



**RAPORT DE ACTIVITATE
AL INSPECTORATULUI TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA
PENTRU ANUL 2024**

Conform prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a normelor metodologice de aplicare aprobate prin HG 123/07.02.2002

„Raportul întocmit în baza Legii nr.544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, reflectă activitatea desfășurată în anul 2024 de Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmbovița, activitate stabilită în acord cu Programul Cadru de Acțiuni al Inspecției Muncii. Prioritățile le-au reprezentat, și în anul 2024, combaterea fenomenului de muncă nedeclarată și subdeclarată dar și prevenirea riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională. Acțiunile de control au urmărit verificarea aplicării corecte a actelor normative care reglementează relațiile de muncă, securitatea și sănătatea în muncă și supravegherea pieței produselor din domeniul de competență.

Respectarea principiului transparenței instituționale a fost asigurată prin publicarea informațiilor de interes public în conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001 și furnizarea tuturor informațiilor ce intră în sfera de activitate a instituției, fie că au fost solicitate de către reprezentanții mass-media sau de persoane fizice.” - Inspector Șef, Marius LIXANDRU.

Date de contact ale Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița: Târgoviște, str. Revoluției, bl.C8, parter+etaj1, telefon 0245612021, e-mail itmdambovita@itmdambovita.ro.

I. Misiunea Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița

- controlul aplicării prevederilor legale referitoare la relațiile de muncă, sănătatea și securitatea în muncă și supravegherea pieței;
- furnizarea de informații angajatorilor și salariaților cu privire la mijloacele de aplicare a prevederilor legale în domeniile de competență, dar și în ceea ce privește drepturile și obligațiile ambelor părți;
- prestarea de servicii specifice domeniului de activitate.

II. Obiectivele propuse, în anul 2024

II.1. În domeniul relațiilor de muncă:

- controlul, îndrumarea și urmărirea respectării prevederilor legale în domeniul muncii nedeclarate;
- diminuarea cazurilor de muncă nedeclarată și subdeclarată;
- determinarea angajatorilor de a respecta prevederile Codului Muncii - Legea nr.53/2003, republicat;
- determinarea angajatorilor de a respecta prevederile legilor speciale, potrivit competențelor inspectoratului;
- dezvoltarea competențelor profesionale în domeniul muncă nedeclarată.

II.2. În domeniul sănătății și securității în muncă și al supravegherii pieței:

- controlul, îndrumarea și urmărirea respectării prevederilor legale referitoare la securitatea și sănătatea în muncă;
- creșterea calității dosarelor de cercetare a evenimentelor;
- determinarea angajatorilor de a respecta prevederile în domeniul securității și sănătății în muncă;
- creșterea eficienței activității inspectorilor de muncă cu privire la aplicația COLUMBO în domeniul securității și sănătății în muncă;
- asigurarea autorizării funcționării din punct de vedere al securității și sănătății în muncă.

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

III. Indicatori de performanță

- Număr de controale efectuate:
 - în domeniul relațiilor de muncă - 1294
 - în domeniul securității și sănătății în muncă și al pe supravegherii pieței - 941
- Numărul sancțiunilor contravenționale aplicate:
 - în domeniul relațiilor de muncă - 251
 - în domeniul securității și sănătății în muncă - 869
- Valoarea sancțiunilor aplicate:
 - în domeniul relațiilor de muncă - 4.139.000 lei
 - în domeniul securității și sănătății în muncă - 1.175.000 de lei
- Număr accidente de muncă:
 - care au produs incapacitate temporară de muncă - 142
 - accidente de muncă urmate de invaliditate - 1
 - accidente de muncă urmate de deces - 2
 - accidente în afara muncii cu deces - 8
 - accidente de muncă urmate de incapacitate temporară de muncă în cazul zilierilor - 2
 - incidente periculoase - 1
- Activitatea de supravegherea pieței:
 - unități controlate - 72
 - produse controlate - 196, din care depistate neconforme - 33
 - măsuri dispuse - 20, din care 14 avertismente și 6 amenzi în cuantum de 18.000 de lei
- Identificarea și combaterea muncii nedeclarate:
 - angajatori sancționați pentru folosirea forței de muncă fără forme legale - 75
 - persoane identificate fără contracte individuale de muncă - 208
 - persoane depistate ale căror contracte individuale de muncă nu au fost transmise în registrul general de evidență a salariaților cel târziu în ziua anterioară începerii activității - 10
 - persoane depistate la muncă în perioada în care au avut contractele individuale de muncă suspendate - 16
 - persoane depistate că au lucrat peste timpul de lucru prevăzut în cadrul contractului individual de muncă cu fracțiune de normă - 15
 - valoarea amenzilor aplicate pentru munca nedeclarată - 3.730.000 lei
- Număr angajatori care au solicitat credențiale pentru registrul electronic de zilieri - 27
- Număr zilieri înregistrați - 55151
- Contracte colective de muncă înregistrate - 74

Un număr important de acțiuni de control a fost generat de sesizările și reclamațiile petenților, care au solicitat sprijinul instituției. În anul 2024, Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmbovița a soluționat 458 de sesizări prin care se reclamau încălcări ale legislației muncii privitoare la: nerespectarea clauzelor contractelor individuale de muncă, neîntocmirea formelor legale de angajare, neonorarea drepturilor salariale pentru munca prestată, neîncetarea contractelor individuale de muncă la data întreruperii raporturilor de muncă, concedieri abuzive, nerespectarea normelor de securitate și sănătate în muncă.

IV.1. Bugetul Inspectoratului Teritorial de Muncă Dâmbovița

În anul 2024, au fost alocate fonduri de la bugetul de stat în sumă totală de 4841160 lei pentru desfășurarea activității instituției și s-au efectuat plăți în suma de 4819786 lei, obținându-se astfel o proporție de 99,56%.

Situația cheltuielilor detaliate pe părți, capitole, subcapitole, titluri, articole se prezintă astfel:
Capitolul 68

DENUMIRE CHELTUIALĂ	COD	TOTAL CHELTUIALĂ REPARTIZATĂ	TOTAL CHELTUIALĂ EXECUTATĂ
TOTAL CHELTUIELI Subcapitolul 68.01.02		4841160	4819786
Subcapitolul 68.01.02		4841160	4819786
Cheltuieli curente	01	4841160	4819786

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

Titlul I. Cheltuieli de personal	10	4545310	4526512
Cheltuieli salariale în bani	10.01	4382100	4366019
Salarii de bază	10.01.01	3831700	3826304
Sporuri pentru condiții de muncă	10.01.05	297500	297129
Alte sporuri	10.01.06	18800	18758
Drepturi de delegare(diurnă)	10.01.13	2400	2370
Indemnizații de hrană	10.01.17	125500	124528
Alte drepturi salariale în bani	10.01.30	106200	96930
Cheltuieli salariale în natură	10.02	59200	59200
Vouchere de vacanță	10.02.06	59200	59200
Contribuții	10.03	104010	101293
Contribuții pentru asigurări sociale de stat	10.03.01	4600	3295
Contribuții pentru asigurări șomaj	10.03.02	250	103
Contribuții pentru asigurări sociale de sănătate	10.03.03	1600	1084
Contribuții pentru asigurări de accidente de muncă și boli profesionale	10.03.04	60	30
Contribuții pentru concedii și indemnizații	10.03.06	300	177
Contribuție asiguratorie pentru muncă	10.03.07	97200	96604
Titlul II. Bunuri și Servicii	20	295850	293274
Bunuri și servicii	20.01	286650	284879
Furnituri de birou	20.01.01	26000	25785
Materiale pentru curățenie	20.01.02	10000	9968
Încălzit, iluminat și forță motrică	20.01.03	57800	56709
Apă, canal și salubritate	20.01.04	10550	10539
Carburanți și lubrifianți	20.01.05	12500	12500
Poștă, telecomunicații, radio,TV, internet	20.01.08	25200	24996
Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	20.01.30	144600	144382
Cărți, publicații și materiale documentare	20.11	800	768
Protecția muncii	20.14	4000	3307
Alte cheltuieli	20.30	4400	4320
Prime de asigurare non - viața(RCA, CASCO)	20.30.03	4400	4320

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

2. Informații legate de procesul de achiziții publice, achiziții sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii

2.1. Lista de contracte încheiate în anul 2024

Nr. crt.	Obiectul contractului	Suma	Procedura de achiziții publice folosită	Numele câștigătorului
1.	Servicii de corespondență internă	21464,86	achiziție directă	C.N. Posta Romana
2.	Servicii de telefonie fixă	607,84	achiziție directă	RCS & RDS S.A.
3.	Servicii de supraveghere și pază	74884,22	achiziție directă	CNM Guard S.R.L.
4.	Servicii depozitare arhivă	47155,42	achiziție directă	I.I. Huiu Ion Lucian
5.	Servicii medicina muncii	3370,23	achiziție directă	S.C.M. Carol Davila
6.	Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor	32033,87	achiziție directă	Mavexim SRL
7.	Servicii de asistenta tehnică software	12852	achiziție directă	Sobis Solutions SRL
8.	Servicii de tipărire și de livrare vouchere de vacanță pe suport electronic	0,00	achiziție directă	Pluxee România
9.	Servicii de analiză la risc de la securitatea fizică	500,00	achiziție directă	PFA Mocănescu Gheorghe
10.	Servicii de telefonie mobilă și date	7497,00	achiziție directă	Telekom România Mobile Communications S.A.

2.2. Numărul de procese de achiziții pe categorii pentru anul 2024

Nr. Crt	Categoria de achiziții	Nr. de procese de achiziție	Din care nr. achiziții prin sistemul electronic	Durata medie a unui proces de achiziție	Numar de contestații formulate la C. N. S. C.
1.	Furnituri de birou	4	3	5 zile	-
2.	Materiale de curatenie	2	2	5 zile	-
3.	Carburanți și lubrifianți	1	1	5 zile	-
4.	Posta, telecomunicații	3	1	10 zile	-
5.	Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	10	7	10 zile	-
6.	Carti, publicații	1	0	5 zile	-
7.	Protectia muncii	1	1	5 zile	-
8.	Prime de asigurare non-viata	3	3	5 zile	-
9.	Alte cheltuieli cu bunuri și servicii	1	1	10 zile	-

V. Aspecte legislative

1. Număr total de litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată - 29

1.1. Număr dosare având ca obiect plângeri contravenționale - 28, din care 23 în curs de soluționare

1.2. Număr litigii privind funcționarii publici - 0, din care 0 în curs de soluționare

1.3. Număr litigii-contencios administrativ - 1, din care 1 în curs de soluționare

VI. Informații despre managementul resurselor umane

1. Organigrama

- Lixandru Marius- inspector șef

- Inspector șef adjunct relații de muncă - vacant

- Inspector șef adjunct - securitate și sănătate în muncă - vacant (exercitat temporar de Amalia Bosnea, în perioada 03.01.2024-03.07.2024/03.07.2024-31.12.2024)

- Vlad Călin-Dumitru-șef serviciu securitate și sănătate în muncă

- Sultana Liliana Mirela-șef serviciu economic, resurse umane, administrative și informatică

Funcții publice de conducere - 5

Funcții publice de execuție - 36

Funcții contractuale de execuție - 2

Număr total posturi disponibile aprobate - 43

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ DÂMBOVIȚA

Număr posturi vacante - 6

Număr departamente - 8

- Compartiment Control Relații de Muncă
- Compartiment Control Munca Nedecarată
- Compartiment Contracte Colective de Muncă și Monitorizare Relații de Muncă
- Compartiment Comunicare și Relații cu Publicul
- Compartiment Legislație Contencios Administrativ
- Serviciu Economic Achiziții Publice, Administrativ și Informatică
- Serviciul Control Securitate și Sănătate în Muncă
- Compartiment supravegherea pieței și îndrumare angajatori și angajați în domeniul securității și sănătății în muncă

2. Fluctuația de personal, la nivelul funcțiilor de execuție - 0

3. Concursuri organizate - 0

4. Fluctuația la nivelul funcțiilor de conducere - 1 exercitare temporară, 0 încetări de drept

5. Număr de posturi de conducere exercitate temporar - 1

6. Venitul mediu - 10.127

- Spor condiții vătămătoare: 15% din venitul lunii decembrie 2018 - 37 persoane

- Spor mobilitate: 15% din salariul de bază - 1 persoană

- Spor confidențialitate: 15% din salariul de bază - 1 persoană

VII. Pe parcursul anului 2024, nu au fost constatate nerealizări în activitatea instituției.

VIII. Nu au fost necesare propuneri pentru remedierea deficiențelor.

Inspector Șef,
Marius LIXANDRU

Afișat la 25.04.2025