



INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA CONSTANTA

Nr. 10377/1715/S.E.R.U.A.I./28.04.2025

**Aprobat,
Inspector Șef
Bălan Liliana Mădălina**

Propun spre aprobare,
Șef Serviciu E.R.U.A.I.
Buliga Irina

CAIET DE SARCINI

Privind achiziția de “Servicii de reparare și de întreținere și servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament birotica, pentru echipament de telecomunicații și pentru echipament audiovizual”.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor de baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunera tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcarea, condiții pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, Inspectoratul Teritorial de Muncă Constanța, strada Decebal nr.13C, telefon 0241693951, cod fiscal 4671785, e-mail: itmconstanta@itmconstanta.ro, îndeplinește rolul de entitatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Contractant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Obiectul achizitiei

Obiectul prezentului Caiet de sarcini, îl constituie achiziționarea de servicii de reparații, întreținere calculatoare, imprimante de birou și cablare structurat, precum și remedierea defecțiunilor apărute în infrastructura IT aparținând I.T.M. Constanța.

Prestatorul se obligă să presteze și să furnizeze piese și accesorii necesare pentru buna funcționare a echipamentelor IT după cum urmează:

Servicii de reparare și întreținere a computerelor/Laptopuri

Servicii de reparare și întreținere a echipamentului de rețea de date și asistență tehnică pentru un număr de minim 4 servere.

Servicii de întreținere și reparare imprimante de birou.

Servicii de consultanță și asistență tehnică software, precum și furnizarea de consumabile necesare (piese de schimb), care se vor achiziționa (prin nota de comandă), în funcție de necesitățile lunare, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate dar numai în funcție de creditele bugetare alocate în acest sens.

Piese constatate defecte la echipamentele IT, se vor achiziționa și factura separat de contractul de servicii, în funcție de bugetul aprobat prin nota de comandă.

Prestatorul se obligă să asigure mentenanță pentru toate tipurile de imprimante.

Cod CPV: 50300000-8 (Servicii de reparare și de întreținere și servicii conexe pentru computere personale, pentru echipament de birou, pentru echipament de telecomunicații și pentru echipament audiovizual).

3. Criteriul de atribuire

Modul de evaluare a ofertelor.

Criteriul de evaluare al ofertelor „fiind prețul cel mai scăzut” (*prevăzut de art. 187 alin. (3) lit.a) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice*), conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini și a referatului de necesitate.

4. Descrierea activităților

Prezentul Caiet de sarcini cuprinde CA CERINTE MINIME OBLIGATORII PENTRU OFERTANT următoarele:

1. La prezenta achiziție directă de servicii se admite depunerea de oferte pentru efectuarea service-ului la tehnica de calcul la întreaga cantitate de servicii solicitate.

Piese constatate defecte la verificarea/defectarea echipamentului IT(de calcul), se vor achiziționa separat prin nota de comanda și se vor factura separat în funcție de creditele bugetare alocate în acest sens. (manopera pentru înlocuirea lor fiind inclusă în contractul de servicii).

2. Oferta tehnică va cuprinde obligatoriu următoarele:

- Posibilitate de anunțare a defecțiunilor și solicitărilor pentru intervenție prin telefon, cu posibilitate de transmitere SMS pe telefonul mobil al responsabilului unități
- Timp de răspuns la solicitare – max. 24 ore de la notificarea telefonică, prin e-mail etc., la defecțiuni, la sediul prestatorului a reclamației beneficiarului.

