



INSPECȚIA MUNCII INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA CONSTANTA

Nr. 6214/1004/S.E.R.U.A.I./12.03.2025

Aprobat,
Inspector Șef
Luca Adrian

Propun spre aprobare,
Șef Serviciu E.R.U.A.I.
Buliga Irina

CAIET DE SARCINI privind achiziția de „Servicii poștale”

GENERALITĂȚI:

Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile minime pentru achiziționarea serviciilor poștale, în beneficiul Inspectoratului Teritorial de Muncă Constanța, pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico - financiară.

Serviciile poștale sunt incluse în Anexa 2 la Legea 98/2016, achiziția acestor servicii se va face în baza achiziției directe.

Cerințele precizate în caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minime și obligatorii.

Prevederile cuprinse în caietul de sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Ofertele care nu respecta specificațiile și/sau care propun prestarea serviciilor poștale în condiții tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi declarate neconforme.

I. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului constă în achiziționarea de **servicii poștale**, clasificate conform CPV: 64110000-0 Servicii poștale.

Autoritatea contractantă:

Inspectoratul Teritorial de Muncă Constanța

Adresa: Str. Decebal Nr. 13C , Constanța, 900665

- cod fiscal: 4671785

- telefon: +40-241693951

- e-mail: itmconstanta@itmconstanta.ro

Procedura de achiziție se va efectua în conformitate cu [Art. 7 alin. -\(5\) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. \(5\) din Legea 98/2016.](#)

Autoritatea contractantă dorește achiziționarea serviciilor poștale care constau în preluarea, sortarea, transportul și livrarea trimerilor poștale ale Inspectoratului Teritorial de Muncă Constanța către destinatari - persoane fizice și juridice..

- Servicii poștale de distribuire a corespondenței.

Str. Decebal, nr.13C, Constanța, jud.Constanța

Tel.: +4 0241- 693.951 Fax: 0241- 694.3170251

itmconstanta@itmconstanta.ro

www.itmconstanta.ro

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA CONSTANTA

Ofertantul are obligația de a elabora propunerea tehnică și financiară, în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini, în concordanță cu reglementările legale în vigoare aplicabile în acest domeniu.

II. SURSA DE FINANȚARE

Sursa de finanțare este Bugetul I.T.M. Constanța.

III. LEGISLAȚIE APLICABILĂ

Pentru prestarea serviciilor poștale, ofertantul trebuie să respecte următoarele reglementări:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGE Nr. 363/2018 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, descoperirii, cercetării, urmăririi penale și combaterii infracțiunilor sau al executării pedepselor, măsurilor educative și de siguranță, precum și privind libera circulație a acestor date;
- OUG nr. 13/2013 privind serviciile poștale, cu modificările și completările ulterioare.

IV. CONDIȚII MINIME

Prestatorul va prezenta :

- oferta tehnică și financiară în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini
Prestatorul trebuie să facă dovada că este autorizat să efectueze servicii poștale prin deținerea certificatului tip de atestare a dreptului de a furniza servicii poștale pe baza regimului de atestare generală eliberat în temeiul art. 5-7 din OUG nr. 13/2013 privind serviciile poștale.

Este obligatoriu ca prestatorul să aibă capacitate de acoperire națională. Prin acoperire națională se înțelege capacitatea de a livra corespondența la orice adresă poștală de pe întreg teritoriul național.

V. PROPUNEREA TEHNICĂ

Propunerea tehnică va cuprinde totalitatea prestațiilor pe care autoritatea contractantă le solicită operatorului economic furnizor de servicii poștale, după cum urmează:

a) Trimiteri interne

- Corespondență internă standard, simplă
- Corespondență internă recomandată cu confirmare de primire A.R

Se solicită a fi prezentată oferta pentru toate tipurile de activități indicate în speță, respectiv expedieri de corespondență neprioritară internă simplă și în regim recomandat cu confirmare de primire.

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA CONSTANTA

Se estimează a fi efectuate expedieri de corespondență raportat la anul 2023, astfel:

- Corespondență internă standard, simplă: *aproximativ 300 buc. plicuri/lună*
- Corespondență internă recomandată cu confirmare de primire A.R: *aproximativ 200 buc. plicuri/lună.*

Cantitățile estimate mai sus sunt orientative, iar prestatorul va trebui să țină seama că expedierile variază de la o lună la alta, aceste variații neputând constitui motiv de modificare a prețului unitar ofertat/trimitere. **Autoritatea contractantă își rezerva dreptul, în funcție de necesități, să diminueze respectiv să suplimenteze cantitățile în limita valorii contractului.**

Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte, cerințele inserate în caietul de sarcini.

VI. OFERTA FINANCIARĂ

Oferta financiară reprezintă prețul total ofertat pentru serviciile poștale (în regim intern), exprimat în **lei fără TVA**.

În propunerea financiară se va indica prețul unitar al serviciilor, în lei fără TVA. Se va menționa dacă se adaugă TVA.

În oferta financiară, operatorii economici vor prezenta tarifele în lei fără TVA pentru fiecare tip de trimitere în parte în funcție de greutate.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate.

Nota!

Oferta care nu va conține una din componentele inserate în prezentul caiet de sarcini (propunerea tehnică, propunerea financiară), va fi declarată inacceptabilă, conform art. 137 alin (2) lit k) din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.98/2016, aprobate prin HG 395/2016.

Informații privind modul de elaborare a ofertei: Oferta va conține propunerea tehnică și propunere financiară.

