



INSPECȚIA MUNCII  
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

Vizat pentru legalitate,  
Cons. jur. Brezoi Mirica Nicoleta.

DECIZIE

Nr. 68 / 23.03.2023

Inspectorul șef al Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița, numit prin Decizia Inspectorului General de Stat nr. 1870/30.12.2011 având în vedere:

- H.G. nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 108/1999 pentru organizarea și funcționarea Inspecției Muncii, republicată;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Inspecției Muncii aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 488/2017;
- H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acestora

În temeiul drepturilor conferite prin lege:

DECIDE:

Art. 1. - (1) Se aprobă *Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025*, revizuit pentru anul 2023, la nivelul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 2. - Anexa nr. 1 face parte integrantă din prezenta decizie.

Art. 3. - Actualul plan de integritate înlocuiește *Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025* aprobat prin *decizia inspectorului șef nr. 57/15.06.2022*.

Art. 4. Persoanele responsabilizate prin prezenta decizie răspund pentru asigurarea implementării în termenele stabilite a măsurilor ce le revin prin planul de integritate.

Art. 5. Compartimentele Relații cu Publicul și Informatică vor publica pe site-ul instituției, [www.itmdambovita.ro](http://www.itmdambovita.ro), prezenta decizie și planul de integritate prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 6. Prezenta decizie se comunică compartimentelor Relații cu Publicul și Informatică în vederea publicării, persoanelor responsabilizate pentru implementarea măsurilor.

Inspector sef,  
Lixandru Marius





INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

Anexa nr.1 la Decizia nr.68 din 23.03.2023

Aprob

Inspector Șef

Lixandru Marius



## PLANUL DE INTEGRITATE

### pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița pentru anul 2023

Măsura	Descrierea măsurii	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
<b>Obiectiv general 1. Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional</b>							
<b>Obiectiv specific 1.1. Implementarea măsurilor de integritate la nivel organizațional</b>							
Măsura 1.1.1.	Adoptarea și distribuția în cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată și publicată pe site-ul instituției	<a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a>	Caracter formal al documentului	Conducerea instituției	Acces internet, umane	Măsura este îndeplinită la data aprobării revizuirii planului
Măsura 1.1.2.	Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia	Plan de integritate adoptat și publicat pe pagina de internet a instituției Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate	<a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a>	Caracter formal al documentului Nealocarea resurselor necesare	C.P.I.	Nu este cazul	Măsura este îndeplinită la data aprobării revizuirii planului
Măsura 1.1.3.	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Nr. măsuri evaluate Nr. de măsuri adaptate	Raport de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților elaborate Plan de integritate modificat	Caracter formal al demersului în absența unei metodologii de evaluare a riscurilor	C.P.I.	Resurse umane	Anual

Măsura	Descrierea măsurii	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
1.1.4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	Nr. de riscuri identificate și evaluate Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate și incluse în Planul revizuit Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție	Registru de riscuri Raport de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților elaborate Plan de integritate modificat Chestionare de evaluare a cursurilor	Dezinteresul grupului de lucru în identificarea de noi riscuri și vulnerabilități	G.L.I.M.E.R.C.**	Resurse umane  Resurse financiare	Anual
1.1.5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și control adoptate	Rapoarte anuale întocmite	Identificarea eronată a faptelor ca de incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate	R.I.M.E.I.I.***	Resurse umane	Anual
1.1.6.	Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate Participarea la misiunile tematice de evaluare	Rapoarte de participare	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere	C.P.I.* G.L.I.M.E.R.C.**	Resurse umane	Permanent
1.1.7.	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității	Seturi de date încărcate de instituții Nr. de accesări ale portalului	<a href="http://www.sna.just.ro">www.sna.just.ro</a>	Funcționarea deficitară a portalului Acces limitat la internet Lipsa de acuratețe a datelor încărcate Raportarea neunitară	Conducerea instituției C.P.I.*	Acces internet, umane	Permanent

