



INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

Vizat pentru legalitate,
Cons. jur. Brezoi Mirica Nicoleta.

DECIZIE

Nr. 57/15.06.2022

Inspectorul șef al Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița, numit prin Decizia Inspectorului General de Stat nr. 1870/30.12.2011 având în vedere:

- H.G. nr. 23/2022 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii și Solidarității Sociale;
- Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 108/1999 pentru organizarea și funcționarea Inspecției Muncii, republicată;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Inspecției Muncii aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 488/2018;
- H.G. nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia

În temeiul drepturilor conferite prin lege:

DECIDE:

Art. 1. - (1) Se aprobă **Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025**, la nivelul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Inventarul măsurilor preventive, precum și indicatorii de evaluare prevăzuți în anexa nr. 3 la H.G. nr. 16269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public, se aplică în mod unitar în cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița.

Art. 2. - (1) Se desemnează în calitate de coordonator al planului de integritate, doamna Sultana Liliana - șef serviciu E.R.U.A.I. care va asigura coordonarea,

monitorizarea, colectarea și transmiterea datelor către Secretariatul tehnic din cadrul Ministerului Justiției.

(2) Se desemnează în calitate de persoană de contact doamna Cucu Elena Liliana, consilier de etică, care va asigura legătura cu secretariatul tehnic din cadrul Ministerului Justiției.

Art. 3. Actualul plan de integritate înlocuiește **Planul de integritate pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020** aprobat prin **decizia inspectorului șef nr. 90/28.08.2019**.

Art. 4. Persoanele responsabilizate prin prezenta decizie răspund pentru asigurarea implementării în termenele stabilite a măsurilor ce le revin prin planul de integritate.

Art. 5. Compartimentele Relații cu Publicul și Informatică vor publica pe site-ul instituției, www.itmdambovita.ro, prezenta decizie și planul de integritate prevăzut în anexa nr. 1.

Art. 6. Cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, decizia inspectorului șef nr. 43/25.04.2017.

Art. 6. Prezenta decizie se comunică compartimentelor Relații cu Publicul și Informatică în vederea publicării.

Inspector șef,
Lixandru Marius





INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

Anexa nr. 1 la Decizia nr. 54 din 15.06.2022

PLANUL DE INTEGRITATE

pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025
la nivelul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
Obiectiv general 1. Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivel organizațional							
Obiectiv specific 1.							
1. Implementarea măsurilor de integritate la nivel instituțional							
Măsura 1.1.1.	Adoptarea și distribuția în cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată și publicată pe site-ul instituției	www.itmdambovita.ro	Caracter formal al documentului	Conducerea instituției	Acces internet, umane	Trimestrul I 2022
Măsura 1.1.2.	Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG nr. 599/2018 și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia	Plan de integritate adoptat și publicat pe pagina de internet a instituției Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate	www.itmdambovita.ro	Caracter formal al documentului Nealocarea resurselor necesare	Coordonatorul implementării planului de integritate	Nu este cazul	Semestrul I 2022
Măsura	Evaluarea anuală a modului de	Nr. măsuri evaluate	Raport de evaluare a	Caracter formal al	Coordonatorul	Resurse	Anual

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
1.1.3	implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Nr. de măsuri adaptate	riscurilor și vulnerabilităților elaborate Plan de integritate modificat	demersului în absența metodologii de evaluare a riscurilor	implementării planului de integritate	umane	
1.1.4.	Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora, conform HG nr. 599/2018	Nr. de riscuri identificate și evaluate Nr. de riscuri și vulnerabilități identificate și incluse în Planul revizuit Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru implementarea metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție	Registru de riscuri Raport de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților elaborate Plan de integritate modificat Chestionare de evaluare a cursurilor	Dezinteresul grupului de lucru în identificarea de noi riscuri și vulnerabilități	Grup de lucru pentru implementare a metodologiei de evaluare a riscurilor de corupție	Resurse umane Resurse financiare	Anual
1.1.5.	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform HG nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și control adoptate	Rapoarte anuale întocmite	Identificarea eronată a faptelor ca incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca	Responsabilul pentru implementare a metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate	Resurse umane	Anual

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
1.1.6.	Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate Participarea la misiunile tematice de evaluare	Rapoarte de participare	de integritate Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere	Coordonatorul implementării planului de integritate Grupul de lucru pentru implementarea metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție	Resurse umane	Permanent
1.1.7.	Intensificarea utilizării noului portal al SNA pentru creșterea gradului de informare al publicului despre monitorizarea implementării SNA, a noilor tendințe și evoluții în domeniul integrității	Seturi de date încărcate de instituții Nr. de accesări ale portalului	www.sna.just.ro	Funcționarea deficitară a portalului Acces limitat la internet Lipsa de acuratețe a datelor încărcate Raportarea neunitară	Conducerea instituției Coordonatorul implementării planului de integritate	Acces internet, umane	Permanent

