



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Nr.4906/83/31.03.2025

APROBAT,
Inspector Șef,
Trandafir Bogdan Marius

ANUNȚ DE PUBLICITATE
SERVICII DE PAZĂ
COD CPV 79713000-5

Secțiunea A. *Informații generale*
Secțiunea B. *Formulare, model contract*
Secțiunea C. *Caiet de sarcini*

Secțiunea A. Informații generale

1. **Autoritatea contractantă:** Inspectoratul Teritorial de Muncă Galați, cu sediul în jud.Galați, loc. Galați, str. Regiment 11 Siret, nr. 46A, în calitate de autoritate contractantă, organizează o procedură proprie de achiziție a serviciilor de pază, în conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale art. 45 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare în conformitate cu specificațiile tehnice din Caietul de sarcini.

2. **Obiectul achiziției:** "SERVICII DE PAZĂ "- asigurarea serviciilor de pază și protecție a bunurilor și personalului din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați, cod CPV: 79713000-5 Servicii de pază.

3. **Valoarea estimată a achiziției** : 68.973,00 lei fără TVA, respectiv 82.077,87 lei cu TVA, defalcată astfel:

- Valoare estimată pentru perioada 01.05.2025 - 31.05.2025: 5.540,00 lei fără TVA, respectiv 6.592,60 lei cu TVA.
- Valoare estimată pentru posibilitatea de prelungire a contractului de achiziție publică în perioada 01.06.2025 - 30.04.2026: 63.433,00 lei fără TVA, respectiv 75.485,27 lei cu TVA.

4. **Durata contractului**

Contractul se va încheia pentru o perioadă de 1 lună, de la 01.05.2025 până la 31.05.2025, cu posibilitatea prelungirii până la data de 30.04.2026, **dacă în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați vor fi alocate și aprobate resurse financiare cu această destinație și cu obligativitatea respectării art.165 alin.(1) din H.G. nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

5. **Sursa de finanțare:** Bugetul de stat

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

6. Date privind locația : Sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați, jud.Galați, loc. Galați, str. Regiment 11 Siret, nr. 46A,

7. Procedura de achiziție - *procedură proprie de achiziție*,

8. Criteriul de atribuire: "*prețul cel mai scăzut*," în condițiile îndeplinirii tuturor specificațiilor tehnice din Caietul de sarcini.

9. Data limită de solicitare clarificări - 02.04.2025, ora 12,00

10. Perioada de valabilitate a ofertei - 30 de zile

11. Modul de finalizare a achiziției: încheiere contract prestări servicii pentru paza cu personal uman privind protecția personalului și bunurilor din sediul ITM Galați.

12. Condiții de plată: plata serviciilor prestate se va face în termen de 30 de zile de la primirea facturii de la prestator.

Facturile vor fi înaintate beneficiarului până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor însoțite la plată de graficul de prestare a serviciilor și lista personalului calificat pentru prestarea serviciilor de pază.

Ulterior semnării procesului verbal de recepție, facturile transmise la plată vor fi însoțite de următoarele documente:

- foaie colectivă de prezență întocmită de contractant pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.

- centralizator care să cuprindă nr. de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de unitate din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de pază.

11. Garanție de bună execuție- nu este cazul,

12. Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție

Situația personală a ofertantului:

Cerința nr.1 Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Motive de excludere a ofertantului:

1) Motive legate de condamnările penale (art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare).

Modalitatea de îndeplinire:

Completare și prezentare a unei Declarații privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare (formularul nr.2 anexat).

Se vor prezenta următoarele documentele justificative:

- Cazierul judiciar al operatorului economic valabil la data prezentării;
- Cazierul judiciar, valabil la data prezentării al tuturor membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

2) Motive legate de plata impozitelor și a contribuțiilor la asigurările sociale (art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare).

Modalitatea de îndeplinire:

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Completare și prezentare a unei Declarații privind neîncadrarea în art. 165 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare (formularul nr.3 anexat)

Se vor prezenta următoarele documentele justificative:

- Certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc), valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, potrivit art. 165 alin. (3) din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- Certificat de atestare fiscală privind impozite, taxe locale și alte venituri la bugetul local, eliberat de organul fiscal abilitat din care să rezulte că ofertantul nu înregistrează datorii restante la momentul prezentării documentelor.
- Declarația pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat pentru toate punctele de lucru înscrise în Certificatul Constatator emis de ONRC.

3) Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale (art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare).

Modalitatea de îndeplinire:

Completare și prezentare a unei Declarații privind neîncadrarea în art. 167 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare (formularul nr.3 anexat)

Se vor prezenta următoarele documentele justificative:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

Cerința nr.2 Ofertanții/asociații nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de dispozițiile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare - Declarație privind evitarea conflictului de interese.

În acest sens, se va depune Declarație pe propria răspundere privind inexistența conflictului de interese, (formularul nr.4 anexat) cu menționarea persoanelor care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, precum și a celor implicate în elaborarea documentației de atribuire și derularea procedurii, completată în conformitate cu formularul din secțiunea formulare. Autoritatea contractantă precizează că persoanele ce dețin funcții de decizie în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea acestei proceduri proprii, în sensul prevederilor art. 63 (1) și ale art. 167 alin. (1) lit. e din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, sunt următoarele:

1. Bogdan Marius TRANDAFIR- *Inspector Șef*
2. Anișoara CHIRILĂ- *Consilier Juridic*
3. Loredana ANTONIU- *Consilier Achiziții Publice*
3. Carmen ASĂNDOEI- *Șef Serviciu Economic, Resurse Umane, Achiziții Publice și Administrativ*
4. Vetuța CĂLUIAN - *Control financiar preventiv propriu*

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

13. Cerințe privind capacitatea de exercitare a activității profesionale

Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic.

Este obligatoriu ca operatorul economic ofertant să dovedească capacitatea de exercitare a activității profesionale (forma de înregistrare și obiectul de activitate) în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit, astfel încât să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Codul CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C. sau de instituțiile abilitate (în cazul ofertanților străini) trebuie să aibă corespondent în obiectul contractului.

Documente justificative - certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului din care trebuie să rezulte că obiectul de activitate al operatorului economic ofertant include categoriile de produse care fac obiectul prezentei proceduri. Informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

14. Cerințe privind capacitatea tehnică și/sau profesională

Lista principalelor prestări de servicii efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult 3 ani calculați până la data limită de depunere a ofertelor, din care să reiasă similitudinea serviciilor prestate în cadrul acelor contracte cu obiectul prezentei achiziții.

Trebuie precizate informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, data și numărul documentului de recepție, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

De regula, documentele prin care operatorii economici pot îndeplini cerința privind experiența similară sunt următoarele, fără a se limita la:

- certificate de predare-primire;
- recomandări;
- procese-verbale de recepție;
- certificate constatatoare.

Ofertanții vor deține și prezenta:

- Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de Inspectoratul General al Poliției Române cu avizul Serviciului Român de Informații conform prevederilor Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată cu modificările și completările, valabilă la data depunerii ofertelor;

15. Modul de prezentare a ofertei: oferta va fi întocmită într-un singur exemplar, în limba română.

Oferta va conține o Scrisoare de înaintare și un opus al documentelor solicitate prin Caietul de sarcini (formular nr.1).

În acest context, Scrisoarea de înaintare trebuie să conțină obligatoriu următoarele informații:

- denumire societate,
- numele, prenumele și funcția reprezentantului operatorului economic,

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- adresă sediu,
- telefon/fax/e-mail
- cod de identificare fiscală,
- număr de înregistrare la Registrul Comerțului,
- nr. Cod IBAN deschis la Trezoreria Statului

16. Modul de prezentare a propunerii financiare

Ofertantul trebuie să depună propunerea financiară conform solicitărilor din caietul de sarcini.

Moneda în care se prezintă oferta : RON

Propunerea financiară se va exprima în lei, cu două zecimale, fără TVA, cu menționarea separată a TVA-ului și va conține Formularul de ofertă împreună cu centralizatorul (formularul nr.5 cu anexele 1 și 2).

Formularul de ofertă reprezintă elementul principal al propunerii financiare, actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractuală.

La fundamentarea ofertei financiare se vor respecta prevederile legale în vigoare pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe tară garantat în plată, în caz contrar oferta va fi respinsă.

Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse, duce la respingerea acesteia.

În cadrul propunerii financiare operatorul economic va prezenta oferta cu prețul/oră pe fiecare post din care reiese valoarea totală a contractului, exprimată în lei, fără TVA.

Prețul unitar ofertat rămâne ferm pe toată durata de valabilitate a contractului și va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe.

- 1) Având în vedere criteriul utilizat "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.
- 2) În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi încheiat cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

17. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor din cadrul Caietului de sarcini. Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini, va fi declarată neconformă.

Propunerea tehnică va consta într-o descriere detaliată a serviciilor care fac obiectul achiziției publice, incluzând toate documentele suport, după caz.

Operatorii economici vor prezenta și o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte faptul că, la elaborarea ofertei, au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile privind protecția muncii care sunt în vigoare în România, precum și că le va respecta în vederea implementării contractului. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei în



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

raport cu specificațiile tehnice ori prevederile legale în vigoare poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nerespectarea cerințelor minime prezentate în specificațiile tehnice precum și neprezentarea în oferta tehnică a acestora ori neprezentarea propunerii tehnice în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia.

18. Modalitatea de atribuire

Având în vedere criteriul utilizat "*prețul cel mai scăzut*", clasamentul ofertelor se va stabili prin ordonarea crescătoare a prețurilor ofertate, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc. Dacă două sau mai multe oferte vor fi situate pe primul loc, Beneficiarul va solicita ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul se va încheia cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut, dintre ofertele declarate admisibile.

19. Modul de transmitere a ofertelor

Operatorii economici care acceptă cerințele prezentului caiet de sarcini vor depune OFERTA astfel:

- la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați, respectiv str. Regiment 11 Siret, nr.46A, etaj 1 la registratură, în plic închis, plicul având consemnat denumirea ofertantului și mențiunea „Pentru comisia de evaluare oferte servicii pază”.

sau

- la adresa de e-mail: itmgalati@itmgalati.ro, oferta fiind semnată cu certificat digital calificat.

20. Data limită de depunere a ofertei: 04.04.2025 ora 12.00



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Secțiunea B.

FORMULARE

Nr. crt.	Denumire formular	Număr formular
1	Scrisoare de înaintare a ofertei	Formular nr.1
2	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.164 din Legea 98/2016	Formular nr.2
3	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.165 și 167 din Legea 98/2016	Formular nr.3
4	Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016	Formular nr.4
5	Formular de ofertă;	Formular nr.5
6	Centralizator financiar	Anexa 1 la formularul nr.5
7	Calculație de preț pentru Tarif unitar Ofertant	Anexa 2 la formularul nr.5
8	Declarație privind lista principalelor prestări de serviciu similar în ultimii 3 ani	Formular nr.6
9	Draft CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII/Convenție de securitate a muncii și PSI	Formular nr.7

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Formular nr.1

OFERTANT

Nr. înregistrare / Data

(denumire operator economic)

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului _____, (denumirea contractului de achiziție publică), noi _____ (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de ____ copii:
- a) oferta;
 - b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării ____ . ____ .

Cu stimă,

Operator economic



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Formular nr. 2

OPERATOR ECONOMIC

Nr. înregistrare / Data

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant
împuternicit al _____, (*denumirea/numele și
sediul/adresa operatorului economic*) în calitate de
_____ (*candidat/ofertant/ofertant asociat/terț
susținător al candidatului/ofertantului* _____) declar pe propria răspundere, sub
sanctiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu
mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de
achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe
judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr.
286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;
b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și
completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-
13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție,
cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației
penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -
18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost
condamnat;
d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind
prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator
economic a fost condamnat;
e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și
sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere
a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului,
prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator
economic a fost condamnat;
f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr.
286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale
legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Formular nr. 3

OPERATOR ECONOMIC

Nr. înregistrare / Data

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul/a _____, reprezentant împuternicit al _____, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de _____ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului _____) la achiziția de
....., declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.**
2. **Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:**
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Formular nr.4

OPERATOR ECONOMIC

Nr. înregistrare / Data

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 59 ȘI 60 DIN LEGEA 98/2016

1.Subsemnatul, _____ (datele de identificare), reprezentant împuternicit al _____ (denumirea/numele și sediul/adresa și datele de identificare ale operatorului economic), în calitate de _____ (se precizează calitatea operatorului economic care completează declarația în raport cu participarea la procedura de achiziție - procedura proprie, având ca obiect _____ cu termen de depunere a ofertelor la data de _____, organizată de _____, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art.59-60 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv membrii din cadrul consiliului de administrație/organele de conducere sau de supervizare ori asociații acesteia, nu sunt soț/soție, rude sau afin până la gradul al patrulea inclusiv și nu se află în relații comerciale cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante:

- 1.Bogdan Marius TRANDAFIR- *Inspector Șef*
- 2.Anișoara CHIRILĂ- *Consilier Juridic*
- 3.Loredana ANTONIU- *Consilier Achiziții Publice*
- 3.Carmen ASĂNDOEI- *Șef Serviciu Economic, Resurse Umane, Achiziții Publice și Administrativ*
4. Vetuța CĂLUIAN - *Control financiar preventiv propriu*

în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de achiziție.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării,

Operator economic (denumirea operatorului economic),
(nume semnatar, semnătură autorizată și stampila)



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Formular nr. 5

OPERATOR ECONOMIC

Nr. înregistrare / Data

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinînd documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____, ne oferim ca, în conformitate

(denumirea/numele ofertantului)

cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm următoarele servicii _____ pentru suma de _____ lei (suma în litere și în cifre) fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei la un tarif/oră/agent de _____ lei fără TVA.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile imediat de la data intrării în vigoare a contractului.

3. Ne angajăm să menținem această oferta valabilă pentru o durată de _____

_____ zile, respectiv până la data de _____, și

(durată în litere și cifre)

(ziua/luna/anul)

ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice alta ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

_____,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic).



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Anexa 1 la Formular nr.5

Denumire operator economic

Centralizator financiar

Nr.crt.	Activitate principală/categorie de serviciu	Preț unitar/oră/agent de securitate	Nr. agenți de securitate	Nr. ore/zile/luni	Preț total
1	Pază și protecție				

Data completării:_____

Operator economic,

(semnătura autorizată)



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Anexa 2 la Formular nr.5

Denumire operator economic

Calculație de preț pentru Tarif unitar Ofertant
[lei/oră/post pază, fără TVA] pentru:

Salariul și alte venituri	Decsriere	% din salariul de bază brut	Cost/oră
Salar de bază brut lunar	Salar de bază brut lunar, conform legislației în vigoare		
Norma legală ore/lună	Norma legală ore/lună		
Salariu tarifar orar	Salariul brut total/norma de lucru lunară		
Spor noapte 25%	Spor noapte (22.00 pm-06.00 am) conform Codului Muncii		
Spor weekend	Conform legislației în vigoare		
Spor sărbători legale			
Concediu de odihnă - minim 20 zile/an			
Total cost brut cu salariile/oră			
Contribuție asiguratorie de muncă			
Fond de handicap*	4%		
Total cost salarial supus taxării	Cost per oră		
Alte cheltuieli indirecte.....			
Profit			
Subvenții obținute în baza legii 76/2002			
Total preț/oră ofertat			

*Pentru fondul de handicap, în vederea respectării prevederilor art.78, alin(2) și alin(3) din Legea nr.448/2006 republicată, se vor prezenta obligatoriu ca și anexe, documente din care rezultă:

- nr.total de angajați;
- nr.persoane cu handicap angajate/declarație că nu sunt angajate persoane cu handicap.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Nota 1. Propunerea financiară precum și tariful unitar ofertat vor avea maxim 2(două) zecimale. Se vor completa obligatoriu toate rândurile și coloanele din tabelul prezentat.

Nota 2. Tariful unitar se calculează cu respectarea prevederilor Legii nr.53/2003 republicată - Codul Muncii.

Nota 3. Salariul de încadrare brut nu poate fi mai mic decât salariul minim brut pe economie, stabilit prin lege/hotărâre de guvern.

Nota 4. Propunerea financiară va cuprinde obligatoriu formularul nr.5 și cele două anexe la formularul de ofertă.

Data completării.....

Operator economic, _____
(semnătura autorizată)



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Formular nr. 6

OPERATOR ECONOMIC

Nr. înregistrare / Data

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII SIMILARE ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul..... reprezentant

legal / împuternicit al

(denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în table sunt reale.

Nr. crt.	Obiect contract	CPV	Denumirea/numele beneficiarului /clientului / Adresa	Calitatea furnizorului *)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor (%)	Perioada de derulare a contractului **)

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
(denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnătură autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

**) Se va preciza data de începere și de finalizare a contractului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Formularul nr.7

MODEL
CONTRACT DE PAZĂ ȘI PROTECȚIE
Nr. /

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor de atribuire a contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu dispozițiile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii nr.301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare,

„Părțile” au convenit încheierea prezentului contract prestări servicii de pază și protecție, cu respectarea următoarelor clauze:

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI, cu sediul social în Galați, str. Regiment 11 Siret, nr. 46A, jud Galați, înregistrată la O.R.C. sub nr.- . cod fiscal 12355295, cont, deschis la Trezoreria Galați prin reprezentant legal în calitate de, în calitate de **achizitor** , pe de o parte

și

..... persoană juridică română cu sediul administrativ înstr., nr....., bl., ap., e-mail, tel./fax. înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J.../...../....., cod fiscal , cont deschis la , reprezentată legal în calitate de, în calitate de **prestator**, pe de alta parte

2. Definiții:

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt numite în prezentul contract;
- Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- Prețul contractului - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- Servicii - activitățile ce fac obiectul prezentului contract așa cum sunt descrise în Caietul de sarcini - anexa la prezentul contract;
- Locație - sediul administrativ al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați(I.T.M.Gl).

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- f) Produse - echipamente, dispozitive, etc astfel cum sunt descrise în Caietul de sarcini - anexa la prezentul contract;
- g) Forța majoră - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora și care face imposibilă executarea și respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) Zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;
- i) Post de pază permanent, fix, iar agentul va fi dotat cu ținuta specifică, mijloace de comunicație, protecție și pază, asigurate de către prestator.

3. Interpretare

- 3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 3.2. Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

- 4.1. Obiectul contractului îl constituie asigurarea de „Servicii de pază ”(cod CPV 79713000-5), pentru obiectivul situat în Jud.Galați, Loc. Galați, Strada Regiment 11 Siret, nr. 46A, obiectiv constituit din sediul administrativ al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați.
- 4.2. Număr posturi : 1 post neînarmat
- 4.3. Interval Orar : 1 post - 10 ore/zi, 5 zile pe săptămână, în intervalul orar 7,30 - 17,30 de luni până vineri;

5. Prețul contractului:

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, estelei/ oră fără TVA/ post pentru servicii de pază și protecție.
- 5.2. Tarifele unitare ale serviciilor ce fac obiectul contractului, exprimate în lei fără TVA, sunt cele incluse de prestator în propunerea financiară, anexa la prezentul contract.
- 5.3. Prețul contractului poate fi ajustat în conformitate cu prevederile legii 98/2016 și a H.G. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile centrale sau locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite la bugetul central consolidat sau bugetele locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului. În această situație părțile pot conveni ajustarea corespunzătoare a prețului contractului, funcție de elementul care o determină, oricând pe perioada de derulare a contractului;



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

5.4. Contractul își va produce efectele cu condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați, aprobat.

6. ***Durata și începerea executării contractului:***

6.1. Prezentul contract intră în vigoare la data 01.05.2025 și este valabil până la data de 31.05.2025.

6.2. Dacă în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați vor fi alocate și aprobate resurse financiare cu această destinație, contractul se va putea prelungi prin acte adiționale până la data de 31.12.2025 și până la data de 30.04.2026 conform prevederilor art.165 alin.(1) din H.G. nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

6.3. Contractul își va produce efectele cu condiția existenței resurselor financiare alocate cu această destinație în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați, aprobat.

7. ***Documentele contractului:***

7.1. Contractul are următoarele anexe, care fac parte integrantă din acesta:

1. Caiet sarcini pentru achiziția publică de servicii de pază ;
2. Propunerea financiară ;
3. Propunere tehnică ;
4. Convenția de securitate a muncii și PSI.

8. ***Obligațiile principale ale prestatorului:***

8.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile prevăzute la art. 4.1. din prezentul contract, conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini și potrivit propunerii tehnice acceptate de achizitor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea celor mai înalte standarde/bune practici în domeniu.

8.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru îndeplinirea contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în caietul de sarcini sau se poate deduce în mod rezonabil din acesta.

8.3. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi, inclusiv drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele și materialele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor;
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente;
- daune-interese în caz de încălcare a caracterului confidențial.

8.4. Prestatorul are obligația de a obține sau de a menține licențele/avizele/autorizațiile necesare pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului pe toată perioada acestuia potrivit prevederilor legale aplicabile în domeniu.

8.5. Realizarea dispozitivelor de pază la obiectivele încredințate se va face cu respectarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor,



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

republicată, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

8.6. Prestatorul asigură în scopul împiedicării sustragerilor de orice fel, a pătrunderii ilegale în obiectivul păzit a persoanelor străine, păstrarea ordinii și liniștii în incinta obiectivelor și siguranța personalului angajat.

8.7. Pentru desfășurarea corespunzătoare a activității de pază, prestatorul este obligat să fie dotat cu echipament de lucru și mijloace tehnice, potrivit dispozițiilor art. 40 - 44 din Legea nr. 333/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu: uniforma de serviciu pentru personal, cu însemnele de identificare a personalului, mijloace de intervenție specifice activității de pază și protecție (baston de cauciuc, spray pentru imobilizare, lanternă, fluier și alte accesorii) și mijloace de comunicare, pentru asigurarea legăturilor între posturi.

8.8. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executarea serviciilor în conformitate cu Planul de pază al I.T.M. Galați și este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit precum și de avizarea agenților de pază de către organele de poliție, instruirea și dotarea pentru activitatea prestată conform Legii nr. 333/2003 republicată, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. 935/2007, cu modificările și completările ulterioare, pe toată durata contractului.

8.9. Prestatorul are următoarele atribuții:

- 8.9.1. asigură încadrarea cu efective necesare pentru efectuarea misiunilor de pază;
- 8.9.2. asigură instruirea și controlul activității agenților de pază;
- 8.9.3. informează achizitorul în legătură cu modul în care se desfășoară serviciul de pază;
- 8.9.4. informează conducerea obiectivului în termen de 24 de ore despre neregulile săvârșite de personalul Achizitorului (nerespectarea punctelor de acces, comportament necivilizat, refuz de legitimare sau de prezentare a documentelor de intrare/ieșire) sau despre problemele care apar în legătură cu modul de executare a serviciului de pază;
- 8.9.5. asigură paza obiectivului, ordinea și liniștea din acesta;
- 8.9.6. asigură supravegherea tuturor bunurilor patrimoniale din perimetrul unităților unde se află postul de pază și răspund de integritatea lor;
- 8.9.7. despăgubește Achizitorul pentru prejudiciile cauzate ca urmare a executării necorespunzătoare sau a neexecutării obligațiilor din consemnul postului, așa cum au fost stabilite în Planul de pază al I.T.M. Galați și în raport cu valoarea de înlocuire;
- 8.9.8. controlează modul în care personalul de pază își îndeplinește atribuțiile stabilite prin Planul de pază al I.T.M. Galați și ia măsuri de înlăturare a neregulilor;
- 8.9.9. asigură, împreună cu reprezentantul desemnat de Achizitor, instruirea agenților de pază privind specificul activității ce se desfășoară în obiectiv;
- 8.9.10. primește, pe bază de proces-verbal de predare primire, semnat de către ambele părți, locația, mobilierul și alte bunuri puse la dispoziție de Achizitor în scopul



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

executării serviciului; la încetarea contractului, din orice motive, se va proceda în consecință;

