



**INSPECȚIA MUNCII**

**INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ SIBIU**

Str. Calea Dumbravii nr. 17, cod poștal 550324, Sibiu, jud. Sibiu

Tel.: (0269) 217.516; (0269) 210.469 Fax: (0269) 214.712

www.itmsibiu.ro

Operator de date cu caracter personal. Înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 3447

Nr. 3 / 03.02.2011

## Comunicat de presă

În Monitorul Oficial nr.888/2010 a fost publicată Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.123/28.12.2010 pentru abrogarea Legii 130/1999, privind unele măsuri de protecție a persoanelor încadrate în muncă. Prevederile acestei ordonanțe de urgență urmăresc reglementarea unor măsuri de protejare a drepturilor salariaților și de reducere a birocrăției.

Potrivit prevederilor art.298 alin.(3) din Legea 53/2003-Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare, pe data de 1 ianuarie 2011 se abrogă dispozițiile Decretului nr.92/1976 privind carnetul de muncă, iar prin Hotărârea Guvernului nr. 161/2006 privind întocmirea și completarea registrului general de evidență al salariaților, s-a stabilit ca registrul general de evidență al salariaților să se depună în formă electronică.

Potrivit art. 3 din acest din urmă act normativ, registrul general de evidență al salariaților se transmite la inspectoratul teritorial de muncă în format electronic, iar evidența registrelor și a datelor cuprinse în acesta se ține într-o bază de date organizată la nivelul Inspecției Muncii. Având în vedere aceste considerente, prin OUG. 123/2010 a fost abrogată Legea 130/1999, iar menținerea obligațiilor angajatorilor referitoare la înregistrarea contractelor individuale de muncă la inspectoratele teritoriale de muncă nu mai este necesară. În concluzie:

**1. Pe data de 01.01.2011 se abrogă dispozițiile DECRETULUI nr.92/1976 privind carnetul de muncă.**

**2. Nu se vor mai efectua activitățile prevăzute de Legea 130/1999 (republicată):**

2.1. Începând cu data de 01.01.2011 nu se mai prestează la I.T.M. Sibiu servicii de înregistrare și depunere a documentelor cu privire la încheierea, executarea, modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de muncă, cu excepția documentelor întocmite anterior datei 31.12.2010 care se vor înregistra și depune în termenul legal.

2.2. Angajatorii care au obținut aprobarea de păstrare și completare a carnetelor de muncă la sediu:

- vor proceda la completarea acestora și la închiderea cu data de 01.01.2011, conform formulelor de încheiere postate pe site-ul ITM Sibiu;
- până la data de 31.03.2011 carnetele de muncă astfel completate vor fi prezentate la I.T.M. Sibiu, în vederea certificării și contrasemnării, pentru legalitate, a înscrierilor efectuate;
- vor proceda la eliberarea acestora titularilor, în mod eșalonat, până la data de 30.06.2011, pe bază de proces verbal individual de predare-primire.

2.3. Carnetele de muncă păstrate și completate de către I.T.M. Sibiu se predau angajatorilor pe bază de proces verbal de predare primire până la data de 30.06.2011.

**Relația ITM - angajator și ITM salariați :**

### **1. Relațiile cu angajatorii:**

- ▶ Informare privind munca de noapte potrivit art.122, alin.3 din Codul muncii
- ▶ Solicitarea privind autorizarea în vederea acordării repausului cumulat
- ▶ Notificările referitoare la concedierea colectivă
- ▶ Solicitarea agentului economic de înregistrare la I.T.M. Sibiu a contractelor colective de muncă la nivel de unitate, concilierea și arbitrajul în cazul conflictelor de interese

- ▶ Solicitarea agentului economic de înregistrare la I.T.M. Sibiu conform art.8, lit.e) din Legea nr.156/2000 privind protecția cetățenilor români care lucrează în străinătate, republicată.
- ▶ Situația privind persoanele mediate și angajate în străinătate, conform art.13 din H.G. nr.11/2001 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.156/2000.
- ▶ Comunicarea privind persoanele detașate, conform Legii nr.344/2006
- ▶ Declarația privind îndeplinirea condițiilor legale de muncă, conform Legii nr.344/2006
- ▶ Comunicarea privind lucrătorii străini detașați, conform art.18 din O.U.G. nr.56/2007 privind încadrarea în muncă și detașarea străinilor pe teritoriul României
- ▶ Solicitarea angajatorului de a transmite on-line registrul general de evidență a salariaților și transmiterea acestuia
- ▶ Solicitarea reconstituirii bazei de date în cazul pierderii bazei de date din REVISAL
- ▶ Îndrumare – lămuriri legislative

## 2. Relațiile cu salariații

- ▶ Solicitare din partea salariaților de informații legislative și lămuriri
- ▶ Petiții și sesizări



**Inspector Șef**  
**Szombatfalvi-Török Francisc**