor la sursă;*

- d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea posturilor de munca, alegerea echipamentelor de munca, a metodelor de munca și de producție, în vederea reducerii monotoniei muncii, a muncii cu ritm predeterminat și a diminuării efectelor acestora asupra sănătății;
- e) adaptarea la progresul tehnic;
- f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;
- g) dezvoltarea unei politici de prevenire coerente care să cuprindă tehnologiile, organizarea muncii, condițiile de munca, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de munca;
- h) adoptarea, în mod prioritar, a măsurilor de protecție colectivă față de măsurile de protecție individuală;
- i) furnizarea de instrucțiuni corespunzătoare lucrătorilor.

În formularea cauzei se vor elimina confuziile între cauză și efect, care se fac în mod curent (exemplu: nu poate fi cauză căderea de la înălțime. Acesta este efectul. Cauza poate fi: neacordarea echipamentului individual de protecție adecvat lucrului la înălțime, neutilizarea echipamentului individual de protecție pus la dispoziție de angajator, neluarea măsurilor de îngrijire și semnalizate pentru golurile existente, stabilirea unei sarcini de muncă pentru un lucrător care nu era apt să lucreze la înălțime, utilizarea unor schele necorespunzătoare etc.

Pentru evenimentele de circulație, navale sau aviatice:

- cauza producerii acestor evenimente va fi stabilită de către organele abilitate ale Ministerul Administrației și Internelor care, în conformitate cu art. 1, alin. 3, OUG 195/2002, sunt autorități competente în domeniul circulației pe drumurile publice, de Autoritatea Navală Română sau de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii ;
- fac excepție situațiile în care există, ca anexa la dosar, un raport de expertiză referitor la modul în care s-a produs evenimentul sau o hotărâre definitivă și irevocabilă a unei instanțe de judecată, și se poate stabili explicit cauza producerii evenimentului.

Faptele considerate ca fiind cauza producerii evenimentului vor fi descrise și se va face trimitere la măsurile de securitate și sănătate în muncă luate de angajator (cum ar fi: instrucțiuni proprii, instrucțiuni de lucru etc.) care au fost încălcate, coroborat cu prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă încălcate sau cu reglementările de securitate și sănătate în muncă care au încălcate (cum ar fi cele de la art. 39 alin. (9) din Legea nr. 319/2006) încălcate, cu redarea integrală a textului acestora.

Menționarea unei măsuri de securitate și sănătate în muncă luată de angajator și care a fost încălcată se va face cu trimitere la anexa din dosarul de cercetare de unde a fost preluat textul acestei măsuri.

l) alte cauze care au concurat la producerea evenimentului;

Faptele considerate că au concurat la producerea evenimentului vor fi descrise și se va face trimitere la măsurile de securitate și sănătate în muncă luate de angajator (cum ar fi: instrucțiuni proprii, instrucțiuni de lucru etc.) care au fost încălcate,

coroborat cu prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă încălcate sau cu reglementările de securitate și sănătate în muncă care au încălcate (cum ar fi cele de la art. 39 alin. (9) din Legea nr. 319/2006) încălcate, cu redarea integrală a textului acestora.

Menționarea unei măsuri de securitate și sănătate în muncă luată de angajator și care a fost încălcată se va face cu trimitere la anexa din dosarul de cercetare de unde a fost preluat textul acestei măsuri.

m) alte constatări făcute cu ocazia cercetării evenimentului;

Se va analiza, în situația în care nu s-a făcut referire în capitolele anterioare:

- modul în care angajatorul a asigurat organizarea activității de prevenire și protecție în unitatea și/sau întreprinderea sa, respectiv numirea lucrătorului /lucrătorilor desemnați, organizarea serviciului intern, contractul și modul în care se colaborează cu serviciul/serviciile externe (inclusiv dacă serviciul extern este autorizat și respectă condițiile de autorizare);
- existența evaluării riscurilor pentru locul/locurile de muncă în care își desfășoară activitatea victima/victimele și analiza acestei evaluări;
- modul în care a fost realizat planul de prevenire și protecție;
- dacă au fost stabilite pentru lucrători, prin fișa postului, atribuțiile și răspunderile ce le revin în domeniul securității și sănătății în munca, corespunzător funcțiilor exercitate;
- dacă au fost elaborate instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în munca, ținând seama de particularitățile activităților și ale locurilor de munca aflate în responsabilitatea lor;
- dacă s-a asigurat și s-a controlat cunoașterea și aplicarea de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și de protecție stabilit, precum și a prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în munca, prin lucrătorii desemnați, prin propria competență sau prin servicii externe;
- după caz, dacă există o evidență a zonelor cu risc ridicat și specific;
- după caz, dacă se asigură funcționarea permanentă și corectă a sistemelor și dispozitivelor de protecție, a aparaturii de măsură și control, precum și a instalațiilor de captare, reținere și neutralizare a substanțelor nocive degajate în desfășurarea proceselor tehnologice;
- măsurile luate pentru acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor, respectiv: stabilirea legăturilor necesare cu serviciile specializate, desemnarea lucrătorilor care aplică măsurile de prim ajutor, instruirea acestor lucrători și dotarea cu echipament adecvat;
- verificarea măsurilor dispuse în cazul evenimentelor care inițial au produs accidente de muncă cu incapacitate temporară de muncă și ulterior victima a fost încadrată într-un grad de invaliditate sau a decedat.
- supravegherea stării de sănătate a lucrătorilor.

Pentru lucrătorii care conduc autovehiculele rutiere, în completarea sarcinilor de muncă, se vor identifica deficiențe legate de:

- lipsa deciziei angajatorului prin care sunt nominalizați lucrătorii care conduc autovehicule rutiere în completarea sarcinilor de muncă sau necompletarea fișei postului cu atribuțiuni privind conducerea autovehiculelor rutiere;
- neinstruirea adecvată privind conducerea autovehiculelor rutiere pe drumurile publice a acestei categorii de personal;
- completarea incorectă a fișei de identificare a factorilor de risc profesional, respectiv ignorarea rubricii – conduce autovehiculele instituției, pentru ca medicul de medicina muncii să poată evalua corect dacă lucrătorul corespunde sarcinilor de munca pe care urmează să le execute;
- lipsa ordinului de deplasare eliberate de către angajator înainte de plecarea în cursă,
- completarea foii de parcurs fără a se face mențiuni privind starea tehnică a autovehiculului.

Pentru lucrătorii angajați ca șoferi de marfă sau persoane, se vor identifica și alte deficiențe privind:

- lipsa permisului de conducere valabil, a certificatului de competență sau a atestatului profesional (neautorizarea meseriilor);
- completarea foii de parcurs fără a se face mențiuni privind starea tehnică a autovehiculului;
- neefectuarea supravegherii medicale adecvate, la angajare și periodic, în conformitate cu H.G. nr. 355/2007, precum și a examinărilor stabilite prin reglementări speciale;
- deficiențe legate de montarea și utilizarea dispozitivelor cronotahograf;
- deficiențe legate respectarea timpilor de odihnă și conducere ale conducătorilor auto.

Faptele care nu au o legătură de cauzalitate cu producerea evenimentului vor fi descrise și se va face trimitere la măsurile de securitate și sănătate în muncă luate de angajator (cum ar fi: instrucțiuni proprii, instrucțiuni de lucru etc.) care au fost încălcate, coroborat cu prevederile legale din domeniul securității și sănătății în muncă încălcate sau cu reglementările de securitate și sănătate în muncă care au încălcate (cum ar fi cele de la art. 39 alin. (9) din Legea nr. 319/2006) încălcate, cu redarea integrală a textului acestora.

Menționarea unei măsuri de securitate și sănătate în muncă luată de angajator și care a fost încălcată se va face cu trimitere la anexa din dosarul de cercetare de unde a fost preluat textul acestei măsuri.

n) persoanele răspunzătoare de încălcarea reglementărilor legale, din capitolele de la lit. k), l) și m);

- se vor nominaliza persoanele și se vor menționa faptele pentru care se fac răspunzătoare, conform descrieri făcute la capitolele anterioare;
- pentru faptele care constituie abateri de la prevederile legale, de la măsurile de securitate și sănătate în muncă luate de angajator sau de la orice alte reglementări în domeniul securității și sănătății în muncă, se va face coroborarea cu prevederile legale care sancționează contravențional faptele respective, cu redarea integrală a textului acestora.

o) sancțiunile contravenționale aplicate;

Toate deficiențele vor fi sancționate în conformitate cu legislația din domeniul securității și sănătății în muncă și O.G. nr. 2/2001.

p) propuneri pentru cercetare penală;

Propunerea se va face întemeiat și numai în situațiile în care se constată că faptele comise de o persoană au creat un pericol grav și iminent de producere a unui accident de munca sau de îmbolnăvire profesională și pot fi încadrate în prevederile art. 37 și art. 38 din Legea nr. 319/2006, după cum urmează:

- se va descrie fapta reținută în sarcina persoanei, precizându-se măsurile legale de securitate și sănătate în muncă care nu a fost luate sau nu a fost respectate prin comiterea faptei, precum și pericolul grav și iminent creat;
- se vor menționa prevederile legislative sau documentele din dosar în care sunt stipulate îndatoririle persoanei de a lua sau de a respecta măsurile legale de securitate și sănătate în muncă, cu redarea integrală a textului acestora;
- se va face coroborarea cu art. 37 sau art. 38 din Legea nr. 319/2006, cu redarea integrală a textului, și se face mențiunea că, în condițiile enunțate, se propune continuarea cercetării sub aspect penal.

q) caracterul accidentului;

Caracterul accidentului se va stabili în detaliu, pentru fiecare victimă a evenimentului, faptul că sunt/nu sunt întrunite condițiile legale pentru a fi înregistrat ca accidente de muncă, în baza prevederilor art. 5. lit. g) din Legea nr. 319/2006.

Se va clasifica:

- în baza prevederilor art. 31 din Legea nr. 319/2006, ca accident de muncă:
 - = care a produs incapacitate temporară de munca;
 - = care a produs invaliditate;
 - = mortal;
 - = colectiv,
- și, după caz, în baza prevederilor art. 2 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006, ca accident de muncă:
 - = de circulație;
 - = de traseu.

r) angajatorul care înregistrează accidentul de munca sau incidentul periculos;

Conform celor stabilite la capitolele din procesul verbal de cercetare și în conformitate cu prevederile art. 32., alin (1) din Legea nr. 319/2006 și prevederile art. din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, modificate cu H.G. nr. 955/2010, accidentul/accidentele de muncă suferite de numitul/numiții

..... se înregistrează de S.C. și se raportează către inspectoratul teritorial de muncă, precum și la asigurător, potrivit prevederile art. 32., alin (2) din Legea nr. 319/2006.

s) măsuri dispuse pentru prevenirea altor evenimente similare și persoanele responsabile pentru realizarea acestora;

Pentru toate deficiențele consemnate la capitolele anterioare se vor dispune măsuri. Pentru toate măsurile dispuse se vor stabili termenele de aducere la îndeplinire și se va nominaliza cine răspunde pentru aducea la îndeplinire a măsurilor. De asemenea, se va dispune:

- conform prevederilor Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 și modificate cu H.G. nr. 955/2010:
 - = revizuirea evaluării riscurilor cu privire la securitatea și sănătatea în muncă;
 - = revizuirea planului de prevenire și protecție.
- prelucrarea cauzelor și împrejurărilor producerii evenimentului cu toți lucrătorii societății și consemnarea acestei prelucrări în fișele de instruire individuală.

Se va menționa în încheierea acestui capitol: „Măsurile stabilite mai sus nu sunt limitative, ele putând fi completate de către angajator - S.C., astfel încât să fie eliminată producerea unor evenimente similare în viitor”

t) termenul de raportare la inspectoratul teritorial de munca privind realizarea măsurilor prevăzute la lit. s);

Termenul la care conducerea persoanei juridice va raporta modul în care a realizat măsurile dispuse se va stabili începând de la data la care conducerii persoanei juridice i s-a adus la cunoștință procesul verbal de cercetare a evenimentului.

u) numărul de exemplare în care s-a încheiat procesul-verbal de cercetare și repartizarea acestora;

Se vor avea în vedere prevederile Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006, aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 și modificate cu H.G. nr. 955/2010.

v) numele și semnătura persoanei/persoanelor care a/au efectuat cercetarea;

w) avizul inspector șef adjunct securitate și sănătate în munca;

x) viza inspector șef/inspectorului general de stat.

INSPECTOR GENERAL DE STAT ADJUNCT,

Ionuț Bogdan BARBU

DIRECTOR D.C.S.S.M.

Dumitru BANICI

ȘEF SERVICIU D.C.S.S.M.

Ovidiu Daniel MIHAIU

INSPECTOR DE MUNCĂ

Dan MĂRCUSANU