- 8.9.11. permite introducerea sau scoaterea unor materiale în sau din obiectiv numai cu forme legale și cu aprobările de rigoare;
- 8.9.12. la sfârșitul programului de lucru, agentul de pază care execută serviciul la punctul de control acces, dă raportul conducătorului unității, informându-l despre evenimentele petrecute în timpul serviciului, dacă este cazul;
- 8.9.13. asigură supravegherea activității agenților de serviciu și obligarea acestora să completeze zilnic, real, registrul evenimentelor în concordanță cu înregistrările electronice din dispecerat;
- 8.9.14. primește pe bază de proces-verbal imobilele și bunurile din dotare și veghează asupra respectării integrității acestora conform Planului de pază al I.T.M. Galați;
- 8.9.15. păstrează confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul achizitorului;
- 8.9.16. intervine prompt pentru înlăturarea actelor sau faptelor care ar determina tulburări sau dezordine în cadrul obiectivului;
- 8.9.17. intervine prompt în cazul apariției unui eveniment care ar pune în pericol bunurile și persoanele în perimetrele aflate în supraveghere;
- 8.9.18. anunță reprezentantul desemnat al autorității contractante în cazul apariției unor evenimente deosebite, precum și orice aspecte negative care pot duce la diminuarea capacității de apărare și protecție a obiectivului, care stau în puterea exclusivă a conducerii instituției spre a fi soluționate;
- 8.9.19. utilizează sistemul electronic de supraveghere și protecție și anunță furnizorii de utilități în cazul întreruperii furnizării alimentării în special în zilele de repaus săptămânal și sărbători legale;
- 8.9.20. în caz de avarii la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în oricare alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, informează de îndată persoanele responsabile despre asemenea evenimente și ia măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- 8.9.21. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul reprezentantului desemnat al autorității contractante organele competente (poliția, pompierii, etc) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine etc;
- 8.9.22. dispune măsurile care se impun pentru salvarea și evacuarea persoanelor, bunurilor și valorilor în caz de calamități naturale;
- 8.9.23. sesizează poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și acordă concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- 8.9.24. ia măsuri de îmbunătățire a serviciilor de pază inclusiv de înlocuire a agenților de securitate care nu execută corespunzător atribuțiile de serviciu.



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- 8.9.25.agenții de pază au obligația să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să consume astfel de băuturi, droguri sau substanțe interzise în timpul serviciului;
- 8.9.26.agenții de pază au obligația să cunoască sistemul de legătură și modul de acțiune și cooperare cu alte forțe și să aplice cu strictețe prevederile Planului de pază al I.T.M. Galați, referitoare la alarmarea dispozitivului în situații deosebite;
- 8.9.27.agenților de pază le este interzis în timpul serviciului să părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului, să întreprindă acțiuni care nu au legătură cu serviciul, să încredințeze muniția, armamentul și mijloacele din dotare altor persoane neautorizate;
- 8.9.28.în cazul în care se constată, în cadrul obiectivului, sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, au obligația de a anunța reprezentantul desemnat al autorității contractante și organele de poliție în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și va participa la cercetarea la fața locului;
- 8.9.29.prejudiciul cauzat va fi suportat de către prestator, dacă în urma cercetărilor efectuate de către organele abilitate se constată vinovăția agenților de securitate ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii defectuoase a atribuțiilor de serviciu;
- 8.9.30.prestatorul are obligația să încheie un Proces-verbal de prestare a serviciilor care va fi însoțit de o declarație a acestuia, în baza căruia se atestă faptul că prestarea serviciilor au fost efectuate cu respectarea Planului de pază al I.T.M. Galați, Legii nr. 333/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare și H.G. 935/2007 cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă (IPSSM);
- 8.9.31.la sfârșitul programului de lucru agentul de pază care a executat serviciul raportează evenimentele petrecute în timpul serviciului său dispeceratului societății de pază. Prestatorul va prezenta zilnic o informare centralizată a evenimentelor din obiectivul reprezentantului numit al Achizitorului, în vederea eliminării vulnerabilităților în protecția fizică a securității obiectivelor;
- 8.9.32.prestatorul se obligă să respecte orice cerință prevăzută în caietul de sarcini, chiar dacă aceasta nu a fost reglementată distinct în prezentul contract și care este necesară pentru ordinea de securitate din obiectiv.

9. Obligațiile principale ale Achizitorului:

- 9.1.Achizitorul se obligă să efectueze plata către prestator, în cont deschis la Trezoreria Statului, prin Ordin de plată în conformitate cu prevederile *Legii nr. 72/2013, cu modificările și completările ulterioare*, în baza facturii emise de Prestator, însoțită de proces verbal de recepție cu evidențierea activităților desfășurate și a evenimentelor pentru perioada facturată, precum și de pontaj lunar pentru fiecare serviciu în parte.
- 9.2.Să aducă la cunoștință personalului propriu noua formulă de pază, supraveghere și control și după caz să emită noi reglementări referitoare la acesta.
- 9.3.Să pună la dispoziția Prestatorului toate datele necesare pentru îndeplinirea în bune condiții a obligațiilor ce-i revin prin prezentul contract-modalitate de acces a persoanelor vizitatoare etc.



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- 9.4. Să aducă la cunoștința Prestatorului eventualele precedente infracționale ce s-au produs în incinta obiectivului;
- 9.5. Să întocmească și să aducă la cunoștința Prestatorului Planul de Pază al I.T.M. Galați întocmit conform art. 5 din Legea nr. 333/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 9.6. Să asigure încuietori viabile pentru toate încăperile în care sunt depozitate bunuri și valori, grilaje pentru geamurile exterioare, iar în funcție de valorile existente sisteme de alarmă;
- 9.7. Să pună la dispoziția Prestatorului (personalului de pază) cabine de pază, foișoare sau o încăpăre cu rol de vestiar sau vestiare metalice care se pot încuia cu cheia;
- 9.8. Să asigure accesul rapid la un post telefonic în cazul unor evenimente deosebite (efracții, incendii, explozii, etc.);
- 9.9. Să nu angajeze pe niciunul dintre agenții de pază ai prestatorului ca aceștia să lucreze pentru el sau în numele lui, să nu desfășoare activități care nu fac parte din atribuțiile prevăzute la art. 8.1- 8.10, în consemnul și fișa postului redactat și înregistrat cu acordul părților;
- 9.10. Schimbarea agenților de pază se poate face la cererea motivată a Beneficiarului, în termen de cel mult 7 zile de la solicitare sau, după caz, de îndată;

10. Garanții asumate de prestator

- 10.1. Prestatorul garantează că este persoană juridică legal constituită, funcționează în conformitate cu legislația română și nu se află în nicio procedură de dizolvare sau faliment.
- 10.2. Prestatorul garantează că deține toate avizele și autorizațiile necesare, impuse de legea română, în vederea prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.
- 10.3. Prestatorul garantează și va fi responsabil de calitatea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, precum și de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de realizare a acestora pe toată durata contractului.
- 10.4. Prestatorul garantează că personalul care va fi implicat în prestarea serviciilor pentru autoritatea contractantă este angajat în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare.
- 10.5. Prestatorul garantează că el și personalul său respectă normele de siguranță și sănătate în muncă, precum și cele PSI, că toate instructajele sunt efectuate la zi și își asumă întreaga răspundere pentru implementarea și aplicarea acestor norme, autoritatea contractantă neavând nicio răspundere în această privință.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea contractului

- 11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă din prețul contractului, respectiv 0,04% pe zi de întârziere din valoarea contractului.
- 11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Achizitorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la achizitor, astfel cum este stabilit la art. 6 din Legea nr. 72/2013, cu modificările și completările ulterioare, va achita ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului rămas



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

de achitat, respectiv 0,04% din prețul contractului rămas de achitat pe fiecare zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

12. Recepție și verificări

12.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile contractului, iar în acest sens achizitorul serviciilor (șeful structurii unde se prestează serviciile) va desemna o persoană care să verifice modalitatea de prestare a serviciilor, dacă sunt respectate prevederile legale în materie și caietul de sarcini. Persoana desemnată va fi notificată, în scris, prestatorului.

12.2. Prestatorul prin reprezentant notificat achizitorului, are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un Proces verbal de recepție în care se va menționa perioada de prestare a serviciilor, evenimentele semnalate în această perioadă, prestarea corespunzătoare/necorespunzătoare a serviciilor conform prevederilor contractuale. Procesul verbal va fi semnat de reprezentantul achizitorului (din cadrul obiectivului la care s-au prestat serviciile) avizat și stampilat de directorul/șeful fiecărei structuri beneficiare. Procesul verbal de recepție va fi semnat de către ambele părți, fără obiecțiuni.

