



INSPECȚIA MUNCII INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRĂILA

Nr. 4733 /CRU/ 08.05.2017

ANUNȚ

Inspectoratul Teritorial de Muncă Brăila având sediul în Brăila, Str. Dimitrie Bolintineanu nr.7, organizează în data de **12.06.2017** concurs de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de **consilier clasa I, grad profesional superior în cadrul Serviciului Economic, Resurse Umane și Informatică - Compartiment Economic, Achiziții Publice și Executare Silită.**

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

1. Condiții generale:

- îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adică:
- cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- capacitate deplină de exercițiu;
- stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice.
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

2. Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în științe economice;
- minim 9 ani vechime în specialitatea studiilor - necesară exercitării funcției publice;
- cunoștințe de operare PC - nivel de bază sau perfecționări/specializări dovedite prin deținerea unui certificat/atestat ECDL Start.

Str. Dimitrie Bolintineanu, nr. 7, Brăila
Tel.: +4 0239611586; +4 0239611587; +4 0239611589 fax: +4 0239611587
itmbraila@itmbraila.ro
www.itmbraila.ro

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 8262

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRĂILA

II. CONDIȚII DE DESFAȘURARE A CONCURSULUI:

Concursul constă în 4 etape, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba suplimentară eliminatorie - testarea cunoștințelor de operare PC (în cazul candidaților care nu dețin certificat/atestat ECDL Start);
- proba scrisă;
- interviu.

Desfașurarea concursului:

Dosarele de concurs se vor depune în perioada **08.05.2017 - 29.05.2017** la Compartimentul Resurse Umane, după următorul program: de luni până joi între orele 08,30 - 16,30 și vineri între orele 08,30 - 14,00.

Selectarea dosarelor de concurs - Comisia de concurs va selecta dosarele, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

Rezultatele selectării dosarelor se vor afișa până la data de **08.06.2017** - cu mențiunea "admis" sau "respins", la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă, Brăila, str. D.Bolintineanu nr.7.

Proba suplimentară eliminatorie - testarea cunoștințelor de operare PC se va desfășura în ziua de 12.06.2017, ora 09,00 (în cazul candidaților care nu dețin certificat/atestat ECDL Start).

Rezultatele probei suplimentare se vor afișa în data de 12.06.2017 - cu mențiunea "admis" sau "respins", la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă, Brăila str. D.Bolintineanu nr.7.

Pot participa la proba scrisă a concursului numai candidații declarați admiși la proba suplimentară.

Proba scrisă se va desfășura în ziua de **12.06.2017** - ora **10,30** la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă, Brăila str. D.Bolintineanu nr.7.

Cu 15 minute înainte de începerea probei scrise se va face apelul nominal al candidaților în vederea îndeplinirii formalităților prealabile.

Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

III. DOSARUL DE CONCURS

Va conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere (se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs);
- copia actului de identitate;

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRĂILA

- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice. Formatul standard al adeverinței este cel aprobat prin Ordinul A.N.F.P. nr.192/2013 pentru aprobarea formatului standard al adeverinței care atestă vechimea în muncă și vechimea în specialitatea studiilor și poate fi pus la dispoziție prin secretarul comisiei de concurs.
- cazierul judiciar;
- adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Notă:

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Alte mențiuni referitoare la organizarea concursului:

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prelabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului, a cărții de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea, potrivit legii. Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu pot face dovada identității prin prezentarea buletinului, a cărții de identitate sau a oricărui document care să ateste identitatea sunt considerați absenți.

Bibliografia este anexată la prezentul anunț.

Liviu ARHIRE

Inspector Șef

Inspectoratul Teritorial de Muncă Brăila



Str. Dimitrie Bolintineanu, nr. 7, Brăila
Tel.: +4 0239611586; +4 0239611587; +4 0239611589 fax: +4 0239611587
itmbraila@itmbraila.ro
www.itmbraila.ro

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 8262