



INSPECȚIA MUNCII

Nr. 486 / SGRUFP / 08.05.2023

Anunț

Având în vedere prevederile art. 618 alin.(4) și alin. (22) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm că în cadrul Inspecției Muncii va avea loc în data de 08.06.2023 examenul de promovare în grad profesional, în limita funcțiilor publice rezervate promovării, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:

Examenul de promovare în grad profesional se va desfășura la sediul Inspecției Muncii, din Strada Matei Voievod nr. 14, sector 2, București, astfel:

- proba scrisă: **08.06.2023**, ora **11.00**
- interviul: maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise

Condițiile de participare la examenul de promovare:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

INSPECȚIA MUNCII

Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:

Nr. crt.	Denumire funcție	Categorie	clasa	Grad profesional deținut	Compartimentul	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	inspector	execuție	I	asistent	Biroul Financiar Contabilitate- Direcția Economică	principal

Dosarul de examen se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare și conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere;
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Dosarul de înscriere la examenul de promovare se depune la sediul Inspecției Muncii, Str. Matei Voievod nr.14, Sector 2, București, și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 479 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține în intervalul orar 09:00 - 16:30 de luni până joi, iar vinerea 09:00 -14.00 la nr. de telefon 021.302 70 82, Serviciul Resurse Umane și Formare Profesională.

INSPECȚIA MUNCII

Anexăm alăturat bibliografia și tematica pentru funcția publică de execuție menționată mai sus pentru examenul de promovare în grad profesional.

Cu deosebită considerație,

Dantes Nicolae BRATU,
Inspector general de stat
Inspecția Muncii





INSPECȚIA MUNCII

Bibliografie

pentru promovarea în funcția publică de inspector grad principal, cadrul Inspecției Muncii, Biroul financiar-contabilitate - Direcția Economică

1. Constituția României, republicată;
2. Partea a VI- a Titlurile I și II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 108/1999 privind înființarea și organizarea Inspecției Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr. 488/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspecției Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul ministrului Ministerului Finanțelor Publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea contabilității nr. 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul ministrului Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor în interesul serviciului;

Dantes Nicolae BRATU
Inspector general de stat
Inspecția Muncii





INSPECȚIA MUNCII

Tematica

pentru promovarea in functia publica de inspector grad principal
din cadrul Inspecției Muncii, Birou financiar-contabilitate - Direcția Economică

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, titlul I și II ale părții a VI -a;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Organizarea Inspecției Muncii, reglementate de prevederile Legii nr. 108/1999 privind înființarea și organizarea Inspecției Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr 488/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspecției Muncii;
5. Conceptul de discriminare așa cum este definit de Ordonanța de Urgență nr.137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii în conformitate cu prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
7. Persoanele care pot efectua inventarierea elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii în conformitate cu Ordinul ministrului Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
8. Ce se decontează ca, cheltuieli de transport potrivit Hotărârea Guvernului nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autoritatilor și instituțiilor publice pe perioada delegării și detasării în alta localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului;
9. Definiția bilanțului contabil în conformitate cu prevederile Legii nr.82/1991, a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Definiția ordonantării cheltuielilor și ce date trebuie să conțină aceasta conform Ordinului ministrului Ministerului Finanțelor Publice nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor

INSPECȚIA MUNCII

metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legal.

11. Atributii generale ale Inspectiei Muncii, reglementate de prevederile Legii nr. 108/1999 privind înființarea și organizarea Inspecției Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârii Guvernului nr 488/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspecției Muncii.
12. Prezentați ce măsuri organizatorice trebuie luate de către comisia de inventariere în conformitate cu prevederile Ordinului 2861 /2009 - pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
13. Care sunt registrele contabile obligatorii impuse de Legea nr.82/1991, a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
14. Definiția angajamentului bugetar conform Ordinului 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

Dantes Nicolae BRATU

Inspector general de stat

Inspectia Muncii



Str. Matei Voievod, nr. 14, Sector 2, București
Tel.: +4 021 302 70 31; Fax: +4 021 252 00 97
E-mail: comunicare@inspectiamuncii.ro
www.inspectiamuncii.ro | www.romania2019.eu

2

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului