



Nr.3409/15.03.2019

ANUNȚ

Inspectoratul Teritorial de Muncă Teleorman, cu sediul în Alexandria, str. Dunării, nr. 1, Jud. Teleorman, organizează concurs de recrutare în vederea ocupării funcției publice de execuție temporar vacante de consilier clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului economic, resurse umane, administrativ și informatică - Compartimentul Informatică.

Condițiile generale de participare la concurs:

- candidatii trebuie să îndeplinească condițiile prevazute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul functionarilor publici, (r2), cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice de participare la concurs :

- studii universitare de licență absolvite cu diploma, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalența în domeniul informatică, ingineria sistemelor, calculatoare și tehnologia informației sau în specializarea cibernetică economică, automată și informatică aplicată;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice minimum 1 an;

Concursul se desfășoară la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Teleorman din Alexandria, str. Dunării, nr. 1, jud. Teleorman, după cum urmează:

- dosarele de înscriere se vor depune în perioada 18-25.03.2019, după următorul program: de luni până joi între orele 8⁰⁰-16³⁰ și vineri între orele 8⁰⁰-14⁰⁰ ;
- proba scrisă va avea loc în data de 29.03.2019, ora 9⁰⁰ ;
- proba interviu se va desfășura într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, data și ora susținerii interviului se va afișa obligatoriu odată cu rezultatele la proba scrisă.

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prelabile, respectiv verificarea identității.

Verificarea identității candidaților se face numai pe baza buletinului sau a cărții de identitate. Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu pot face dovada identității prin prezentarea buletinului sau a cărții de identitate sunt considerați absenți.

Dosarul de înscriere la concurs va conține în mod obligatoriu:

- formularul de înscriere (se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs);

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE

- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copiile ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări sau perfecționări;
- copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul judiciar;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului.;
- declarația pe proprie răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

Copiile de pe actele menționate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia pentru concursul organizat pentru ocuparea funcției publice temporar vacante de consilier clasa I, grad profesional asistent din cadrul Serviciului economic, resurse umane, administrativ și informatică - Compartimentul Informatică este anexată la prezentul anunț.

Relatii suplimentare se pot obține la tel. 0247311175/0247311798 și pe site-ul Inspectoratului Teritorial de Muncă Teleorman: itmteleorman@itmteleorman.ro.

Silviu Valentin Șeicaru

Inspector sef

ITM Teleorman