Obiectiv general 2. Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
Măsura 2.0.2.	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din cadrul instituției, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numinilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de redactare în sectorul public și asigurarea stabilității funcției publice	Nr. de angajați evaluați Nr. și tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate Nr. posturi de conducere ocupate permanent Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlu permanent prin raportare la numărul total dal posturilor de conducere Nr. și tipul de măsuri luate în vederea asigurării vizibilității anunțurilor aferente procedurilor de recrutare	Rapoarte întocmite	Evaluarea formală a angajaților Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea instituției C.R.U.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent
Măsura 2.0.3.	Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de furnizorii de servicii publice	Nr. de sesizări transmise de cetățeni Nr. și tip de canale utilizate Nr. de campanii de conștientizare organizate Nr. de activități de educație a publicului Nr. de materiale de educație diseminate Nr. de mesaje preventive	www.itmdambovita.ro comunicate și luări de poziție în mass-media/social-media	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Conducerea instituției C.R.P.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
Măsura 2.0.4.	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției "mici", inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (ex. social media)	(postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online Nr. de sesizări transmise de cetățeni Nr. și tipul de canale utilizate Nr. de campanii de conștientizare organizate Nr. de activități de educație a publicului Nr. materiale educative diseminate Nr. de mesaje preventive (postări) publicate pe canalele instituționale de comunicare online	www.itmdambovita.ro comunicate și luări de poziție în mass-media/social-media	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neimplicarea cetățenilor în demers Acces limitat la internet Lipsa specialiștilor în domeniul comunicării online	Conducerea instituției C.R.P.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	2022-2025
Măsura 2.0.5.	Digitalizarea activităților care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce riscurile de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Nr. de activități digitalizate	www.itmdambovita.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate a serviciilor publice	Conducerea instituției	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
Măsura 2.0.6.	Reglementarea transparentă a procedurilor de obținere cu celeritate (sau în regim de urgență) a serviciilor publice	Nr. proceduri transparentizate privind obținerea cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile adoptate Nr. de servicii publice furnizate urmare a procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență	www.itmdambovita.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Neutilizarea procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență a serviciilor publice	Conducerea instituției Șefii de compartimente	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	2022
Obiectiv general 3. Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției							
Obiectiv specific 3	3. Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale						
Măsura 3.3.1.	Auditarea internă, dată la doi ani, a sistemului de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. de recomandări formulate	Raportul de audit întocmit	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Coordonatorul implementării planului de integritate C.A.I.	Resurse umane	O dată la doi ani
Măsura	Întărirea mecanismelor de	Nr. de aplicații informatice	www.itmdambovita.ro	Nealocarea	Conducerea	În limita	Permanent

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
3.3.4	gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora	dezvoltate Gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal		resurselor umane și financiare necesare Dificultăți tehnice	instituției Șef serviciu E.R.U.A.I.	bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	
Obiectiv general 4. Consolidarea integrității în domeniul de activitate prioritare							
Obiectiv specific 4	4. Creșterea gradului de educație anticorupție a personalului din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița						
Măsura 4.4.3	Atragerea și menținerea în sistem a personalului specializat în achiziții publice, inclusiv prin consolidarea statutului acestora, cât și asigurarea unui regim de protecție adecvat împotriva tentativelor de intimidare sau corupere	Modificarea reglementărilor pentru consolidarea statutului personalului specializat în achiziții publice Raportul între nr. de intrări/ieșiri din sistem Nr. de sesizări a organelor de urmărire penală cu privire la presupusele tentative de corupere și/sau intimidare	www.itmdambovita.ro Raportare întocmite	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Lipsa de eficiență a măsurilor de menținere în sistem a personalului specializat în achiziții publice	Conducerea instituției Șef serviciu E.R.U.A.I.	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	2023
Obiectiv general 5. Consolidarea performanței de combatere a corupției prin mijloace penale și administrative							
Obiectiv specific 4	4. Întărirea rolului de coordonare metodologică a Corpului de control al prim-ministrului în domeniul controlului administrativ desfășurat la nivelul administrației publice centrale						

Nivel	Descriere	Indicatori	Surse de verificare	Riscuri	Responsabil	Resurse	Termen
Măsura 5.4.2.	Consolidarea capacității structurilor de control administrativ din administrația publică de a identifica riscurile și vulnerabilitățile instituționale, implicit pe cele ce vizează aspecte de integritate	Nr. de controale realizate Nr. de recomandări implementate	Rapoarte întocmite	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nerealizarea de controale; Neaplicarea recomandărilor formulate	Conducerea instituției Coordonatorul implementării planului de integritate	În limita bugetului aprobat și a resurselor umane desemnate	Permanent

Întocmit,
Cucu Elena Liliana
Consilier de integritate