12.3. Procesul verbal va fi însoțit de pontajul aferent perioadei de prestare a serviciilor, ce va cuprinde denumirea obiectivului, adresa obiectivului, numele agentului de pază, ziua, schimbul, numărul de ore prestate zilnic și numărul total de ore prestate în perioada raportată. Pontajul va fi întocmit de reprezentantul prestatorului, va fi semnat de un reprezentant al achizitorului (din cadrul obiectivului la care s-au prestat serviciile) și avizat și ștampilat de directorul/șeful fiecărei structuri beneficiare.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, încheiat cu respectarea aceluiași termen și condiții.

13.2. Ajustarea prețului contractului se poate face numai în condițiile prevederilor legale în vigoare, ca urmare a unor modificări legislative și a emiterii de acte administrative de către autorități competente, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat tarifele.

14. Caracterul confidențial al contractului

14.1. Fără a aduce atingere derulării și execuției prezentului contract, achizitorul are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de prestator indicate de acesta ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.

14.2. Prestatorul va trata toate documentele și informațiile cu care intră în contact sau care îi sunt puse la dispoziție, referitoare la contract ca având caracter confidențial cu excepția celor care, făcând parte din dosarul achiziției publice, așa cum acesta este definit în lege, au caracter de informație publică.

14.3. Prestatorul nu va publica sau divulga nicio informație cu privire la contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării contractului, decizia finală va aparține achizitorului, aceasta fiind obligatorie.



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

14.4. Personalul prestatorului implicat în derularea contractului are obligația de a semna o declarație de confidențialitate, ce va fi pusă la dispoziția achizitorului serviciilor.

15. Modificarea contractului

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor prin act adițional, atunci când modificările nu sunt substanțiale, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

15.2. Orice modificare a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la art. 221 se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile art. 222 alin. (1) din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare*.

16. Plata

16.1. Achizitorul va achita contravaloarea serviciilor efectuate de prestator în baza prezentului contract, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii.

16.2. Facturile transmise la plată vor fi însoțite de foaia colectivă de prezență, vizată de conducătorul obiectivului și Procesul Verbal de recepție al serviciilor aprobat și de contractant.

17. Incetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de drept prin atingerea la termen.

17.2. Contractul poate înceta și în următoarele cazuri:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) dacă încetează/sunt retrase sau anulate licențele sau orice alte autorizații legale necesare prestării serviciilor de pază;
- c) în situația în care paza unuia sau mai multor obiective, se va asigura de Jandarmeria Română;
- d) în caz de forță majoră dacă aceasta persistă sau se estimează că va acționa pentru o perioadă mai mare de 30 de zile de la data declanșării sale.

17.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a înceta contractul de prestări servicii, cu informarea prealabilă a prestatorului, dacă în bugetul de venituri și cheltuieli nu vor fi alocate și aprobate sumele necesare desfășurării contractului.

17.4. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat, cu o notificare prealabilă de 30 de zile a părții în culpă, precum și dreptul de a pretinde plata de daune-interese.

17.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca aceasta denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator.

17.6. Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul, în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații:

- a) prestatorul s-a aflat, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

17.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe excepționale, generate de modificări legislative, care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contra interesului său;

17.8. Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data rezilierii /denunțării unilaterale a contractului.

18. Forța majoră

18.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1. Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2. Dacă în urma tratativelor cele două părți nu reușesc să soluționeze litigiul, au dreptul de a apela la instanța judecătorească competentă.

20. Limba care guvernează contractul

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări:

21.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris și orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

21.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Alte clauze

22.1. Datele cu caracter personal, așa cum sunt acestea definite în Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE („Regulamentul” sau „RGPD”) sunt prelucrate în temeiul sau în legătura cu



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Contractul, ținând cont și de scopul îndeplinirii obligațiilor legale ale operatorului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, pe durata contractului, precum și dacă este cazul ulterior încetării acesteia pe perioada impusă de prevederile legale aplicabile.

22.2 .Fiecare parte va stoca datele cu caracter personal pe durata existenței relației contractuale, precum și, dacă este cazul, ulterior încetării acesteia, pe perioada impusă de prevederile legale aplicabile, inclusiv, dar fără a se limita la regulile privind arhivarea.

22.3 .Prin prezentul contract părțile își exprimă consimțământul expres pentru divulgarea datelor cu caracter personal către instituții publice (organe de control, organe de urmărire penală, instanțe judecătorești etc.) precum și auditorilor fiecărei părți.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) *exemplare, având aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.*

BENEFICIARI,
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

PRESTATOR
.....

INSPECTOR ȘEF,

Șef Serviciu SERUAL

Comp. Achiziții Publice

Comp. Legislație,
Contencios Administrativ,

C F P



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

CONVENȚIE DE SECURITATE A MUNCII ȘI PSI

Anexa la contract de prestări servicii nr /

încheiată astăzi în baza prevederilor Legii 319/2006, privind securitatea și sănătatea în muncă, a HG 1425/2006 norme de aplicare a Legii 319/2006, precum și a prevederilor legale privind situațiile de urgență între:

1)

și

2) **Inspectoratul Teritorial de Muncă**, reprezentat prin Inspector Șef Trandafir Bogdan Marius, în calitate de Autoritate contractantă,

Valabilă pentru executarea serviciilor de pază în obiectivul situat în jud. Galați, str. Regiment 11 Siret, nr. 46A, începând cu data semnării prezentei, în scopul prevenirii accidentelor de muncă, accidentelor tehnice, a bolilor profesionale și a incendiilor.

Art. I. SARCINILE CONTRACTANTULUI

Personalul care execută paza în obiectivul de mai sus, este considerat personal aflat în îndeplinirea sarcinilor de serviciu la Autoritatea contractantă.

Contractantul are următoarele obligații în ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă precum și situațiile de urgență:

1. Să asigure luarea tuturor măsurilor tehnice, organizatorice de supraveghere în ceea ce privește zona de pază, precum și aplicarea tuturor prevederilor normelor de securitate a muncii în vigoare, specifice activității ce se va executa.
2. Să instruiască personalul asupra reglementărilor de securitate și sănătate în muncă precum și pentru situații de urgență (SU), ce trebuie respectate în activitatea pe care acesta o desfășoară.
3. Să respecte cu strictețe prevederile procesului verbal de predare a amplasamentului privind stabilirea și delimitarea zonei de pază și a normelor de securitate și SU, specifice activității desfășurate.
4. Să ia toate măsurile de securitate și sănătate în muncă, specifice activității pe care o desfășoară.
5. Să urmărească respectarea cu strictețe de către personalul de pază, a obligațiilor privind circulația pe căile de acces din cadrul punctului de lucru, a măsurilor tehnice privind zona de pază, de interdicere a fumatului în locuri nepermise precum și locurile de muncă periculoase. Pe toată perioada activității personalul de pază al contractantului va purta (pentru identificare) asupra lui legitimația personală și ecusonul.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

6. Să supravegheze personalul din subordine privind respectarea reglementarilor specifice de securitate și sănătate în munca și SU, pentru prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale.
7. Să interzică accesul salariaților la muncă în stare avansată de oboseală, de boală sau de ebrietate precum și consumarea băuturilor alcoolice înainte sau în timpul serviciului.
8. Să nu modifice componenta personalului ce efectuează paza fără ca acesta să fie instruit din punct de vedere al securității și sănătății în munca și al SU.
9. Să doteze personalul de pază cu echipament de protecție sau echipament de lucru și mijloace de protecție corespunzătoare activității pe care o desfășoară.
10. Personalul contractantului nu are voie să părăsească locul de muncă delimitat, să se abată de la traseele de acces indicate de beneficiar sau să intre în instalațiile aflate în exploatare la Beneficiar.
11. În timpul executării activității lor personalul contractantului este obligat să respecte normele specifice de securitate și sănătate în munca și SU și poartă răspunderea pentru toate accidentele de muncă și îmbolnăvirile profesionale produse din vina sa.
12. Să ia măsurile ce se impun privind respectarea reglementarilor de securitate și sănătate în munca, ordinei și disciplinei în cazul în care beneficiarul sesizează unele deficiențe care nu respectă prezenta convenție.
13. Să interzică primirea la lucru și încredințarea sarcinilor de serviciu persoanelor care nu poartă echipamentul de protecție și de lucru, corespunzător meseriei și condițiilor în care lucrează.
14. Se interzice descompletarea mijloacelor SU din dotarea Beneficiarului.