Prestatorul va avea principalele obligații:

- Beneficiarul va stabili care defecțiune este urgentă sau ordinară.
 - Reparațiile se vor efectua în termenul cel mai scurt posibil din punct de vedere tehnic;
 - Reparația sa va face la sediul beneficiarului, sau dacă se impune, la firma prestatoare;
 - Transportul echipamentelor se va face cu mijloacele auto ale firmei prestatoare ;
 - Piese de schimb și valoarea for se vor evidenția distinct pe factura de service;
 - Lista cu principalele piese de schimb , componente și consumabile cu prețurile aferente anului în curs , prețuri neschimbate pe toată perioada contractului;
 - Piese ce vor fi folosite vor fi originale sau agreate de producătorul echipamentului.
 - Depanarea echipamentelor de tehnică de calcul prin deplasarea personalului la sediul beneficiarului.
 - Devirusare PC
- Instalare echipament adițional (imprimante, scanner-e, plotter-e)
- Configurare sistem de operare
 - Efectuare backup la cerere sau recuperare date
 - configurare server
 - configurare serviciu conectare internet
 - verificare HDD, FDD, CD-ROM, optimizare spațiu ocupat HDD
 - verificare conectare la rețea

Oferta tehnică trebuie să aibă în vedere următoarele operații generale pentru intervenții:

Revizii tehnice pentru toate echipamentele care se vor efectua anual.

Reviziile tehnice au ca scop, pe de o parte, verificarea faptului că echipamentele își păstrează caracteristicile inițiale și sunt în continuare în parametrii de funcționare stabiliți de fabricant și, pe de altă parte, asigurarea întreținerii preventive.

Reviziile tehnice periodice se vor executa in localitatea Autoritatii contractante unde sunt instalate echipamentele.

Cerințe tehnice minime obligatorii si descrierea operațiunilor:

PENTRU CALCULATOARE

- verificare poziție module de memorie in socluri
- curățire cu ajutorul CD-urilor de curățire a echipamentelor magneto-optice
- verificare existența viruși, devirusare daca este cazul
- verificare si instalare sisteme de operare

Intervenții la cerere:

- reparații hardware pentru defectele apărute in exploatarea calculatoarelor, prin inlocuirea componentelor defecte
- transfer de date in cazul inlocuirii anumitor componente defecte ale calculatoarelor care presupun interventii asupra datelor de pe HDD
- reparari, reinstalari si reconfigurari de sisteme de operare si de software de baza in cazul achizitiei unor noi versiuni sau in cazul aparitiei unor defecte (executantul nu este responsabil de buna funcționare a software-ului de aplicație instalat pe echipamentele din cadrul contractului).
- toate operatiile care se executa si in cazul reviziilor anuale
- constatarea anomaliilor in functionare (daca este cazul)
- verificarea si consolidarea cablurilor de legatura

PENTRU SERVERE

- service primar pentru mentenanță hardware
- curățare de praf
- instalare memorii,HDD,surse,etc.
- diagnosticare componente hardware

PENTRU PERIFERICE

- curățirea periodica a componentelor imprimantelor
- ungerea acelor componente ale imprimantelor care se afla in mișare, in locurile indicate in manualele de service cu gresanti speciali

Interventii la cerere:

- reparații hardware pentru inlocuirea componentelor defecte sau uzate, la beneficiar sau in atelierele executantului
- instalarea imprimantelor conform necesitatilor institutiei

PENTRU REȚEA DE CALCULATOARE

Revizii cablare structurată:

- verificare integritate cabluri de rețea atât pe cupru cât precum și a prizelor de rețea
- verificare componente active (switch)
- verificare conexiuni in rack-uri,

Intervenții la cerere pentru cablarea structurată:

- inlocuire diverse componente pasive defecte
- reconfigurare rețea în cazul mutării unor stații
- reconfigurări ale rețelei în cazul modernizării, reconfigurării și reconfigurării spațiilor.
- lucrările de mare anvergură care implică proiect distinct și deviz de lucrări cu valoare mai mare decât valoarea abonamentului semestrial al cablării structurate, se vor contracta prin procedura de achiziție directă;

Nota:

- departamentul service își rezervă dreptul de a stabili ordinea priorității în ceea ce privește intervențiile accidentale și timpul alocat punerii echipamentului de calcul în funcțiune ;
- Cerințele referitoare la protecția muncii, protecția mediului și P.S.I. sunt cele prevăzute de legislația în vigoare privind service-ul, depănarea și manipularea echipamentelor de calcul .

Programul de intervenții va fi de la orele 08:00 la orele 16:30 de Luni până Joi iar Vineri între orele 08:00 și 14:00.

Prestatorul va asigura în acest interval personal permanent la sediul beneficiarului.

Informații privind numărul de personal necesar pentru efectuarea serviciilor mai sus menționate : minim 1 persoană

Echipamentele care fac obiectul contractului:

- 4 servere
- 72 buc. x PC-uri în funcțiune
- 7 buc. x Laptop-uri
- 31 buc.x imprimante de birou în funcțiune

Model Imprimante aflate în dotarea birourilor din sediul I.T.M. Constanta.
HP M428fdw
HP M428fdw
HP M255dw
HP 137fnw
HP 137fnw
HP 137fnw
HP M428fdn
HP 501
HP M428fdn
HP M227fdn
HP M426fdn
HP M436N
HP M402dne

HP M402dne
HP M426fdn
HP M401 DN
HP M426fdn
HP 1025nw
HP M401 DN
HP M401 DN
HP MF M125NW
HP M428dw
HP P2055dn
HP 528
HP M402dne
HP M252
HP 203DN
HP 130
HP M227fdn
Samsung SCX 3405
HP MFP 135
HP 8020

Nr Crt	Model PC aflate in dotarea birourilor din cadrul I.T.M. Constanta	Procesor
1	Lenovo V530s	i3-10100
2	Spacer Krypton	i3-10100
3	Spacer Krypton	i3-10100
4	acer	I3-4160
5	Spacer Krypton	i3-10100
6	i3	i3-6100
7	DeepCool 2022	i3-10100
8	lenovo	i3-2120
9	DeepCool 2022	i3-10100
10	hp	i3-350
11	lenovo	i3-2120
12	Lenovo V530s	i3-9100
13	lenovo	i3-2120
14	Lenovo V530s	i3-9100
15	acer	I3-4160
16	lenovo	i3-2120
17	lenovo	i3-2120
18	lenovo	i3-2120
19	Spacer Krypton	i3-10100
20	DeepCool 2022	i3-10100
21	Lenovo V530s	i3-9100
22	F-Sys i3-8100	i3-8100
23	Serious	i3-10100
24	Lenovo V530s	i3-9100
25	OptiPlex 7010	i3-8100
26	DeepCool 2023	i3-10100
27	DeepCool 2023	i3-10100
28	lenovo	i3-2120
29	lenovo	i3-2120
30	OptiPlex 3040	i3-6100
31	Spacer Krypton	i3-10100
32	Spacer Krypton	i3-10100
33	i3	i3-8100
34	Lenovo V530s	i3-9100
35	acer	I3-4160
36	Segtop	i3-8100
37	DeepCool 2022	i3-10100
38	Serious	i3-10100
39	Lenovo V530s	i3-9100

40	DeepCool 2022	i3-10100
41	F-Sys i3-8100	i3-8100
42	Spacer Krypton	i3-10100
43	Serious	i3-10100
44	lenovo	i3-2120
45	OptiPlex 7010	i3-8100
46	Lenovo V530s	i3-9100
47	DeepCool 2023	i3-10100
48	acer	I3-4160
49	Lenovo V530s	i3-9100
50	DeepCool 2023	i3-10100
51	lenovo	i3-2120
52	DeepCool 2022	i3-10100
53	i5	I5-6140
54	lenovo	i3-2120
55	OptiPlex 3040	i3-6100
56	Lenovo V530s	i3-9100
57	lenovo	i3-2120
58	F-Sys i3-8100	i3-8100
59	F-Sys i3-8100	i3-8100
60	DeepCool 2023	i3-10100
61	Lenovo V530s	i3-9100
62	Lenovo V530s	i3-9100
63	DeepCool 2022	i3-10100
64	DeepCool 2023	i3-10100
65	F-Sys i3-8100	i3-8100
66	DeepCool 2023	i3-10100
67	OptiPlex 3040	i3-6100
68	DeepCool 2022	i3-10100
69	OptiPlex 3040	i3-6100
70	Spacer Krypton	i3-10100