Măsura	Descrierea măsurii	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
<b>Obiectiv general 2. Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor</b>							
Măsura 2.0.2.	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul instituției, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de redactare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice	<p>Nr. de angajați evaluați</p> <p>Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate</p> <p>Nr. posturi de conducere ocupate permanent</p> <p>Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total dal posturilor de conducere</p> <p>Nr. și tipul de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare</p>	Rapoarte întocmite	Evaluarea formală a angajaților Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea instituției C.R.U.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent
Măsura 2.0.3.	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice	<p>Nr. de sesizări transmise de cetățeni</p> <p>Nr. și tip de canale utilizate</p> <p>Nr. de campanii de conștientizare organizate</p> <p>Nr. de activități de educație a publicului</p> <p>Nr. de materiale de educație diseminate</p> <p>Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online</p>	<p><a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a></p> <p>comunicate și luări de poziție în mass-media/social-media</p>	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea instituției C.R.P.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent
Măsura 2.0.4.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (ex. social media)	<p>Nr. de sesizări transmise de cetățeni</p> <p>Nr. și tipul de canale utilizate</p> <p>Nr. de campanii de conștientizare organizate</p> <p>Nr. de activități de educație a publicului</p> <p>Nr. materiale educative diseminate</p> <p>Nr. de mesaje preventive (postări)</p>	<p><a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a></p> <p>comunicate și luări de poziție în mass-media/social-media</p>	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neimplicarea cetățenilor în demers Acces limitat la internet Lipsa specialiștilor în	Conducerea instituției C.R.P.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	2022-2025

Măsura	Descrierea măsurii	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
		publicate pe canalele instituționale de comunicare online		domeniul comunicării online			
Măsura 2.0.5.	Digitalizarea activităților care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Nr. de activități digitalizate	<a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a>	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neutilizarea de procedurilor de obținere cu celeritate a serviciilor publice	Conducerea instituției	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent
Măsura 2.0.6.	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice	Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile adoptate Nr. de servicii publice furnizate urmare a procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență	<a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a>	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neutilizarea de procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice	Conducerea instituției Șefii de compartimente	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	2022
<b>Obiectiv general 3. Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției</b>							
<b>Obiectiv specific 3.1. Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective</b>							

Măsura	Descrierea măsurii	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
Măsura 3.1.3.	Asigurarea de către instituțiile tutelare a aplicării efective și unitare a legislației de transpunere a Directivei 2019/1937 în toate structurile subordonate acestora	Nr. de raportări Nr. de proceduri interne armonizate/elaborate conform prevederilor legislative Nr. și tip de canale de raportare disponibile în cadrul instituțiilor Nr. de instituții în care există persoane/compartimente special desemnate pentru a primi sesizările avertizorilor în interes public Nr. de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor, diferențiat pe tipologii Nr. de situații de represalii la locul de muncă Nr. de plângeri depuse în instanță	Rapoarte întocmite	Lipsa interesului personalului /conducerei instituției publice Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea instituției C.S.A.I.	Resurse umane	permanent
<b>Obiectiv general 3. Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției</b>							
<b>Obiectiv specific 3.3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b>							
Măsura 3.3.1.	Auditarea internă, dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. de recomandări formulate	Raportul de audit întocmit <a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a>	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	C.P.I. C.A.I.	Resurse umane	O dată la doi ani
Măsura 3.3.4	Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora	Nr. de aplicații informatice dezvoltate Gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal	<a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a>	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Dificultăți tehnice	Conducerea instituției Șef serviciu E.R.U.A.I.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent
<b>Obiectiv general 4. Consolidarea integrității în domeniul de activitate prioritară</b>							

Măsura	Descrierea măsurii	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
<b>Obiectiv specific 4.4. Creșterea gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița</b>							
Măsura 4.4.3	Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere	Modificarea reglementărilor pentru consolidarea statutului personalului specializat în achiziții publice Raportul între nr. de intrări/ieșiri din sistem Nr. de sesizări a organelor de urmărire penală cu privire la presupusele tentative de corupere și/sau intimidare	<a href="http://www.itmdambovita.ro">www.itmdambovita.ro</a> Rapoarte întocmite	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Lipsa de eficiență a măsurilor de menținere în sistem a personalului specializat în achiziții publice	Conducerea instituției Șef serviciu E.R.U.A.I.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	2023
<b>Obiectiv general 5. Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative</b>							
<b>Obiectiv specific 5.4. Întărirea rolului de coordonare metodologică a Corpului de control al prim-ministrului în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale</b>							
Măsura 5.4.2.	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din administrația publică de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicat pe cele ce vizează aspecte de integritate	Nr. de controale realizate Nr. de recomandări implementate	Rapoarte întocmite	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nerealizarea de controale; Neaplicarea recomandărilor formulate	Conducerea instituției C.P.I.*	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent

Avizat,

Coordonator SNA

Sultana Liliana



Întocmit,

Consilier de etică

Cucu Elena Liliana