Art. II. SARCINILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

1. Autoritatea contractantă va asigura instructajul echipei contractantului în prima zi de lucru. Instructajul va cuprinde o prezentare generală a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice activităților desfășurate în instituție și o prezentare a legislației în vigoare de SSM și SU. Cu această ocazie autoritatea contractantă va întocmi un PV de instruire, care se va anexa la prezenta convenție.
2. Autoritatea contractantă va anexa la prezenta convenție următoarele:
 - Lista locurilor de munca periculoase din cadrul instituției;
 - Lista locurilor pentru fumat;
 - Instrucțiuni privind "ALARMAREA ÎN CAZ DE INCENDIU";
 - Reglementarea privind utilizarea focului deschis;
 - Schița amplasării clădirii și a traseelor pe care trebuie să se deplaseze personalul contractantului;
3. Autoritatea contractantă va efectua controale pe linie de securitate a muncii și SU personalului de pază al contractantului, pentru prevenirea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale.
4. La constatarea unor abateri de la reglementările legale și a reglementărilor consemnate în această convenție, Autoritatea contractantă va anunța contractantul privind neregulile constatate pentru luarea măsurilor ce se impun.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Art.III ACCIDENTE DE MUNCĂ ÎN INSTALAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

1. Cercetarea accidentelor de muncă produse din vina sau asupra salariaților aparținând uneia din cele doua Părți (Contractant-Autoritate contractantă), se va face în conformitate cu prevederile și cu respectarea legislației în vigoare.
2. Prezenta convenție nu substituie actele normative ce legiferează măsurile de securitate și sănătate a muncii în România.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

CONTRACTANT



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Nr. 4906/84/31.03.2025

APROBAT,
Inspector Șef,
Trandafir Bogdan Marius

Secțiunea C.

CAIET DE SARCINI
pentru achiziția publică de
"SERVICII DE PAZĂ"
cod CPV:79713000-5

I. Generalități

1. Prevederile prezentului caiet de sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnico-economică, de către fiecare ofertant.
2. Criteriul de evaluare al ofertelor este **"prețul cel mai scăzut"**, în condițiile respectării în **totalitate** a cerințelor din prezentul caiet de sarcini.
3. Beneficiar: **Inspectoratul Teritorial de Muncă Galați**.

II. Obiectul contractului

Prestare „Servicii de pază (cod CPV 79713000-5)”, pentru obiectivul situat în Jud.Galați, Loc. Galați, Strada Regiment 11 Siret, nr. 46A, obiectiv constituit din sediul administrativ al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați, în conformitate cu prevederile art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale art. 46 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare.

Procedura aplicată este: procedură proprie de achiziție

Notă: Inspectoratul Teritorial de Muncă Galați își rezervă dreptul de a nu încheia sau de a înceta contractul de prestări servicii, cu informarea prealabilă a prestatorului, dacă în bugetul de venituri și cheltuieli nu vor fi alocate și aprobate sumele necesare desfășurării contractului.

III. Durata contractului

Contractul se va încheia pentru o perioadă de 1 lună, de la 01.05.2025 până la 31.05.2025, cu posibilitatea prelungirii până la data de 30.04.2026, dacă în Bugetul de Venituri și Cheltuieli al Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați vor fi alocate și aprobate resurse financiare cu această destinație și cu obligativitatea respectării art.165 alin.(1) din H.G. nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

IV. Valoarea estimată a contractului

Valoarea estimată a contractului pentru perioada 01.05.2025 - 31.05.2025 este de **5.540,00 lei** fără TVA, respectiv **6.592,60 lei** cu TVA.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Valoarea estimată pentru posibilitatea de prelungire a contractului de achiziție publică în perioada 01.06.2025 - 30.04.2026 este de 63.433,00 lei fără TVA, respectiv 75.485,27 lei cu TVA.

V. Descrierea serviciului

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii de pază pentru asigurarea pazei obiectivului și bunurilor materiale precum și protecție umană pentru sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați, situat în str. Regiment 11 Siret, nr. 46 A, astfel:

-1 post de pază, 10 ore/zi , 5 zile/săptămână, în intervalul orar 7,30 - 17,30 de luni până vineri;

Tip pază pentru care se vor depune ofertele : **pază și protecție pentru persoane și bunuri**

Oferta va include: asigurarea personalului și a echipamentelor necesare

Date privind locația: sediul ITM Galați - Jud.Galați, Loc. Galați, Strada Regiment 11 Siret, nr. 46A.

Suprafata ce necesită servicii de pază:1481,51 mp

Prevederile cuprinse în Caietul de sarcini fac parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Cerințele precizate în Caietul de sarcini sunt considerate ca fiind minimale. Orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerație, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Nu se admit subcontractanți.

VI. Obligații minimale solicitate ofertanților

a) Paza va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, având ca obiect de activitate paza obiectivului, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană;

b) Societățile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu, în vigoare, avându-se în vedere faptul că prestarea serviciilor solicitate este rezervată unei anumite profesii în conformitate cu dispozițiile legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu toate modificările ulterioare;

c) Ofertanții vor deține și prezenta Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGP cu avizul Serviciului Român de Informații conform legii 333/2003, valabilă la data deschiderii ofertelor;

d) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază de către personalul propriu al prestatorului de servicii;

e) Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii, PSI și protecția mediului;

f) Firma prestatoare trebuie să facă dovada unei **stabilități financiare pe ultimii trei ani**; să dispună permanent de personal necesar prestării serviciului;

VII. Clauze contractuale obligatorii

A. Obligații minimale ale prestatorului:

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- a) acordare de sprijin în întocmirea planurilor de pază care să cuprindă și avizarea planurilor de către poliție; înregistrarea la Poliție se va face de către Prestator, iar dovada înregistrării se va depune la Achizitor în maxim 10 zile de la data semnării contractului;
- b) asigurarea personalului de pază cu atestat, dotat conform planului de pază și în conformitate cu programul solicitat de beneficiar;
- c) cunoașterea punctelor critice și a locurilor vulnerabile din perimetrul dispozitivului de pază pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității păzite;
- d) intervenția în cazuri de necesitate, cu echipe specializate, în cel mai scurt timp și informarea dacă este cazul a organelor competente (poliție, salvare, pompieri, etc);
- e) controlul posturilor de pază în mod planificat și inopinat, cu persoană nominalizată, prestatorul se obligă să se asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale de zi și de noapte asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate;
- f) în nicio situație prestatorul nu va invoca că un agent de pază a fost numit/angajat de puțin timp pentru a justifica neîndeplinirea oricărei obligații asumate prin contract; prestatorul răspunde în condițiile codului civil pentru pagubele cauzate beneficiarului din culpa dovedită a angajaților proprii;
- g) prestatorul garantează că niciun agent de pază nu va părăsi postul și că nu se va afla sub influența alcoolului sau stupefiantelor pe durata serviciului și nici nu va aduce și/sau avea băuturi alcoolice asupra lui sau în post;
Părăsirea repetată de către agenții de pază a posturilor pe timpul serviciului de pază sau nerespectarea interdicțiilor privind băuturile alcoolice și stupefiantele, precum și încălcarea repetată a consemnelor particulare și generale constituie încălcare gravă a obligațiilor contractuale de către prestator și îndreptățește beneficiarul la denunțarea unilaterală și imediată a contractului încheiat, cu condiția demonstrării de către beneficiar a faptelor reclamate.
- h) prestatorul se obligă să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiul în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea, prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiului și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază;
- i) reglementarea accesului selectiv în incinte, pentru persoane, va fi dispusă pe parcursul derulării contractului, în concordanță cu documentele specifice serviciului de pază;
- j) respectarea condițiilor impuse de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor precum și protecția mediului;
- k) respectarea regulamentului de ordine interioară a autorității contractante cât și a altor dispoziții date de conducătorul acesteia;
- l) prestatorul răspunde pentru orice pagubă pe care o produce ca urmare a prestării necorespunzătoare a serviciului și nerespectarea consemnelor postului. Evaluarea pagubelor se va face de către prestator și beneficiar prin reprezentații lor legali;



