



INSPECȚIA MUNCII

Nr.3/118 /C.A.P./18.11. 2019

ANUNT

Inspectia Muncii, cu sediul in Bucuresti, str. Matei Voievod, nr. 14, sector 2. intentioneaza sa achizitioneze direct, in conformitate cu prevederile art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 43-46 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, servicii de întreținere și reparații sediu de la adresa mai sus menționată

1. Obiectul achizitiei: servicii de reparație și întreținere a sediului Inspectiei Muncii din str. Matei Voievod nr.14 sect.2 București
 2. Cod CPV: 45453000 - 7; 50710000-5
 3. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut;
 4. Modul de elaborare a ofertei:
 - Propunerea financiara va fi in lei fara TVA și va fi întocmită conform cerințelor din caietul de sarcini cap.VIII Mod de prezentare a ofertei
- Ofertele operatorilor economici care nu îndeplinesc cerințele caietului de sarcini sau a căror oferte depaseste valoarea estimata, vor fi respinse.
5. Limba de redactare a ofertei: romana.
 6. Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile.
 7. Valoarea estimata a achizitiei: 12.500 lei fara TVA.
 8. Pretul ofertei este ferm: nu se accepta actualizarea pretului.
 9. Plata facturii se face prin ordin de plata, in contul de trezorerie al ofertantului, in termen de 30 de zile de la data inregistrarii acesteia de catre beneficiar.
 - 10.Modul de depunere/transmitere a ofertelor:
 - la sediul Inspectiei Muncii: str. Matei Voievod, nr. 14, sector 2, Bucuresti, insotita de o adresa de inaintare;
 - sau
 - la faxul nr.: 021/302.70.50
 - sau
 - la adresa de e-mail: cristian.tache@inspectiamuncii.ro

Str. Matei Voievod, nr. 14, Sector 2, București

Tel.: +4 021 302 70 31; fax: +4 021 252 00 97

comunicare@inspectiamuncii.ro

www.inspectiamuncii.ro

INSPECȚIA MUNCII

- Operatorii economici ofertanti trebuie sa aiba deschis cont in SEAP (sistemul electronic de achizitii publice), la adresa www.e-licitatie.ro, finalizarea achizitiei se va face din catalogul electronic disponibil in SEAP.
- 11. Data limita pentru depunerea ofertelor: 21.11.2019, ora 12.00 (ofertele depuse dupa aceasta data nu vor fi luate in considerare).
- 12. Modalitatea de atribuire fiind achizitie directa nu se va organiza sedinta de deschidere a ofertelor.
- 13. Informatii suplimentare: pot fi solicitate de la dl. Cristian TACHE, telefon: 0755.037.377, e-mail: cristian.tache@inspectiamuncii.ro.



INSPECȚIA MUNCII

CAIET DE SARCINI

Servicii de întreținere tehnică a spațiilor și a instalațiilor ce aparțin imobilului în care își desfășoară activitatea Inspecția Muncii

I. INFORMAȚII GENERALE

Inspecția Muncii își desfășoară activitatea în imobilul situat în București, sector 2, Str. Matei Voievod nr.14 cu suprafața totală de aproximativ 3.115 m².

În vederea menținerii caracteristicilor funcționale ale dotărilor și instalațiilor aferente imobilului respectiv și a funcționării acestuia în condiții normale, se achiziționează „**Servicii de întreținere tehnică a spațiilor și a instalațiilor ce aparțin imobilului Inspecției Muncii din str. Matei Voievod nr.14, sect.2 București**”.

Serviciile de întreținere tehnică solicitate se impun deoarece, pe parcursul exploatării uzuale, diferite componente ale instalațiilor se uzează fizic în mod diferențiat, fapt care duce la ieșirea prematură din funcțiune a instalațiilor.

Serviciile de întreținere tehnică reprezintă ansamblul de operații de întreținere și reparare care se execută în scopul menținerii stării tehnice a instalațiilor (electrice, de încălzire, sanitare de apă rece și apă caldă menajeră, de canalizare), aferente imobilului în care își desfășoară activitatea Inspecția Muncii.

Caietul de sarcini constituie ansamblul minimal al cerințelor pe baza cărora fiecare prestator va elabora oferta economică, în vederea încheierii contractului.

Pe parcursul derulării contractului de servicii de întreținere tehnică, respectiv până la data de 31.12.2019, capacitatea de răspuns a prestatorului de la semnalarea unei defecțiuni, pe parcursul orar 8 -16³⁰, va fi de maximum 2 ore, iar în afara orelor de program și sărbători legale va fi de maxim 5 ore.

