



CAIET DE SARCINI

privind achiziția de produse dezinfectante și de igienă personală

1. Introducere

Această secțiune a documentației de atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora oferta (propunerea tehnică și propunerea financiară) pentru furnizarea produselor care fac obiectul achiziției.

În cadrul acestei achiziții, **Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmbovița** îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv achizitor în cadrul comenzii.

Pentru scopul prezentei secțiuni, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului achiziției.

2. Informații despre autoritatea contractantă, contextul contractului

Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmbovița este o instituție publică cu caracter unic la nivelul județului Dâmbovița, cu personalitate juridică având ca specific lucrul în program 8 ore/zi, iar în cazul producerii unor evenimente 356 zile pe an. De asemenea este o instituție bugetară, finanțată integral de la bugetul statului și aflată în subordinea Inspecției Muncii și coordonarea Ministerului Muncii.

Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmbovița asigură:

- controlul aplicării prevederilor legale referitoare la relațiile de muncă;
- controlul aplicării prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă;
- controlul supravegherii pieței produselor pentru domeniile de competență ale Inspecției Muncii;

- informarea autorităților competente despre deficiențele legate de aplicarea corectă a dispozițiilor legale în vigoare;
- furnizarea de informații angajatorilor și angajaților cu privire la mijloacele de aplicare a prevederilor legale în domeniile de competență.

3. Descrierea produselor solicitate

Autoritatea contractantă dorește achiziționarea de substanțe dezinfectante pentru suprafețe și pavimente (produse biocide TP2) și de igienă personală (dispenser pentru dezinfectant, prosoape de hârtie, săpun lichid antiseptic, dezinfectant pentru mâini TP1).

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Având în vedere situația epidemiologică actuală și specificul activității inspectoratului care intră în contact cu majoritatea angajaților și angajatorilor de pe raza teritoriului județului Dâmbovița, pentru a evita extinderea îmbolnăvirilor cauzate de virusurile gripale, dar și posibilele infecții cu coronavirus Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmbovița trebuie să implementeze măsurile de siguranță.

3.2. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor va contribui la realizarea următoarelor obiective generale ale Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița:

- elaborarea, aplicarea politicilor și strategiilor specifice în măsură să asigure desfășurarea în condiții performante a activității curente a inspectoratului.

3.3. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Furnizarea produselor va contribui la realizarea următoarelor obiective specifice ale Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița:

- asigurarea măsurilor de evitare și extindere a îmbolnăvirilor cauzate de virusurile gripale, atât pentru personalul propriu, cât și pentru public.

3.4. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

3.4.1. Produsele solicitate

3.4.1.1. Săpun lichid dezinfectant pentru spălarea antiseptică a mâinilor

Cant	Unitatea de măsură	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime
40	litru	Săpun lichid dezinfectant care să: - nu conțină aldehyde și fenoli, cu spectru larg de acțiune biocidă; - fie utilizat pentru dezinfecția cutanată a mâinilor prin spălare; - respecte cerințele SR EN 14885:2015 referitoare la standardele europene ce trebuie îndeplinite ("pass criteria") pentru dezinfectarea igienică a mâinilor și tegumentelor prin frecare, prezentând activitate bactericidă, levuricidă, fungicidă, virucidă (bactericidă: EN 13727, EN 1499; levuricidă: EN 13624, EN 13624, virucidă: EN 14476); - fie vâscos și emolient; - nu conțină substanțe dăunătoare pentru om sau mediul înconjurător; - fie gata de utilizare, să nu necesite diluție; - fie testat din punct de vedere al toleranței cutanate și să nu producă iritații la utilizări repetate; - condiționare produs (recipient cu capacitate cuprinsă între 500-1.000 ml), prevăzut cu sistem etanș de închidere și cu pompă de dozare/dop picurator; termen de garanție în ambalajul original să fie minimum 3 ani de la data livrării.