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- m) instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea prevederilor legale;
- n) suportarea sancțiunilor aplicate pentru culpa proprie, în urma controalelor organelor abilitate;
- o) prestatorul va suporta contravaloarea eventualelor sustrageri sau degradări ale bunurilor beneficiarului produse din cauza neîndeplinirii ori îndeplinirii defectuoase a obligațiilor agenților de securitate, stabilite în urma cercetărilor organelor de poliție;
- p) garantarea păstrării secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;
- q) la sfârșitul programului de lucru, agentul de pază care a efectuat serviciul de pază raportează evenimentele petrecute în timpul serviciului, dispeceratului societății de pază. Prestatorul va prezenta o informare centralizată a evenimentelor din obiectiv reprezentantului numit al beneficiarului, în vederea eliminării vulnerabilităților în protecția fizică a securității obiectivelor;
- r) să prezinte, periodic, precum și din proprie inițiativă și/sau la cerere, către reprezentantul legal și persoanele autorizate ale achizitorului, responsabile cu organizarea/coordonarea activității de pază, pe parcursul perioadei de valabilitate a contractului, documentele specifice activităților prestate, în termen de valabilitate, astfel încât activitatea de pază și protecție să se desfășoare în condiții de legalitate deplină și continuitate. Toate documentele care trebuie să se întocmească și să se regăsească la postul de pază al imobilului achizitorului se vor redacta, de către personalul prestatorului, în strictă concordanță cu prevederile Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările legislative ulterioare și normelor de aplicare ale acesteia. Independent de aceste documente obligatorii, precizate în prezentul caiet de sarcini, se va institui și un "Registru operativ de evidențe", în care se vor consemna evenimentele ivite, măsurile adoptate, dispozițiile primite de la conducerea prestatorului de servicii precum și cele de la responsabilul - corespondent desemnat din conducerea achizitorului;
- s) să asigure prestarea activității de pază, protecție și intervenție care se va efectua în regim de permanență, în ture, în toate zilele lunii calendaristice, indiferent de caracterul zilei - lucrătoare sau nelucrătoare, în cadrul contractului, conform caietului de sarcini, a ofertei tehnice și a planului de pază;
- t) să prezinte reprezentantului legal al achizitorului și persoanelor autorizate de acesta, următoarele:
 - un tabel cu numele și datele de identificare ale întregului personal desemnat să asigure paza, protecția și intervenția la obiectivul **situat în Jud.Galați, Loc. Galați, Strada Regiment 11 Siret, nr. 46A**, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la semnarea contractului și să actualizeze aceste informații ori de câte ori va apărea necesitatea, în maximum 3 (trei) zile lucrătoare de la data producerii modificării;
 - copii după atestatele profesionale și cazierul persoanelor desemnate să asigure paza, protecția și intervenția la obiectivul specificat mai sus, la semnarea contractului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului.



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Aceste informații vor fi actualizate ori de câte ori este necesar, la înlocuirea personalului.

- grafic de tură lunar, pe post de pază, cu numele personalului desemnat să asigure paza obiectivului, în prima zi lucrătoare a fiecărei luni de prestare;
- u) respectarea prevederilor legale privind angajarea personalului de pază, respectarea principiului nediscriminării;
- v) respectarea prevederilor legale (HG 1425/2006) prin deținerea de personal anume desemnat pe linie de Sănătate și Securitate în Muncă și prin constituirea unui Comitet de Sănătate și Securitate în Muncă;
- w) să instruiască personalul propriu în conformitate cu dispozițiile care reglementează Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și conform prevederilor Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor și să răspundă pentru accidente de muncă ale angajaților săi, survenite în timpul efectuării programului de lucru.
- x) dotarea agenților de securitate cu uniforme cu însemnele firmei și mijloace specifice (spray iritant-lacrimogen, tonfă, stație radio emisie-recepție, telefon mobil);

B. Obligații minimale ale agenților de pază:

- a) să poarte permanent în timpul serviciului, uniforma și ecusonul cu însemnele firmei prestatoare de servicii și să dețină tonfă, lanternă, spray cu gaze iritant-lacrimogen, mijloc de comunicare-telefon, mijloacele de autoapărare, s.a. menționate în planul de pază aprobat și avizat de către organele de poliție competente;
- b) să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivului;
- c) să permită accesul persoanelor în obiectiv, numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;
- d) să informeze beneficiarul, în mod operativ, despre abaterile ce pun în pericol siguranța obiectivului păzit, săvârșite de salariații acestuia în respectivul obiectiv;
- e) să asigure asistența și intervenția în timp util prin echipaje specializate de intervenție, în conformitate cu prevederile planului de pază;
- f) să păstreze secretul profesional asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- g) să răspundă material și să despăgubească beneficiarul pentru bunurile sustrase, existente în evidențele contabile, dacă din cercetările efectuate de o comisie mixtă prestator - beneficiar sau de către organele de urmărire penală se va dovedi vinovăția agenților de pază. Plata prejudiciului se va face de către prestator, în baza procesului-verbal, încheiat de către Comisia mixtă, semnat de reprezentanții ambelor părți sau pe bază de titlu executoriu;
- h) să manifeste grijă în păstrarea și evidența bunurilor, mijloacelor și materialelor puse la dispoziția sa de către beneficiar, în scopul executării normale a serviciilor de pază și protecție;
- i) să-și înștiințeze de îndată șefii ierarhici despre producerea oricărui eveniment în timpul exercitării serviciului și despre măsurile luate, acestea fiind aduse în regim de urgență la cunoștință factorilor de conducere a obiectivului;



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- j) să sesizeze poliția despre faptele de natură să prejudicieze patrimoniul beneficiarului și să dea concursul la prinderea infractorilor și recuperarea bunurilor și valorilor;
- k) să raporteze în permanență factorilor cărora le este subordonat evenimentele legate de îndeplinirea obligațiilor de serviciu;
- l) să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul beneficiarului;
- m) în caz de avarii la instalații, conducte, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice etc. și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- n) în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze organele abilitate în vederea intervenției echipei de pompieri și să anunțe conducerea unității și poliția;
- o) să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și valorilor în caz de dezastre;
- p) să sesizeze Poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul la îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- q) să nu părăsească sub niciun motiv postul, decât în condiții strict prevăzute pentru aceasta în planul de pază;
- r) să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- s) să respecte întocmai regulile interne specifice obiectivului pe care îl deservește;
- t) să coopereze în permanență cu factorii desemnați de conducerea beneficiarului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază;
- u) să nu părăsească perimetrul postului înaintea sosirii schimbului;
- v) să nu întreprindă acțiuni fără legătură cu executarea serviciului;
- w) să nu încredințeze mijloacele din dotare altor persoane.

C. Obligațiile beneficiarului

- a) Să întocmească cu sprijinul prestatorului Planul de pază și să urmărească avizarea acestuia de către organele de poliție la care este arondat Inspectoratul Teritorial de Muncă Galați. Planul de paza este anexă la contractul de achiziție, reprezintă secret de serviciu, pe care prestatorul are obligația să-l prelucereze cu salariații săi și poate fi modificat conform necesității achizitorului;
- b) Să ia măsuri pentru asigurarea corespunzătoare a sistemelor de închidere și sigilare la terminarea programului de lucru a spațiilor și încăperilor în care se păstrează valori;
- c) În cazul producerii unui eveniment, să desemneze un reprezentant care să participe la cercetarea la fața locului împreună cu organele de poliție și reprezentantul prestatorului;
- d) Să anunțe în timp util prestatorul asupra oricăror acțiuni sau activități ale beneficiarului ori organizate de terți în perimetrul obiectivelor încredințate.

VIII. Modalități de plată

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

1. Plata serviciilor prestate, se va face în termen de 30 zile de la primirea facturii de la prestator.
2. Facturile vor fi înaintate beneficiarului până pe data de 10 ale lunii următoare prestării serviciilor, însoțite la plată de următoarele documente:
 - foaie colectivă de prezență întocmită de prestator pentru orele prestate/obiectiv în luna precedentă, vizată de conducătorul obiectivului.
 - centralizator care să cuprindă numărul de ore prestate, vizat obligatoriu de către persoana desemnată de beneficiarul din cadrul obiectivului respectiv, să urmărească derularea contractului de pază.

