



ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS PENTRU OCUPAREA UNUI POST VACANT CONTRACTUAL DE EXECUȚIE

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA TIMIS cu sediul în Timișoara Splaiul Nicolae Titulescu nr.12, organizează, în temeiul *Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, în perioada **21.05.2019 – 24.05.2019**, concurs pentru ocuparea unui post vacant contractual de execuție, cu contract individual de muncă pe perioadă **nedeterminată**, după cum urmează:

Referent treapta 1A - în cadrul Serviciului Economic, Resurse Umane, Administrativ și Informatică-Compartmentul Economic, Achiziții Publice, Administrativ (1 post);

Cerințele postului:

- studii medii de lungă durată (cu licență sau diplomă)
- vechime minimă de 6 luni;

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări

Președinția României la Consiliul Uniunii Europene

Spl. Nicolae Titulescu, nr. 12, Timișoara, Timiș
Tel.: +4 0256 40 79 59; fax: +4 0256 20 36 78
itmtimis@itmtimis.ro
www.itmtimis.ro | www.romania2019.eu

- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, raport REVISAL;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

SUSȚINEREA CONCURSULUI:

Concursul organizat constă în 3 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) susținerea unei probe scrise;
- c) susținerea interviului/susținerea probei practice.

Lucrarea scrisă poate conține:

- 1. întrebări cu răspuns multiplu (test grilă);
- 2. întrebări cu răspuns scurt;
- 3. întrebări cu răspuns elaborat (subiecte de sinteză) și spețe;
- 4. o combinație a variantelor de mai sus.

Tematica și bibliografia de concurs pot fi consultate la sediul ITM TIMIȘ și pe site-ul: www.itmitimis.ro. Date de contact tel: 0256.407959;

În vederea înscrierii la concurs, candidații vor depune dosarele la registratura unității în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până în data de **14.05.2019, inclusiv, orele 16.00**, la sediul ITM TIMIȘ, Splaiul Nicolae Titulescu nr 12,

Proba scrisă va avea loc în data de **21.05.2019**, ora **9.30**

Interviul va avea loc în data de **24.05.2019** ora **10⁰⁰**.

Proba interviului poate fi susținută doar de către acei candidați declarați **admiși la proba scrisă**.

Interviul se realizează conform planului întocmit de comisia de concurs în ziua desfășurării acestei probe pe baza criteriilor de evaluare.

Pentru a fi declarați admiși, candidații înscriși la **funcția de execuție** trebuie să obțină la **fiecare probă minim 50 de puncte, din 100**.

Candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatelor probei scrise și a interviului și/sau probei practice după caz, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului se face în termen de maximum o zi lucrătoare de la data finalizării probei, prin specificarea punctajului pentru fiecare candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Rezultatele finale vor fi afișate în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data susținerii ultimei probe, la ITM Timiș.

**INSPECTOR ȘEF I.T.M. TIMIȘ
EC. PAVEL KASAI**