3.4.1.2. Prosoape de hârtie

Cant	Unitatea de măsură	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime
250	pachet	Prosoape de hârtie pliate V fold (25 x 21 cm), ultra albe, laminate, din celuloză 100%, cu 2 straturi, 160 buc/pachet. Foarte bună capacitate de absorbție: o eficientă uscare a mâinilor.

3.4.1.3. Dezinfectant pentru mâini

Cant	Unitatea de măsură	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime
40	litru	Antiseptic pentru dezinfecția prin frecare a mâinilor și tegumentelor care să: - respecte cerințele SR EN 14885:2015 referitoare la standardele europene ce trebuiesc îndeplinite ("pass criteria") pentru dezinfectia igienică a mâinilor și tegumentelor prin frecare, prezentând activitate bactericida și levuricidă (bactericidă: EN 13727, EN 1500; levuricidă: EN 13624); - respecte cerințele SR EN 14885:2015 referitoare la standardele adiționale aplicabile dezinfectiei igienice a mâinilor și tegumentelor prin frecare, prezentând activitate virucidă (virucidă: EN 14476, micobactericidă/tuberculoidă: EN 14348) - perioada de valabilitate/ stabilitate/ siguranță în timp împotriva contaminării, din momentul deschiderii recipientului (conform Ordinului M.S. nr. 961/2016, cu modificările ulterioare); - soluție gata de utilizare; - pe bază de alcool; - să nu producă iritații la utilizări repetate, să fie specificat factorul de protecție tegumentară; - să fie specificat PH-ul produsului, cât mai aproape de neutru; - să nu necesite clătire după aplicare; - condiționare produs (recipient cu capacitate cuprinsă între 500-1.000 ml), prevăzut cu sistem etanș de închidere și cu pompă de dozare/dop picurator; termen de garanție în ambalajul original să fie minimum 2 ani de la data livrării

3.4.1.4. Dispenser pentru dezinfectant

Cant	Unitatea de măsură	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime
1	buc	Dozator dezinfectant pentru orice tip de dezinfectanți, acționare cu cotul, fără atingere cu mâna:

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

		- capacitatea rezorvorului de 1000 ml; - recipient din plastic pentru reumplere; - mecanism de dozare din oțel inoxidabil, ușor de dezasamblat; - potrivit pentru toate tipurile de lichide dezinfectante; - lățime 9,5 cm, înălțime 34 cm, adâncime 22 cm; perioada de garanție a produsului să fie minimum un an din momentul livrării.
--	--	--

3.4.1.5. Dezinfectant de nivel mediu pentru suprafețe și pavimente

Cant	Unitatea de măsură	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime
40	litru	Dezinfectant rapid, gata de utilizare, sub formă lichidă, pentru dezinfecția prin acțiune mecanică a suprafețelor non-critice care să: - respecte cerințele SR EN 14885:2015 referitoare la standardele europene ce trebuie îndeplinite ("pass criteria") pentru dezinfecția prin acțiune mecanică a suprafețelor (bactericidă: EN 13727, levuricidă: EN 13624, fungicidă/levuricidă: EN 13624); - poată fi aplicat în spații admisie public pentru dezinfecția pavimentelor, pereților, obiectelor sanitare, mobilierului, grupurilor sanitare; - fie compatibil cu materialul suprafețelor supuse dezinfecției (gresie, faianță, ciment, mozaic, lemn lustruit sau vopsit); - eficient în prezența substanțelor interferente, materie organică; - soluția de lucru să nu aibă acțiune corozivă asupra materialelor componente ale suprafețelor de dezinfectat; - soluția de lucru să nu prezinte acțiune iritantă asupra pielii, căilor respiratorii, mucoasei oculare și bucale; - să fie sub formă lichidă; - condiționare produs - recipient cu capacitate cuprinsă între 1.000-5.000 ml, prevăzut cu dozimetru; perioada de garanție a produsului să fie minimum un an din momentul livrării.

3.4.1.6. Măști de protecție

Cant	Unitatea de măsură	Specificații tehnice sau cerințe funcționale minime
200	buc	Măști de protecție antigripale: - 4 pliuri; - culoare neagră; - protecție antibacterii: 99% randament; - protecție particule gripale: 99% randament; - filtre de calitate superioară.

3.4.2. Criterii de performanță

Criterii de performanță solicitate	Modalitatea de verificare
Cerințe minime de încadrare ca produse biocide Toate substanțele dezinfectante pentru igienă umană (tip TP1) și pentru suprafețe (tip TP2) trebuie să respecte prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr.: 910/2016 pentru modificarea și completarea O.M.S. nr. 10/2010 privind aprobarea procedurii de avizare a produselor biocide care sunt plasate pe piața teritoriului României.	Modalitatea de verificare Ofertantul trebuie să furnizeze, obligatoriu, următoarele documente: - AVIZ BIO emise Ministerul Sănătății sau de Comisia Națională pentru Produse; - Fișa tehnică a produsului, originală și/sai tradusă în limba română (denumire comercială, tipul de produs biocid, domeniul de utilizare corespunzător tipului de produs biocid, indicațiile de utilizare, concentrația și timpul de contact pentru fiecare utilizare, forma de condiționare, modul de ambalare și cantitățile exprimate în unități metrice, compoziția chimică). - Să se regăsească în Registrul Național al Produselor Biocide, actualizat
Cerințe minime de calitate	Modalitatea de verificare Ofertantul trebuie să furnizeze, obligatoriu, următoarele documente:

	- <i>certificat de calitate și conformitate al produsului;</i> - <i>certificat de analiză/ raport de analize fizico-chimice corespunzător lotului din care face parte;</i> - <i>indicații privind condițiile de păstrare, depozitare și de eliminare finală;</i> - <i>indicații privind pericolozitatea și măsuri de prim ajutor</i>
--	---

3.4.3. *Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurarea pe durata transportului*

Ofertantul va livra produsele în maxim 5 zile de la primirea comenzii la sediul achizitorului din Târgoviște, str. Revoluției, bl. C8, parter+etaj 1, Dâmbovița.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile au fost realizate și produsul este acceptat de autoritatea contractantă.

Ofertantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către sediul achizitorului.

Ambalajul produselor trebuie să reziste pe durata transportului. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a ofertantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de factor extern.

Eticheta, cu textul în limba română, trebuie să cuprindă următoarele informații:

- *denumirea produsului;*
- *numărul sau denumirea lotului de fabricație și data expirării în condiții normale de depozitare;*
- *forma de condiționare, cum ar fi: concentrat lichid, gel, granule, pulbere, tablete, aerosol pulverizabil ș.a.;*
- *utilizările pentru care produsul este avizat/autorizat, cum ar fi: dezinfecție (pentru igiena umană, suprafețe);*
- *indicațiile de folosire și dozaj pentru fiecare utilizare, conform condițiilor prevăzute în aviz/autorizație, exprimate în unități metrice;*
- *detalii privind efectele adverse directe sau indirecte pentru sănătate și mediu care pot apărea și instrucțiuni de prim ajutor, acolo unde este cazul;*
- *instrucțiuni pentru eliminarea în siguranță a produsului biocid și a ambalajului său, inclusiv o interdicție de re folosire a ambalajului pentru produsele biocide destinate și publicului larg;*

- perioada de timp necesară pentru efectul biocid, intervalul care trebuie respectat între utilizările produsului biocid sau între prima aplicare și, acolo unde este cazul, informații privind următoarea aplicare pe materialul tratat ori primul acces al oamenilor în zonele în care s-a folosit produsul biocid;
 - indicații cu privire la metodele și măsurile de decontaminare și perioada de aerisire necesară pentru zonele tratate;
 - detalii cu privire la curățarea corespunzătoare a echipamentelor, măsurile de precauție pe perioada utilizării, depozitării și transportului;
 - informațiile asupra oricărui risc specific pentru mediu, în special pentru protejarea organismelor care nu sunt vizate și pentru evitarea contaminării apei.
- Produsele sunt considerate livrate când toate activitățile au fost realizate și produsele sunt acceptate de autoritatea contractantă.