MODALITĂȚI DE PLATA

Plata prestațiilor se va face cu OP in contul de trezorerie al prestatorului in maxim 30 zile de la inregistrarea facturii,factura va fi insoțită obligatoriu de un raport de activitate lunar.

NEINDEPLINIREA CERINTELOR MINIME OBLIGATORII DIN PREZENTUL
CAIET DE SARCINI ATRAGE DESCALIFICAREA OFERTANTULUI

Condiții contractuale:

Contractul intră în vigoare la data 01.05.2025 și are valabilitate până la 30.09.2025 (5 luni Mai-Septembrie 2025) și se poate prelungi prin act adițional semnat de ambele părți;

Informații privind modul de elaborare a ofertei:

Oferta va conține propunerea tehnică și propunere financiară.

- Propunerea tehnică va fi întocmită și prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, considerate minime și obligatorii.

- Propunerea financiară:

Prețul ofertei se va exprima în lei fără TVA, evidențiindu-se distinct valoarea taxei pe valoare adăugată, și reprezintă valoarea ofertată. În vederea comparării prețurilor oferite, toate prețurile vor fi exprimate în cifre cu două zecimale. Prețul ofertat este ferm, nu se actualizează și nu se revizuieste.

Condiții de participare:

I. Prezentarea declarațiilor privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Prezentarea declarației privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

Inspector Șef - Bălan Mădălina;

Inspector Șef Adjunct - Becheanu Marian;

Inspector Șef Adjunct - Ioniță Gabriel;

Șef Serviciu Control R.M. Luca Adrian;

Șef Serviciu S.P.I.A.A.I.D.S.S.M. - Huza Eugen;

Șef Serviciu E.R.U.A.I.- Buliga Irina;

S.E.R.U.A.I: Foca Irina, Stoian Carmen, Vasile Marica

Compartiment Informatică : Klosz Attila

Resurse Umane: Clinciu Razvan;

Biroul Achiziții: Popa Alexandru Iulian;

Consilier IT : Klosz Attila

II. Declarația se va prezenta odată cu oferta.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Valoarea maximă estimată pentru prestarea serviciilor mai sus menționate este de 4.600,00 lei/luna fără TVA și de 5.474,00 lei/luna TVA inclus.

Valoarea totală estimată aferentă achiziției publice este în cuantum de 23.000,00 lei fără TVA și de 27.370,00 lei TVA inclus (5 luni Mai-Septembrie 2025).

Modul de evaluare a ofertelor.

Criteriul de evaluare al ofertelor „fiind prețul cel mai scăzut ” (prevăzut de art. 187 alin. (3) lit.a) din Legea nr. 98/2016), conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini și a referatului de necesitate.

Termenul limită de depunere a ofertelor: 29.04.2025, ora 12:00.

Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 29.04.2025, orele 12:30 la sediul autorității contractante din str. Decebal nr.13 C, Constanța.

Adresa la care se transmit/depun ofertele: Ofertele vor fi transmise pe adresa de e-mail: itmconstant@itmconstant.ro sau la Registratura I.T.M. Constanța, Str. Decebal nr.13C, Constanța, până la data limită de depunere a ofertelor, în care se va preciza obiectul achiziției și datele de identificare ale ofertantului.

Pe parcursul derulării contractului, I.T.M. Constanța își rezervă dreptul de a modifica cantitatea echipamentelor IT, fără nici o modificare a prețului contractului de prestări servicii.

Intocmit,
Consilier IT
Klosz Attila