Odată cu oferta operatorii economici vor prezenta documentele solicitate în Caietul de sarcini, atașat prezentei.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Valoarea estimată aferentă achiziției publice este conform solicitărilor din caietul de sarcini atașat la prezenta invitație.

Termenul limită de depunere a ofertelor: 17.03.2024, ora 12:00.

Data, ora și locul deschiderii ofertelor: 17.03.2024, orele 12:30 la sediul autorității contractante din str. Decebal nr.13 C, Constanța.

Adresa la care se transmit/depun ofertele: Ofertele vor fi transmise pe adresa de e-mail: itmconstant@itmconstant.ro sau la Registratura I.T.M. Constanța, Str. Decebal nr.13C, Constanța, până la data limită de depunere a ofertelor, în care se va preciza obiectul achiziției și datele de identificare ale ofertantului.

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA CONSTANTA

Alte informații: Ofertele depuse după termenul limită se consideră întârziate și vor fi respinse. Ofertele care nu conțin informațiile/documentele destinate să dovedească îndeplinirea cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, vor fi respinse.

Pentru alte informații, vă puteți adresa Biroului Achiziții persoană de contact:

Popa Alexandru Iulian, tel.:0758090680/ tel. 40-241693951

e-mail: itmconstanta@itmconstanta.ro

VII. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Potrivit art. 187 alin. (31) din Legea nr. 98/2016, respectiv (31) de la art. 209 din Legea nr. 99/2016, autoritatea/entitatea contractantă poate utiliza criteriul prețul cel mai scăzut numai în situația în care achiziționează produse, servicii sau lucrări a căror valoare estimată a contractului nu depășește pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1), respectiv art. 12 alin. (1).

Oferta cu prețul cel mai scăzut.

VIII. DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Contractul de achiziție publică de servicii poștale se va încheia, în limita valorii estimate, de la data **01.05.2024** până la data de **31.12.2025**, cu posibilitatea de prelungire până la 4 luni, la solicitarea beneficiarului în anul 2026.

IX. VALOAREA ESTIMATĂ: 23.529,41 lei fără TVA și 28.000,00 lei TVA inclus, pentru intervalul lunar Mai-Decembrie 2025 (8 luni).

X. CONDIȚII DE LIVRARE A CORESPONDENȚEI

Serviciile poștale se vor realiza pentru beneficiarul Inspectoratul Teritorial de Muncă Constanța.

Corespondența se va preda zilnic de către expeditor pe baza borderoului de prezentare a trimiterilor, pentru ziua curentă.

Corespondența adresată autorității contractante, confirmările de primire și plicurile retur se vor înmâna delegatului autorității contractante împreună cu borderourile de livrare a trimiterilor, respectiv borderoul de predare primire a retururilor, zilnic la sediul beneficiarului.

Pe plicurile retur returnate se va menționa, în mod obligatoriu, data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat, precum și data returnării plicului.

Pe confirmările de primire se va menționa, data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și numărul B.I/C.I., ștampila pentru persoane juridice.

Prestatorul trebuie să asigure integritatea corespondenței, din momentul primirii ei până în momentul înmânării destinatarului.

Prestatorul are obligația de a verifica integritatea fizică a corespondenței (plicului), ambalarea, sigilarea. În cazul plicurilor uzate sau cu adresa ilizibilă, prestatorul va anunța autoritatea contractantă, în vederea schimbării ambalajului, respectiv scrierea clară a adresei.

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA CONSTANTA

Prestatorul este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal în conformitate cu Legea 363/2018.

Ofertanții vor trebui să parcurgă următoarele **faze de lucru**:

1. Preluarea în sistem de maximă securitate a plicurilor predate;
2. Pregătirea și sortarea plicurilor în funcție de coordonatele cerute, în vederea expedierii;
3. Expedierea corespondenței, în forma solicitată de autoritatea contractantă, către destinațiile indicate, cu ajutorul serviciilor de expediție;
4. Transportul și predarea corespondenței la destinatari;
5. Predarea către expeditor a borderoului de expediere completat, plicurile returnate și confirmările de primire la adresa de retur specificată de autoritatea contractantă.

XI. EVALUAREA OFERTELOR

Ofertele prezentate de către operatorii interesați se evaluează ținând seama de activitățile poștale oferite, fiind obligatorie completarea tuturor rubricilor corespunzătoare coloanelor referitoare la tarife (tarif serviciu-lei/bucată) la prezentul caiet de sarcini (Oferta).

Oferta câștigătoare se va stabili pe baza criteriului “**prețul cel mai scăzut**”, conform art. 187 alin. 3¹ coroborat cu art. 187 alin. 3. lit. d din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerințele tehnice prezentate în cadrul caietului de sarcini sunt stabilite strict, astfel încât doar prețul va prezenta elementul ce va fi punctat, la evaluarea ofertelor.

Oferta care va cumula prețul cel mai scăzut al pachetului de servicii poștale în urma evaluării ofertelor va fi declarată câștigătoare.

Contractul de servicii urmând a fi încheiat în limita valorii estimate, respectiv 23.529,41 lei fără TVA și 28.000,00 lei TVA inclus (8 luni).

XII. CONDIȚII DE PLATĂ

Toate plățile între beneficiar și prestator ce fac obiectul contractului de achiziție publică se vor efectua în lei.

Plățile se vor efectua de către beneficiarul serviciilor poștale, pe baza borderourilor de expediere, conținând evaluarea cantitativă și calitativă a serviciului de expediere.

Plata facturii se face prin O.P. în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii în sistemul RO e-factura, în contul de la Trezorerie indicat de prestator.

Intocmit,
Inspector de specialitate
Foca Irina