



INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BOTOȘANI

LISTA CUPRINZÂND CATEGORIILE DE DOCUMENTE PRODUSE ȘI/SAU GESTIONATE, POTRIVIT LEGII, DE INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BOTOȘANI, CONFORM ART.5, LIT.h DIN LEGEA NR. 544/2001 - actualizată

1. Acte normative
2. Autorizații (ex. Legea 319/2006 s.a.), Avize (ex. Legea 126/1995, Legea 156/2000 s.a.), Adeverințe
3. Borderouri de corespondență
4. Carta de audit intern
5. Cartea construcției (sediul ITM)
6. Chestionare diverse
7. Codul de conduită al salariaților ITM Botoșani
8. Corespondența (intra și inter-instituțională, cetățeni, persoane juridice)
9. Condicile de prezență
10. Chestionare/Liste de control
11. Decizii emise de inspectorul șef, Inspecția Muncii, ordine ministru
12. Declarații finanțe
13. Documente de achiziții publice
14. Documente contabile: bilanțul contabil, bugetul de venituri și cheltuieli, cont de rezultat patrimonial, cont executie cheltuieli, documente electronice (FOREXEBUG)
15. Documente de inventariere a patrimoniului
16. Documente ale comisiilor organizate la nivelul ITM Botoșani (SCIM, EGR, disciplina, paritară, GLSNA etc.)
17. Documente privind organizarea cursurilor de formare și perfecționare profesională
18. Documente privind organizarea și coordonarea campaniilor naționale
19. Documente privind organizarea și desfășurarea concursurilor
20. Documente de control (procesele verbale de control, procesele verbale de constatare și sancționare, procesele verbale de sistare s.a.) întocmite de inspectorii de muncă din cadrul ITM Botoșani
21. Documente depuse de angajatori în domeniul relațiilor de muncă și securității și sănătății în muncă (carnete de muncă, dosare de personal, state de plată, copii registre zilieri, informații presatatori, solicitări parole REGES, depuneri ghiseu REGES, contracte colective de muncă etc.)
22. Documente clasificate
23. Documente proprii privind securitatea și sănătatea în muncă și ISU
24. Documente privind evidența militară și mobilizarea la locul de muncă
25. Documente informatice de stocare a datelor (arhive ale bazelor de date)
26. Documente privind relația cu mass-media
27. Dosare de achiziție publică
28. Dosare de cercetare a accidentelor de muncă în domeniul securității și sănătății în muncă
29. Dosare profesionale
30. Dosare de audit public intern
31. Dosare privind cauzele aflate pe rolul instanțelor judecătorești sau în derulare la organele de cercetare penală
32. Documente justificative de înregistrare în contabilitate, angajamente bugetare și legale, ordonanțe de plată
33. Formulare (ex. formulare de audit întocmite conform prevederilor HG nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern, formulare tipizate și speciale utilizate în activitatea de control RM și SSM, altele specifice compartimentelor inspectoratului)
34. Informații privind proiectele internaționale în care ITM Botoșani are calitatea de partener
35. Informații diverse (ex. asupra controalelor tematice, campanii etc. desfășurate de inspectoratul



INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BOTOȘANI

teritorial de munca)

36. Materiale de informare (ghiduri, broșuri etc.)
37. Rapoarte privind aplicarea prevederilor convențiilor OIM
38. Metodologii de lucru, norme interne
39. Note, puncte de vedere, observații (ex. privind proiectele legislative ce intră în limitele de competență ale inspectoratului teritorial de munca)
40. Petiții
41. Planuri anuale de control
42. Proceduri de sistem și operaționale
43. Programe și strategii în domeniu (Programul Propriu de Acțiuni al ITM Botoșani, Programul anual de achiziții)
44. Protocoale de colaborare cu diferite autorități și instituții publice și alte documente de cooperare în domeniile de competență ale ITM Botoșani
45. Procesele verbale de control/Rapoarte/Note ale instituțiilor cu atribuții de control
46. Rapoarte și analize de activitate
47. Raspunsuri la petiții sau alt tip de solicitări provenite de la autorități și instituții ale statului, persoane juridice, persoane fizice, mass-media
48. Referate
49. Registre de evidență
50. Registre intrare - ieșire corespondență
51. Registrul de evidență a cauzelor pe rol la instanțele de judecată
52. Regulamentul intern propriu de organizare și funcționare al Inspectoratului Teritorial de Muncă Botoșani
53. Regulamentul de organizare și funcționare al Inspectoratului Teritorial de Muncă Botoșani
54. Situațiile nominale ale posturilor și personalului pe compartimente
55. Situații periodice privind domeniul de activitate
56. Situații statistice
57. State de funcții, situații nominale ale posturilor pe compartimente, plan de ocupare a funcțiilor publice