INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ TIMIȘ

Operator de date cu caracter personal, înregistrat la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal sub nr. 20833

Compartimentul Resurse Umane

Nr. 21678 / 11.08.2025

ANUNȚ

privind organizarea examenului de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut a unui funcționar public din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Timiș, în data de 17.09.2025 - proba scrisă

În conformitate cu prevederile art. VII pct. (38) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din O.U.G nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ și ale art. 156 din anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Inspectoratul Teritorial de Muncă Timiș **organizează examen de promovare** în grad profesional imediat superior celui deținut de funcționarul public, respectiv, din funcția publică specifică de execuție de **inspector de muncă clasa I, grad profesional principal, (ID 374063)** în funcția publică specifică de execuție de **inspector de muncă clasa I, grad profesional superior (ID 374063) la Compartimentului Contrate Colective de Muncă și Monitorizare Relații de Muncă** din cadrul Inspectoratului Teritorial de Muncă Timiș, **în data de 17.09.2025 - proba scrisă.**

CONDIȚII DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL:

Depunerea dosarelor: **de la data de 18.08.2025, până la data de 07.09.2025 inclusiv,** la secretariatul comisiei de concurs la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Timiș - Compartimentul Resurse Umane, camera 122, etajul 1, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a Inspectoratului Teritorial de Muncă Timiș, www.itmtimis.ro și la avizierul instituției, în conformitate cu prevederile art. 156 alin. (5) din anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Selecția dosarelor: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, în conformitate cu prevederile art. VII pct. (22) din O.U.G. nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din O.U.G nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Data de susținere a probei scrise: **17.09.2025, ora 12:00** la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Timiș, Comuna Giroc, Sat Giroc, Calea Timișoarei nr. 72, județ Timiș, sala 123, etajul 1.

Interviul: va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise, în conformitate cu prevederile art. 103 din anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Persoana de contact: Mihai Cîrlan, consilier, Compartimentul Resurse Umane, tel. 0256-407.959, fax. 0256-203.678, e-mail: mihai.cirlan@itmtimis.ro.

Calea Timișoarei nr. 72, Comuna Giroc, Timiș
Tel.: +4 0256 40 79 59; fax: +4 0256 20 36 78
itmtimis@itmtimis.ro, www.itmtimis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

DENUMIREA FUNCȚIEI PUBLICE, ÎNCADRAREA ACESTEIA ÎN STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A INSTITUȚIEI ȘI CONDIȚIILE DE PARTICIPARE LA EXAMENUL DE PROMOVARE:

- Inspector de muncă clasa I, grad profesional principal ((ID 374063) la Compartimentului Contrate Colective de Muncă și Monitorizare Relații de Muncă;
- Potrivit prevederilor art. 476 alin. (1) și alin. (2) lit. a), art. 477 alin. (1), art. 478 și art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:
  a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
  b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
  c) să fi obținut cel puțin calificativul „bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
  d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

PROBELE STABILITE PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL:

Potrivit art. 157 alin. (1) din anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, examenul de promovare în grad profesional constă în desfășurarea succesivă a următoarelor probe:

a) verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de concurs;
b) proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă;
c) interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Potrivit art. 157 alin. (4) din anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru probele examenului de promovare în grad profesional punctajele se stabilesc după cum urmează:

a) pentru proba scrisă punctajul este de maximum 100 de puncte;
b) pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte.

Potrivit art. 157 alin. (5) din anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este declarat „admis" la proba scrisă, respectiv la interviu, candidatul care a obținut minimum 50 de puncte.

DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII:

În vederea participării la examenul de promovare în grad profesional, candidatul va depune până la data de 23.01.2024 inclusiv, la secretariatul comisie de concurs, în conformitate cu prevederile art. 156 alin. (5) din anexa nr. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, următoarele documente necesare înscrierii:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

Calea Timișoarei nr. 72, Comuna Giroc, Timiș
Tel.: +4 0256 40 79 59; fax: +4 0256 20 36 78
itmtimis@itmtimis.ro, www.itmtimis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod greșit, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.
e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).
Condiția prevăzută la alin. (5) lit. d) se aplică pentru candidații la concursurile și examenele de promovare în grad profesional a căror organizare este demarată după intrarea în vigoare a art. 479 alin. (1) lit. b) din prezentul cod.

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA - INSPECTOR DE MUNCĂ, CLASA I, GRAD PROFESIONAL PRINCIPAL

1. Constituția României, republicată;
   - cu tematica Constituția României, republicată.
2. PARTEA I, Titlul I și Titlul II ale PĂRȚII a II-a, Titlul I al PĂRȚII a IV-a, Titlul I și Titlul II ale PĂRȚII a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
   - cu tematica PARTEA I, Titlul I și Titlul II ale PĂRȚII a II-a, Titlul I al PĂRȚII a IV-a, Titlul I și Titlul II ale PĂRȚII a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr. 108/1999 pentru înființarea și organizarea Inspecției Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
   - cu tematica Capitolul II - Atribuțiile Inspecției Muncii; Capitolul IV - Inspectorul de muncă; Capitolul V - Sancțiuni din Legea nr. 108/1999 pentru înființarea și organizarea Inspecției Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Hotărârea Guvernului nr. 488/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspecției Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
   - cu tematica ANEXA nr. 1 - Regulament de organizare și funcționare a Inspecției Muncii din Hotărârea Guvernului nr. 488/2017 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Inspecției Muncii, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
   - cu tematica Titlul II - Contractul individual de muncă; Titlul III - Timpul de muncă și timpul de odihnă; Titlul IV - Salarizarea; Titlul XI - Răspunderea juridică din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
6. Hotărârea Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
   - cu tematica Art. 1, Art. 2, Art. 3, Art. 4, Art. 5, Art. 6, Art. 7, Art. 8 din Hotărârea Guvernului nr. 905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare.

Inspector șef

jr. Ileana MOGOȘANU

INSPECȚIA MUNCII
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ TIMIȘ
-2-
ROMÂNIA

Publicat. azi
11.08.2025. ora 11:30

Calea Timișoarei nr. 72, Comuna Giroc, Timiș
Tel.: +4 0256 40 79 59; fax: +4 0256 20 36 78
itmtimis@itmtimis.ro, www.itmtimis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod