



INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRĂILA

Nr. 8606 / CRU / 14.08.2019

ANUNȚ

Inspectoratul Teritorial de Muncă Brăila având sediul în Brăila, Str. Dimitrie Bolintineanu nr.7, organizează în data de **16.09.2018** concurs de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție vacante de **inspector de muncă, clasa I, grad profesional debutant în cadrul Compartimentului Control Relații de Muncă.**

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

1. Condiții prevazute de lege:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Str. Dimitrie Bolintineanu, nr.7, Brăila

Tel.: +4 0239 61 15 86; +4 0239 61 15 87; fax: +4 0239 61 15 89

E-mail: itmbraila@itmbraila.ro

www.itmbraila.ro | www.romania2019.eu

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRĂILA

2. Condiții specifice prevazute în fișa postului:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, științe juridice, științe economice sau în specializările: sociologie, psihologie, medicină, administrație publică și științe politice.

- vechime în specialitatea studiilor necesară ocupării postului - nu se solicită.

II. CONDIȚII DE DESFAȘURARE A CONCURSULUI:

Concursul constă în 3 etape, după cum urmează:

- selecția dosarelor de înscriere
- proba scrisă
- interviu

Desfașurarea concursului:

Dosarele de concurs se vor depune în perioada **14.08.2019 - 02.09.2019** la Compartimentul Resurse Umane, după următorul program: de luni până joi între orele 08,30 - 16,30 și vineri între orele 08,30 - 14,00.

Selectarea dosarelor de concurs - Comisia de concurs va selecta dosarele, pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Rezultatele selecției dosarelor de înscriere se vor afișa cu mențiunea "admis" sau "respins", la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă, Brăila, str. D.Bolintineanu nr.7 și pe site-ul Inspectoratului Teritorial de Muncă Brăila www.itmbraila.ro.

Proba scrisă se va desfășura în ziua de **16.09.2019 - ora 09,00** la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă, Brăila str. D.Bolintineanu nr.7.

Cu 30 minute înainte de începerea probei scrise se va face apelul nominal al candidaților în vederea îndeplinirii formalităților prelabile.

Data și ora susținerii interviului se afișează obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRĂILA

III. DOSARUL DE CONCURS

Va conține în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 alin.1 din H.G. nr.611/2008:

- formularul de înscriere (publicat pe pagina de internet a instituției în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității concursului, precum și la sediu în format letric);
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copia diplomei de studii universitare de licență sau echivalentă în domeniile fundamentale: științe inginerești, științe agricole și silvice, științe juridice, științe economice sau în specializările: sociologie, psihologie, medicină, administrație publică și științe politice.
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere că nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Notă:

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs, cu excepția copiei actului de identitate, care se poate transmite și în format electronic, la adresa de e-mail itmbraila@itmbraila.ro.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită la depunerea dosarului de concurs pe bază de cerere adresată inspectorului șef al Inspectoratului Teritorial de Muncă Brăila.

Str. Dimitrie Bolintineanu, nr.7, Brăila

Tel.: +4 0239 61 15 86; +4 0239 61 15 87; fax: +4 0239 61 15 89

E-mail: itmbraila@itmbraila.ro

www.itmbraila.ro | www.romania2019.eu

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRĂILA

Alte mențiuni referitoare la organizarea concursului:

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului, a cărții de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea, potrivit legii. Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu pot face dovada identității prin prezentarea buletinului, a cărții de identitate sau a oricărui document care să ateste identitatea sunt considerați absenți.

Subiectele pentru proba scrisă se vor stabili pe baza bibliografiei de concurs.

Probele de concurs (proba scrisă și interviul) se notează cu puncte de la 1 la 100.

Promovarea fiecărei probe se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50 de puncte pentru fiecare dintre probe (proba scrisă și interviu).

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați admiși la proba scrisă.

Acordarea punctajului pentru fiecare probă (proba scrisă și interviu) se face pe baza mediei aritmetice a punctelor acordate de fiecare membru al comisiei de concurs.

Punctajul final necesar pentru promovarea concursului este de minimum 100 de puncte - obținut prin însumarea punctajelor obținute la proba scrisă și interviu.

Punctajele obținute la fiecare probă precum și punctajele finale vor fi afișate la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă, Brăila, str.D. Bolintineanu nr.7 și pe site-ul Inspectoratului Teritorial de Muncă Brăila www.itmbraila.ro.

Va fi admis la concursul pentru ocuparea funcției publice vacante candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat, cu condiția să fi obținut punctajul minim necesar.

Contestarea de către candidați a rezultatelor obținute

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă sau interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data și ora afișării rezultatului probei scrise ori a interviului, la locul desfășurării concursului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile vor fi depuse la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă - Brăila, str. D.Bolintineanu nr.7 - la secretarul Comisiei de soluționare a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se va face prin afișare la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă - Brăila, str. D.Bolintineanu nr.7 și pe site-ul Inspectoratului Teritorial de Muncă Brăila www.itmbraila.ro, imediat după soluționarea contestațiilor.

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BRĂILA

În cazul respingerii contestației, candidatul se poate adresa instanței de contencios administrativ, în condițiile legii.

Liviu ARHIRE

Inspector Șef

Inspectoratul Teritorial de Muncă Brăila