II. DESCRIEREA INSTALAȚIILOR AFERENTE IMOBILULUI din str. Matei Voievod nr.14, sect.2 București.

Prestatorul va efectua serviciile de întreținere tehnică a următoarelor instalații:

1. Instalație electrică de lumină și de forță compusă din: tablouri electrice de distribuție (7 buc.), circuite de priză monofazice (aproximativ 64), circuite pt. iluminat (aproximativ

Str. Matei Voievod, nr. 14, Sector 2, București

Tel.: +4 021 302 70 31; fax: +4 021 252 00 97

comunicare@inspectiamuncii.ro

www.inspectiamuncii.ro

INSPECȚIA MUNCII

40), circuite pt. iluminat de siguranță aproximativ 2), corpuri de iluminat cu tuburi fluorescente de diferite dimensiuni (aproximativ 230), corpuri de iluminat tip spoturi (30 buc.)

2. Instalație de încălzire cu corpuri statice compusă din: coloane de încălzire (aproximativ 3), radiatoare din oțel de diferite dimensiuni (aproximativ 26 buc.), robineti cu bilă de diferite dimensiuni (aproximativ 50 buc.).

Instalația de încălzire are distribuție inferioară amplasată în subsolul imobilului, realizată din țeava neagră cu secțiuni cuprinse între 36-110 mm. Aerisirea instalației este generală, acționarea ei se face cu robineti de aerisire, amplasați în subsolul imobilului. Golirea instalației se face unitar, prin robineti de golire, amplasați în subsol. Agentul termic, necesar încălzirii, este furnizat de către centrală termică proprie.

3. Instalația sanitară de apă rece, apă caldă menajeră și canalizare compusă din: conducte principale de distribuție apă rece și apă caldă menajeră amplasate în subsol, coloane de alimentare cu apă rece și apă caldă menajeră, care străbat imobilul pe verticală, asigurând alimentarea cu apă rece și apă caldă menajeră la toate nivelurile, conducte de legătură de la coloane la punctele de consum (bateriile sau robinetii de apă montați pe obiectele sanitare), 13 grupuri sanitare (care însumează 39 WC-uri, 10 pisoare, 14 lavoare și 14 sifoane de pardoseală), 6 chicinete (care însumează 6 lavoare). Conductele din grupurile sanitare sunt îngropate sau mascate.

Conductele de apă caldă menajeră și rece sunt realizate din țeava zincată și țeavă de polipropilenă, iar cele de scurgere din țeavă PVC. Alimentarea cu apă rece este asigurată de APA NOVA și cea de apă caldă de la centrala proprie.

III. SERVICII SOLICITATE

Prestatorul va asigura, prin activitățile de întreținere și reparații curente, funcționarea în parametri normali a imobilului și instalațiilor aferente, potrivit normativelor în vigoare. Activitățile de întreținere și reparații curente au ca scop înlăturarea defecțiunilor prin înlocuirea pieselor și subansamblelor defecte și readucerea instalațiilor la starea de funcționare normală.

Activități de întreținere și reparații curente

Servicii întreținere și reparații elemente de construcții

- Reparații ușoare pe suprafață limitată la pereți interior, exteriori și tavane;
- Reparații pardoseli;
- Reparații/reglaje tâmplărie exterioară și interioară din lemn, PVC sau metal;
- Reparații și întreținere locală, scări, trepte interioare/exterior;
- Reparații ușoare la tavane false modulare și liniare;
- Reparații plinte, pervazuri, glafuri, scafe;
- Lucrări de reparații tencuieli acolo unde se impune

Servicii întreținere și reparații instalații electrice

- Înlocuire cabluri până în firida locală;
- Demontat, reparat/inlocuit corpuri de iluminat, comutatoare și/sau intreruptoare, prize;
- Demontat și înlocuit becuri/neoane arse.

Str. Matei Voievod, nr. 14, Sector 2, București

Tel.: +4 021 302 70 31; fax: +4 021 252 00 97

comunicare@inspectiamuncii.ro

www.inspectiamuncii.ro

INSPECȚIA MUNCII

Servicii întreținere și reparații instalații sanitare

- Înlocuire obiecte sanitare degradate și/sau sparte;
- Înlocuire armături neconforme, rupte și/sau sparte;
- Înlocuire coloane/conducte de alimentare cu apă și/sau evacuare ape uzate, acolo unde se impune;
- Curățare periodică și decolmatare conducte canalizare și ape pluviale, acolo unde se impune.
- Sistem de ventilare a coloanelor de canalizare

Servicii întreținere și reparații lăcătușerie:

- Reparații feronerie și armături la uși și ferestre, mobilier, tâmplărie interioară și exterioară;
- Lucrări ușoare de curățare și grunduire elemente metalice;
- Ungere mecanisme de deschidere a tâmplăriei (balamale uși și ferestre, etc)

Beneficiarul va informa prestatorul asupra apariției unor probleme urgente și stabilirea măsurilor ce urmează a fi luate.

Cu acordul sau la cererea beneficiarului, se vor efectua intervențiile și reparațiile necesare, în ordinea pe care beneficiarul o dorește.