Ofertantul este responsabil pentru livrarea în termenele agreate ale produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.4.4. Garanții

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data livrării-acceptării produselor sau în cazul amânării din cauze care nu țin de ofertant, la un interval de 30 zile de la acceptarea produselor.

4. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și autoritatea contractantă. Recepția produselor se va realiza astfel:

- recepția cantitativă: verificarea de către reprezentanții achizitorului, pe baza comenzii emise, a denumirilor și cantităților produselor primite, a prețurilor unitare și a prețului total din factură;
- recepția calitativă: verificarea de către reprezentanții achizitorului a calității produselor livrate și conformitatea acestora cu prevederile caietului de sarcini și cu oferta tehnică primită și cu documentele însoțitoare obligatorii: certificat de calitate/conformitate, certificat de garanție, fișe tehnice sau alte documente din care să reiasă caracteristicile tehnice și calitative ale produselor livrate (corelate cu prevederile caietului de sarcini).

Procesul verbal de recepție va include unul din următoarele rezultate:

- acceptat;
- acceptat cu observații minore;

- acceptat cu rezerve;
- refuzat.

Acceptarea fără observații impune derularea acceptanței fără identificarea vreunui defect.

Acceptarea cu observații minore presupune identificarea numai a unor defecte minore care pot fi remediate într-un termen de maxim 3 zile lucrătoare.

Acceptarea cu rezerve presupune remedierea defectelor observate în termenul precizat.

Refuzarea are ca efect neacceptarea produselor întrucât acestea nu funcționează la parametrii agreeți.

5. Atribuțiile și responsabilitățile părților

5.1. Atribuțiile și responsabilitățile ofertantului

- furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele conform caietului de sarcini și ofertei tehnice;
- furnizorul se obligă să furnizeze produsele în termenele convenite;
- produsele vor fi transportate, asigurate și livrate pe cheltuiala furnizorului;
- furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:
 - (i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
 - (ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

5.2. Atribuțiile și responsabilitățile achizitorului

- achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit;
- achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

5. Documentații ce trebuie furnizate Autorității Contractante în legătură cu produsele

Documentațiile pe care furnizorul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul achiziției sunt:

- aviz BIO sau forma de autorizație de punere pe piață;
- fișa tehnică a produsului;
- certificatele de calitate și conformitate;
- indicații de păstrare, depozitare și de eliminare finală;
- indicații privind periculozitatea și măsuri de control.

6. Modalități și condiții de plată

Furnizorul va emite factura pentru produsele livrate, care va avea menționat numărul comenzii, datele de emitere și de scadență ale facturii respective.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție. Procesul verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

1. certificatul de garanție;
2. avizul de expediție;

Autoritatea contractantă va efectua în termen de 30 zile de la data emiterii facturii fiscale și a tuturor documentelor justificative, prin OP, în contul de trezorerie comunicat de către furnizor.

7. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Prestator (inclusiv în domeniile calității, mediului, social și al relațiilor de muncă)

Furnizorul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul achiziției, furnizorul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Furnizorul răspunde față de autoritatea contractantă, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. Autoritatea contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către furnizor a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru furnizarea produselor cât și pentru rezultatele generate de furnizarea produselor.

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

Ofertantul devenit furnizor are obligația de a respecta în executarea achiziției, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, prestatorul are obligația de a respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt în vigoare la nivel național cât și la nivel comunitar. Instituțiile competente de la care prestatorul poate obține informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național cât și la nivel comunitar și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, sunt Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Inspectoratele Teritoriale de Muncă sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>.

Furnizorul trebuie să respecte cerințele de protecție a mediului și este direct responsabil de consecințele nerespectării acestei legislații.

Aprobat,

Lixandru Marius

Inspector Șef

Semnătura



Avizat,

Sultana Liliana

Șef Serviciu E.R.U.A.I.

Semnătura

Întocmit,

Cucu Elena Liliana

Consilier achiziții publice

Semnătura