IX. Prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei și a documentelor ce o însoțesc este limba română. Orice comunicare în legătură cu procedura de achiziție se va face în limba română.

1. Se vor respecta prevederile Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;

2. Specificații tehnice minime obligatorii pentru elaborarea propunerii tehnice privind asigurarea pazei și protecției obiectivului;

La întocmirea propunerii tehnice se va face referire cel puțin la următoarele aspecte:

2.1. Serviciile de pază se vor executa în conformitate cu următoarele precizări:

a) consemnul general al posturilor

- obligațiile personalului de pază;
- respectarea disciplinei muncii, a N.T.S.M. și P.S.I. pentru obiectivul beneficiarului, conform legislației în vigoare

b) consemnele particulare ale posturilor

- obligațiile personalului de pază;
- respectarea disciplinei muncii, a N.T.S.M. și P.S.I. pentru obiectivul beneficiarului, conform legislației în vigoare

c) atribuțiile șefului de obiectiv

2.2. Dotarea personalului de pază, cu:

- uniformă de serviciu corespunzătoare anotimpului;
- baston de cauciuc, port baston;
- spray cu gaze iritant - lacrimogene, port spray;
- stație radio emisie-recepție portabilă sau telefon mobil;
- fluier;
- port carnet;
- mijloace specifice de protecție cu caracter individual;
- documente specifice necesare executării și evidenței serviciului de pază;
- orice alte dotări necesare executării serviciilor de pază cu respectarea prevederilor prezentului caiet de sarcini și a Legii nr. 333/2003.

2.3. Prevederi ale planului de pază:



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

- modul de acțiune, legătura și cooperarea cu alte organe care au sarcini de a contribui la paza și securitatea obiectivului și bunurilor acestuia;
- reglementarea accesului;
- măsuri pentru asigurarea depozitării valorilor monetare sau a altor valori deosebite;
- modul de acțiune în diferite situații;
- cooperarea cu alte forțe participante la intervenție;
- principii de bază în acordarea primului ajutor.
- prestatorul va respecta Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă și normele de aplicare ale acesteia, Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

Modul de prezentare a propunerii tehnice :

a) Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor. Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini și Fișa de date a achiziției.

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de Sarcini.

b) Lista cu dotarea tehnică necesară realizării serviciului de pază a obiectivului;

Oferta care nu satisface în mod corespunzător cerințele din Documentație/Caiet de Sarcini, este considerată neconformă și va fi respinsă.

Lipsa propunerii tehnice duce la respingerea ofertei.

3. Propunerea financiară va fi prezentată astfel:

Se va prezenta oferta financiară prin detalierea calculului valoric pentru tarif/oră /agent de securitate și prețul pe numărul total de ore, conform elementelor obligatorii stabilite prin legislația incidentă în domeniul muncii, respectiv: **cel puțin** salariul minim brut pe economie, CAS, CASS, impozit, spor pentru ore suplimentare (dacă este cazul), cheltuieli indirecte, profit etc. din care reiese valoarea totală pentru un număr minim și maxim de ore, exprimată în lei, fără TVA;

În mod obligatoriu oferta financiară va conține și detalierea, fără caracter limitativ, a cheltuielilor indirecte și a marjei de profit;

Oferta financiară este fermă, va fi exprimată în lei, fără TVA (se va completa formularul nr. 5 "FORMULAR DE OFERTĂ" (cu anexele 1 și 2); Nu se acceptă oferte alternative.

Oferta va fi valabilă pe o perioadă de 30 zile de la termenul limită de primire a ofertei.

Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează prin compararea prețului prezentat în ofertele admisibile.

În cazul în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, **“prețul cel mai scăzut”**, comisia de evaluare constată faptul că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita depunerea de documente care conțin noi propuneri financiare.

Tarifele serviciilor din propunerea financiară a ofertei câștigătoare vor putea fi ajustate pe durata derulării contractului numai în condițiile prevederilor legale în vigoare, ca urmare a unor modificări legislative și a emiterii de acte administrative de către autorități competente, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat tarifele.



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

Ajustarea tarifelor se va realiza pe baza următoarelor formule de calcul:

$Ta = Tmp \pm (Tmp \times n\%)$ unde:

Ta - prețul unitar exprimat ca tarif mp în urma procedurii;

Tmp - prețul unitar exprimat ca tarif mp actualizat;

n%- procentul de creștere/scădere al salariului minim pe economie conform actelor normative sau al actelor administrative emise de către autorități competente.

modificări legislative sau acte administrative emise de către autorități competente, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat tarifele

Plicul cu OFERTA operatorilor economici depus la secretariatul instituției, va cuprinde obligatoriu cel puțin:

1. Copie Certificat de Înregistrare la ORC: Cod Unic de Identificare(CUI) și cod CAEN corespunzător prestării serviciilor de pază;
2. Certificat de Atestare Fiscală eliberat de Agenția de Administrare Fiscală Teritorială, din care rezultă că nu înregistrează datorii la bugetul statului sau înregistrează datorii la bugetul statului mai mici de 10.000,00 lei. Un operator economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci când cuantumul impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul consolidate datorate și restante este mai mic de 10.000,00 lei, conform dispozițiilor art.166 alin (2) din Legea nr. 98/2016;
3. Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGP cu avizul Serviciului Român de Informații conform legii 333/2003, valabilă la data deschiderii ofertelor;
4. Dovada existenței unei experiențe similar în prestarea serviciilor de curățenie prin derularea a cel puțin unui contract de mărimea și specificul precizărilor din prezentul caiet de sarcini, în ultimii 3 ani (prezentarea formularului de achiziții,, Declarație privind lista principalelor prestări de serviciu similar în ultimii 3 ani”);
5. Dovada existenței unui cont de Trezorerie pentru societăți comerciale;
6. Propunerea financiară și propunerea tehnică;
7. Formulare de achiziții publice, completate și semnate de reprezentantul legal, respectiv:
 - 7.1. Scrisoare de înaintare a ofertei - Formular nr.1;
 - 7.2. Declarație privind neîncadrarea în art. 164 din Legea 98/2016- Formularul nr.2;
 - 7.3. Declarație privind neîncadrarea în art. 165 și 167 din legea 98/2016- Formularul nr. 3;
 - 7.4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - Formularul nr.4;
 - 7.5. Formular de ofertă; Anexa 1 și 2-Formularul nr.5;
 - 7.6. Declarație privind lista principalelor prestări de serviciu similar în ultimii 3 ani- Formularul nr.6;

X. Căi de atac

Precizări privind organismul competent pentru căile de atac și termenele utilizării acestora sunt cele prevăzute în Legea nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ GALAȚI

concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

XI. Alte mențiuni

Operatorii economici care acceptă cerințele prezentului caiet de sarcini, **vor depune OFERTA astfel:**

- la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Galați, respectiv str. Regiment 11 Siret, nr.46A, etaj 1 la registratură, în plic închis.

sau

- la adresa de e-mail: itmgalati@itmgalati.ro, oferta fiind semnată cu certificat digital calificat.

Oferta va fi depusă în plic închis, sigilat, plicul având consemnat denumirea ofertantului și mențiunea „ Pentru comisia de evaluare oferte serviciu pază” sau va fi însoțită de scrisoare de înaintare semnată și stampilată de reprezentantul legal al ofertantului.

Oferta va fi fermă pe toata durata derulării contractului.

Notă: Documentele care alcătuiesc oferta vor fi numerotate și vor fi însoțite de opis semnat și stampilat de reprezentantul legal al ofertantului.

Sunt valabile doar ofertele primite și înregistrate la registratura ITM Galați până la data limită de depunere oferte. Ofertele primite după această dată nu vor fi luate în considerare și vor fi returnate fără a fi deschise.

Data limită depunere a ofertei: 04.04.2025, ora 12.00.

Eventualele solicitări de clarificări privind achiziția publică, se vor transmite pe adresa itmgalati@itmgalati.ro , până pe data de 02.04.2025, ora 12.00.

Șef serviciu ERUI,
Carmen Asăndoei

Consilier achiziții publice,
Loredana Antoniu

Legislației, Contencios Administrativ,
Chirilă Anișoara

Vizat C.F.P.
Vetuța Căluian