IV. OBLIGAȚII

La solicitarea beneficiarului, prestatorul va asigura intervenția, în cazul apariției de defecțiuni sau necesități legate de pachetul de servicii solicitat prin caietul de sarcini.

În cazul reparațiilor unor defecțiuni survenite pe parcursul derulării contractului, în urma comenzii emise de Beneficiar, prestatorul va parcurge următoarele etape

1. Va întocmi un deviz estimativ pentru reparația solicitată folosind prețul cel mai mic pentru materiale care îndeplinesc cerințele pentru funcționarea în parametri normali a imobilului și a instalațiilor aferente, potrivit normativelor în vigoare (se va atașa devizului principale caracteristici tehnice ale materialelor folosite pt. întocmirea devizului ;
2. După confirmarea devizului estimativ de către reprezentanții desemnați de către beneficiar, prestatorul va efectua reparațiile;
3. După terminarea reparațiilor, va convoca comisia de recepție desemnată de către beneficiar și se va încheia un proces verbal de recepție a lucrărilor;
4. După încheierea procesului verbal de recepție a lucrărilor va înainta spre aprobare situația de lucrări însoțită facturile de materiale în copie, de certificate de garanție și certificate de conformitate pentru materialele folosite la reparație;
5. După aprobarea de către beneficiar a situației de plată prestatorul va emite factura.
6. Toate piesele de schimb, materialele, furniturile (vopsea, vinarom, chit, silicon, diluant, ciment, feronerie, becuri, întrerupătoare, cablu electric etc.) folosite pe toată perioada de derulare a contractului vor fi achiziționate de prestator la comanda beneficiarului, vor fi decontate doar pe baza de proces verbal de recepție a lucrărilor și a situațiilor de lucrări însoțită facturile de materiale în copie, de certificate de garanție și certificate de conformitate pentru materialele folosite

INSPECȚIA MUNCII

Beneficiarul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile contractuale.

Beneficiarul are obligația de a notifica în scris prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

V. MĂSURI DE PROTECȚIA MUNCII ȘI PSI

1. Măsuri de protecție a muncii

Prestatorul are obligația să ia toate măsurile de asigurare a protecției muncii și P.S.I., autorizarea, instruirea personalului propriu, acordarea echipamentului de lucru și protecție etc., precum și cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora, pe cheltuiala acestuia.

Prestatorul are obligația să respecte toate măsurile de protecție a muncii și P.S.I. pe întreaga perioadă a derulării contractului.

2. Prevenirea și stingerea incendiilor pe durata exploatarei instalațiilor

Prestatorul are obligația să ia toate măsurile necesare respectării reglementărilor de prevenire și stingere a incendiilor, pe întreaga durată a derulării contractului pentru instalațiile pe care le întreține.

Prestatorul are obligația ca, pe durata reviziilor, reparațiilor, înlocuirilor și dezafectărilor instalațiilor să fie respectate toate măsurile specifice de prevenire și stingerea incendiilor. Răspunderea privind prevenirea și stingerea incendiilor revine prestatorului.

VI. PRECIZĂRI DE ELABORARE A OFERTEI TEHNICE

1. Resurse umane

Ofertantul are obligația de a executa serviciile solicitate cu personal calificat. Personalul de întreținere va fi dotat cu scule de mână de mică productivitate (aparate de măsură electrice, mașina de găurit cu rotopercuție, flexuri, scări, etc.).

Ofertantul câștigător va prezenta, la semnarea contactului, lista nominală a personalului folosit în prestarea serviciilor care fac obiectul contractului.

Pentru tot personalul angrenat în desfășurarea activităților, prestatorul va trebui să asigure uniforme de lucru și /sau echipament de protecție, după caz.

VII. ALTE PRECIZĂRI

Reparațiile curente se execută pe baza constatărilor făcute de prestator, la solicitarea beneficiarului,

Reparațiile accidentale sunt determinate de apariția neașteptată a unor defecțiuni sau avarii a căror înlăturare imediată se impune pentru menținerea instalațiilor în stare normală de funcționare și de siguranță.

Se solicită ca operațiunile de reparații să fie derulate pe cât posibil, astfel încât să nu afecteze programul și/sau condițiile de lucru ale personalului Inspecției Muncii. Operațiunile ample de întreținere sau cele care necesită întreruperea furnizării de utilități se vor efectua, în măsura în care acest lucru va fi posibil, în zile nelucrătoare.

În timpul prestării serviciului, personalul prestatorului este obligat să se conformeze indicațiilor date de responsabilul de contract al beneficiarului și să respecte normele de

INSPECȚIA MUNCII

conduită din cadrul Inspecției Muncii

De asemenea, prestatorul răspunde și suportă riscul și eventualele pagube produse ca urmare a activității sale.

Toate reparațiile vor beneficia de o garanție de 12 luni

VIII.Mod de prezentare a ofertei

Valoarea orei de manoperă = lei/oră + TVA